

**U.O.C. GOVERNO DELLE PROFESSIONI SANITARIE**

Direttore Dott. Roberto Rliccardi

**U.O..S.D. FORMAZIONE UNIVERSITARIA RICERCA ed ECM**

Dirigente Responsabile Dott.ssa Anna Federici

**Facoltà di Medicina e Psicologia**

**Corso di Laurea Magistrale in: Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche**

Sede di Viterbo- Via Cardarelli snc Tel./0761 244210

Presidente del Corso: Prof.ssa Maria Rosaria Giovagnoli

Direttore Didattico: Dott. Giorgio Barnabei

**Corso di Laurea Magistrale in: Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche  
AUSL Viterbo – Sede di Viterbo**

**Oggetto: Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale del 5  
Aprile 2016 in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche**

Il giorno 5 Aprile 2016 alle ore 12,00 presso la sede di Viterbo in Via Cardarelli snc, si apre il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche alla presenza della Prof.ssa Maria Rosaria Giovagnoli (presidente del CdL), del Dott. Giorgio Barnabei (direttore didattico CdL).

**Presenti 14 Docenti:** Dott. Barnabei Giorgio, Dott. Bernardini Rolando, Dott. Cremona Antonio, Dott. Masella Alessandro, Prof.ssa Crisci Lucilla, Prof.ssa Giovagnoli Maria Rosaria, Dott.ssa Taratufolo Ada, Dott.ssa Piane Maria, Dott.ssa Ceccarelli Serena, Dott. Russo Matteo, Dott.ssa Taschini Laura, Dott.ssa De Simone Simona, Dott. Raffa Salvatore, Prof. Di Pace Enrico.

**Presenti 2 rappresentanti degli studenti:** Fiorucci Daniela (1° anno) Viani Marco (2° anno)

**Assenti giustificati 11 Docenti:** Prof. David Vincenzo, Dott. Andreoli Massimo, Dott. De Blasi Antonio, Dott.ssa Buttinelli Carla, Dott. Filippini Fabrizio, Dott.ssa Ferranti Giovanna, Dott. Giansanti Daniele, Dott. Gavino Cossu, Dott. Visco Vincenzo, Dott.ssa Pierini Antonella, Dott. Bizzoni Maurizio.

**Assenti ingiustificati 8 Docenti:** Dott. Fossati Pierpaolo, Dott. Giarnieri Enrico, Dott.ssa Cassano Anna Maria, Dott.ssa Buzzi Roberta, Dott. Cardello Paolo, Dott.ssa Mattiucci Simonetta, Dott. Storcè Luigi, Dott.ssa Pessina Gloria.



**SAPIENZA**  
UNIVERSITA' DI ROMA  
CdL Infermieristica  
CdL Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia  
CdL Tecniche di Laboratorio Biomedico  
CdL Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica  
CdL Terapia Occupazionale  
CdL Ostetricia  
CdL Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche

## Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbale seduta precedente, Verbale CCL del 21 Aprile 2015, Verbale CCI telematico del 11 Gennaio 2016,
3. Bandi e incarichi di insegnamento, Insegnamenti modificati 2015 da portare a ratifica, Proposte e problematiche per l'AA 2016/2017, Richiesta 4 contratti per Docenti esterni per l'AA 2016/2017,
4. Programmazione didattica AA per l'AA 2016/2017 (Sede lezioni, orario, esami, integrazione didattica, ADO, ecc.),
5. Approvazione richiesta abbreviazione Corso studentessa Fiorucci Daniela (delibera da inserire sul GOMP),
6. Gestione borsista 150 ore (verifica presenza ed impegni richiesti),
7. Incarichi e riconoscimento docenti che svolgono attività opzionale (ADO) e di laboratorio,
8. Rapporto di riesame,
9. Studenti, Approvazione nomina rappresentanti per l'AA 2015/2016
10. Approvazione nomina Coordinatori di Corso e di Semestre,
11. Valutazione richiesta di collaborazione per il tutoraggio presso la sede di Viterbo della Dott.ssa Proietti Giorgia,
12. Varie ed eventuali.

Alle ore 12.00 La Prof.ssa Maria Rosaria Giovagnoli, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

### **Punto 1: Comunicazioni**

Si informa che tra gli studenti che hanno vinto la Borsa di studio di 150 ore da utilizzare nella assistenza alla didattica, uno è stato assegnato al CdL stesso. Un foglio con i possibili task da assegnare era stato inviato al Dott Barnabei (allegato 1)

Si ricorda che ad Ottobre cesserà dal servizio il Prof Vincenzo David che è stato il primo Presidente nonché fondatore del CdL e lo si ringrazia per il suo impegno che ha reso possibile la creazione dello stesso.

Il Presidente presenta il i nuovi docenti: dott Enrico Di Pace e Dott. Matteo Russo e li ringrazia della loro disponibilita'.

### **Punto 2: Approvazione verbale della seduta precedente**

E' stato approvato il verbale Verbale CCL del 21 Aprile 2015, ed il Verbale CCI telematico del 11 Gennaio 2016. (vedi allegati 2 e 3)

### **Punto 3: Bandi di incarico e di insegnamento**

#### Programmazione l'AA 2015-2016

In corso di anno (2015), dopo che già era stata fatta la programmazione per l'AA 2015-2016, sono intervenuti alcuni fatti (pensionamento del docente di Igiene, scomparsa del docente di Medicina del lavoro, rinuncia di un terzo docente) che hanno costretto a cambiare la programmazione stessa. Data l'urgenza dei provvedimenti necessari, questi sono stati presi d'ufficio dal Presidente in base alla delega a lui assegnata e a suo tempo approvata dal CCL, sentiti il direttore Didattico e la segreteria. Gli stessi sono quindi portati a ratifica del CCL.

- L'insegnamento di Psicologia e Comunicazione M-PSI/01 Psicologia Generale CFU 2 è stato affidato al Prof. Di pace Enrico, dopo rinuncia del Dott. Foschi.
- L'insegnamento di Prevenzione ed epidemiologia MED/43 Medicina del Lavoro CFU 2 è stato affidato alla Dott. Storcè, per decesso Prof. Monaco..
- L'insegnamento di Management Sanitario IUS/01 Diritto del Lavoro CFU 2 è stato affidato al Dott. Russo Matteo, vincitore di Bando dopo pensionamento Dott. Trippanera.
- L'insegnamento di Scienze Biomediche e Correlazioni Tecniche, Organizzative e Didattiche BIO/11 Biologia Molecolare CFU 2 è stato affidato alla Dott.ssa Mancini Rita, dopo rinuncia della Dott.ssa Pessina.

#### Programmazione l'AA 2016-2017

##### *Conferme*

Gli incarichi dei docenti universitari sono automaticamente confermati (salvo rinuncia scritta degli stessi).

Per gli insegnamenti in convenzione fa fede quanto pubblicato sul GOMP (conferma, salvo rinuncia degli stessi).

##### *Modifiche:*

- La Dott.ssa Pessina Gloria ha comunicato di rinunciare all'insegnamento per l'AA prossimo venturo.
- Il Prof Andrea Vecchione, docente Universitario MED 46 sostituirà la Dott.ssa Buzzi nell'insegnamento di "Organizzazione dei Laboratori e dei servizi", per motivi legati non a necessità didattiche, dal momento che la Dott.ssa Buzzi ha sempre onorato il nostro corso con il suo validissimo insegnamento, ma per motivi "burocratico/contabili" (necessita' di avere un Docente Universitario di ruolo in piu' dato che sia il Prof Tarsitani che Monaco non insegnavano piu' nel corso).
- La Dott.ssa De Simoni Simona (Psicologia e Comunicazione M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e delle comunicazioni CFU 3) e (Progettazione e Gestione dei Processi Formativi Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni CFU 2) ha comunicato che per raggiunti limiti verrà collocata in pensionamento nel Giugno 2016, decadono per regolamento gli insegnamenti per l'AA prossimo venturo, che verranno messi a Bando AA 2016/2017 (bando interno: Università' e ASL e qualora non ricoperti bando esterno).

- **INSEGNAMENTO** Psicologia e comunicazione

M-PSI/04	Psicologia dello sviluppo e delle comunicazioni	CFU 3
----------	---	-------

**Insegnamento: Progettazione e gestione dei processi Formativi**

M-PSI/06	Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni		CFU 2
----------	--	--	-------

- Si rinnovano le richieste di bando esterno per gli insegnamenti che già questo anno non risultavano ricoperti:

L-LIN/12	Inglese (altre attività)		2
IUS/01	Diritto del Lavoro		2
MED/32	Audiologia		2

La prof. Giovagnoli, nell'ambito degli insegnamenti ricoperti da Universitari e docenti ASL si riserva di chiedere eventuali variazioni e "scambi" tra i diversi insegnamenti (moduli), sentiti i docenti interessati e il Direttore didattico. Di questi verrà data comunicazione interna e verranno posti all'approvazione della successiva assemblea.

Il consiglio approva seduta stante all'unanimità.

**Punto 4: Programmazione didattica A.A. 2016/2017**

Dopo una discussione sulla gestione delle presenze ed i ritardi in classe degli studenti, è stato approvato (un solo voto contrario Dott. Di Pace) che rimane in vigore il mezzo di raccolta firme utilizzando il modello attuale di registro cartaceo, che viene siglato e convalidato dal docente responsabile della lezione.

Gli orari delle lezioni per il prossimo AA verranno comunicati alla sede Sapienza e al manager Didattico nei tempi previsti dal regolamento.

I docenti che collaborano alle attività integrative, che spesso validamente completano il progetto formativo desidererebbero vederlo maggiormente valorizzato attraverso una qualche forma di "valutazione" dello studente. Questo però è in contrasto con il regolamento universitario, che prevede solo la verifica dell'effettuazione di tali attività.

Si stabilisce che per le attività di laboratorio (ADE ADO AFO ecc.) verrà istituito dal docente responsabile un lavoro o una qualche forma di autovalutazione.

Su questi successivi punti il consiglio approva seduta stante all'unanimità.

**Punto 5: Approvazione richiesta abbreviazione Corso studentessa Fiorucci Daniela**

Viene valutato il percorso formativo della studentessa Fiorucci Daniela che aveva richiesto il riconoscimento di alcuni crediti maturati nei precedenti Corsi di studio, in base alle materie richieste per integrazione. La richiesta aveva avuto una preliminare approvazione dei docenti interessati. Il consiglio approva seduta stante all'unanimità.

**Punto 6: Gestione borsista 150 ore**

Il vincitore di Borsa di Collaborazione è la studentessa Federica Carabelli, che è stata assegnata alla sede di Viterbo con i seguenti compiti:

- Aggiornamento programma Docenti del CDL
- Catalogazione e raccolta dei Project work degli scorsi anni accademici

- Catalogazione e raccolta delle Tesi di Laurea degli scorsi anni accademici
- Collaborazione con il tutor di Tirocinio sede Ospedale Belcolle, per la gestione dei gruppi per le attività di Laboratorio.

Il consiglio approva seduta stante all'unanimità.

### **Punto 7: Incarichi e riconoscimento docenti che svolgono attività opzionale (ADO) e di laboratorio**

Si riconosce l'incarico ai docenti del Corso di Laurea Magistrale in: Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche anno accademico 2015/2016 ,che svolgono attività formative, come riportato di seguito:

- Dott. Bifulco Franco Dirigenza Sanitaria Risk Manager
- Dott. Ragonesi Massimo I.P. Staff Risk Manager
- Dott.ssa Taratufolo Ada I.P. Staff S.A.I.O formazione
- Dott.ssa Stefani Stefania I.P. Coordinatrice Osp.Belcolle
- Dott.ssa Mei Monica TLB Osp. S.Andrea di Roma
- Dott.Gianluca Signoretti Direttore Scientifico Società Italiana per la ricerca Scienze biomediche e tecniche laboratoristiche e rappresentante ANTEL
- Dott.ssa Gallo Gaia Dirigente Industria Farmaceutica
- Dott. Raffa Salvatore Dirigente Patologia Medica Osp. S.Andrea di Roma
- Dott.ssa Piane Maria Dirigente Laboratorio Biomedico Osp. S.Andrea di Roma
- Dott. Giansanti Daniele ISS docente del corso

**[REDACTED]**

**[REDACTED]**

### **Punto 8: Rapporto di riesame**

Viene sottoposto all' attenzione del CCL il rapporto di riesame 2016 approvato nel precedente CCL a distanza.

Il presidente sottolinea la necessita' di coordinamento specie per i nuovi docenti inseriti. Un primo incontro tra i colleghi di psicologia si e' svolto al S Andrea. Per gli altri i contatti sono stati tramite mail.

Si sottolinea ancora una volta la necessita' di avere programmi aggiornati per permettere lo scambio tra docenti dello stesso insegnamento.

Si ricordano brevemente gli interventi correttivi proposti e su di essi si chiede la collaborazione dei docenti.

### **Punto 9: Studenti**

Come indicato dagli organi amministrativi Universitari sono state indette le elezioni dei rappresentanti degli studenti per l'AA 2015-2016 e sono risultati eletti

Fiorucci Daniela	matr. 1112670	iscritta al 1° anno
Marcucci Lorenzo	matr. 1722010	iscritto al 1° anno
Viali Marco	matr. 1395745	iscritto al 2° anno

(vedi allegato 4)

Il consiglio prende atto

Si chiede ai docenti se abbiano suggerimenti e proposte per tesi da sostenere per il prossimo appello (novembre 2016)

Si chiede di spostare la data di esame del II anno dal 13 al 27 giugno. (si approva)

### **Punto 10: Approvazione nomina Coordinatori di Corso e di Semestre.**

Dopo votazione da parte del CCL si approva unanimemente i seguenti incarichi per l'anno accademico 2015/2016:

#### COORDINATORI DI SEMESTRE PER TUTTI E 2 GLI ANNI ACCADEMICI

- COORDINATORE DEL 1° ANNO 1° SEMESTRE – Dott.ssa Giovagnoli M.R.
- COORDINATORE DEL 1° ANNO 2° SEMESTRE – Dott. Giarnieri Enrico
- COORDINATORE DEL 2° ANNO 1° SEMESTRE – Dott. Masella Alessandro
- COORDINATORE DEL 2° ANNO 2° SEMESTRE – Dott. Cossu Gavino

#### COORDINATORI DI CORSO INTEGRATO 1° ANNO ACCADEMICO

- Area di Competenza: C.I. Direzione Sanitaria, Responsabilità Professionali**
- Dott.ssa Piane Maria – C.I. Organizzazione dei Laboratori e dei Servizi
  - Dott. Visco Vincenzo – C.I. Metodologie di ricerca
  - Dott. Di Pace Enrico – C.I. Psicologia e Comunicazione
  - Dott. Giarnieri Enrico – C.I. Metodologie di ricerca Applicata e Revisione Qualità

#### COORDINATORI DI CORSO INTEGRATO 2° ANNO ACCADEMICO

- Dott. Giansanti Daniele – C.I. Prevenzione ed Epidemiologia
  - Prof.ssa Giovagnoli M.R. – C.I. Tecnologie Avanzate nella gestione dei S.S. e nella Didattica
  - Dott.ssa Taratufolo Ada – C.I. Progettazione e gestione dei Processi Formativi
- Area di Competenza: C.I. Scienze Biomediche e Organizzative**
- Dott. Raffa Salvatore - C.I. Scienze Biomediche e correlazioni tecniche, organizzative e didattiche

### **Punto 10: Valutazione richiesta di collaborazione per il tutoraggio presso la sede di Viterbo della Dott.ssa Proietti Giorgia**

Dopo presentazione di richiesta di collaborazione da parte della Dott.ssa Proietti Giorgia, si valuta il curriculum formativo; il consiglio approva.

Verrà affiancata al responsabile del Tirocinio Dott. Giorgio Barnabei presso la sede della AUSL Viterbo.

### **Punto 12: Varie ed eventuali**

Si ricorda che l'università ha stanziato dei fondi per eventuali lezioni a distanza con allestimento di un aula multimediale.

Quello che si richiede alla ASL e' di attivare una rete internet e fornire un armadio blindato dove riporre il materiale (computer web-camera etc...) quando non utilizzato.

I docenti risultano molto interessati

Si dichiara sciolta la seduta alle ore 14,30 ed è redatto il presente verbale che letto e confermato è sottoscritto come segue, inoltre si allega copia presenze docenti con relativi giustificativi.

Viterbo 5 Aprile 2016

Il Direttore Didattico  
Dott. Giorgio Barnabei



Il Presidente  
Prof.ssa Maria Rosaria Giovagnoli



