

UAFP

Ulteriori attività formative professionalizzanti

Struttura e regolamento



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

UAFP nel decreto ministeriale

Dall'AA 2023-2024 le 3 lauree triennali in Psicologia sono riordinate per andare incontro alla legge n. 163/2021 che reca disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti

TIROCINIO ENTRO I CdS

Ulteriori Attività Formative Professionalizzanti (UAFP) alle Triennali (10 cfu)

Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) alle Magistrali (20 cfu)



UAFP nel decreto ministeriale

Le Ulteriori Attività Formative Professionalizzanti, pari a 10 CFU, sono svolte durante i corsi di laurea in Scienze e tecniche psicologiche - classe L-24.

L'articolazione specifica di tali attività formative professionalizzanti, definita dai regolamenti didattici d'ateneo dei corsi di studio della classe L-24, prevede:

a) le attività per l'acquisizione delle competenze professionali di base, relative ai metodi empirici che caratterizzano tutti gli ambiti della psicologia e alle tecniche di valutazione dei processi del funzionamento della mente e del comportamento, inclusi i loro correlati psicobiologici, in relazione alle diverse fasce di età e ai diversi contesti sociali e di vita;



UAFP nel decreto ministeriale

- b) le attività per l'acquisizione delle competenze professionali di base relative alla valutazione psicologica e alle principali forme di intervento sul piano delle relazioni interpersonali, intragruppali ed intergruppali, nei diversi contesti sociali, a livello di diade, famiglia, piccoli gruppi e organizzazioni;**

- c) l'analisi delle principali forme di alterazione dei processi psichici e del comportamento umano, in relazione alle diverse fasce di età e ai diversi contesti sociali e di vita**



Scopi delle Attività in relazione a quanto decretato dalla Commissione didattica di Ateneo

I 10 CFU potranno essere acquisiti nel modo seguenti:

- a) **4 CFU tramite il completamento delle 4 UAFP (Ulteriori Attività Formative Professionalizzanti) previste al secondo anno e da quest'anno OBBLIGATORIE per tutt* gli/le student*;**
- Il disegno di ricerca empirica in Psicologia: introduzione attraverso lo studio del software OpenSesame;
 - La valutazione psicofisiologica e il condizionamento operante - Principi di Biofeedback;
 - L'intervista Psicosociale;
 - Competenze di base per lo screening neuropsicologico

Ciascuna attività corrisponde a 1 (uno) CFU

Ogni attività prevista nei singoli laboratori (incontri in aula e incontri online) hanno frequenza obbligatoria.



Scopi delle Attività in relazione a quanto decretato dalla Commissione didattica di Ateneo

b) 6 CFU tramite il completamento delle 3 UAFP (Ulteriori Attività Formative Professionalizzanti) previste al terzo anno.

- Competenze di base per il testing psicologico e l'elaborazione dei dati (UAFP-quantitativa)
- Tecniche di osservazione del comportamento infantile nei contesti socio-educativi (UAFP-sviluppo)
- Competenze di base relative alla conduzione di interviste semistrutturate e colloqui psicologici (UAFP-clinico-dinamica)

Ciascuna attività corrisponde a 2 (due) CFU

Ogni attività prevista nei singoli laboratori (incontri in aula e incontri online) hanno frequenza obbligatoria



Sezione per le studentesse e gli studenti di Scienze e Tecniche Psicologiche (STP)

In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 2, comma 5, del Decreto Interministeriale n. 654 del 5 luglio 2022, le attività di tirocinio curricolare rientrano tra le ulteriori attività formative professionalizzanti previste nei Corsi di Laurea della classe L-24 e completano la formazione accademica con 10 CFU, corrispondenti a 250 ore di attività.

Il tirocinio curricolare può essere svolto in vari ambiti, anche in modalità telematica secondo il nuovo regolamento Tirocinio curricolare approvato in CAD il 2 luglio 2025.

Per ulteriori informazioni è possibile fare riferimento alla coordinatrice del corso di studi [la Prof.ssa Silvia Cataldi](#):
silvia.cataldi@uniroma1.it



Struttura delle UAFP – 2°anno

Le 4 UAFP da 1 CFU ciascuna prevedono per ogni partecipante un impegno di 25 ore articolato nel modo seguente:

4 ore di attività in aula con docente

15 ore di attività supervisionabile

6 ore di attività supervisionata dal tutor

Ognuna delle 4 UAFP prevede un percorso che può articolarsi in modo diverso



Struttura delle UAFP – 3°anno

Le 3 UAFP da 2 CFU ciascuna prevedono per ogni partecipante un impegno di 50 ore articolato nel modo seguente:

8 ore di attività in aula con docente

30 ore di attività supervisionabile

12 ore di attività supervisionata dal tutor

Ognuna delle 3 UAFP prevede un percorso che può articolarsi in modo diverso



Organizzazione delle UAFP – Docenti e Tutor

**I docenti coinvolti nelle UAFP, gestiranno un numero di gruppi e avranno un impegno in aula definiti in funzione della programmazione didattica riportata sul Gomp.
Le ore di attività di aula possono essere rendicontate nelle 120 ore frontale.**

Per ogni attività online ci saranno dei tutor, considerando i borsisti magistrali nella tipologia «borse da 150 ore oppure da 75 ore».

Ogni tutor supervisiona le attività svolte dai gruppi di student*



Organizzazione delle UAFP – Student*

Gli studenti e le studentesse vengono inseriti/e in gruppi di numerosità pari a 20/24.

Ogni gruppo sarà composto solo da studenti e studentesse di PS o solo da studenti e studentesse di PPS per facilitare la calendarizzazione tra attività di mattina e attività di pomeriggio, evitando sovrapposizioni con gli orari delle lezioni degli insegnamenti curricolari.

Agli studenti e alle studentesse che frequentano le attività si richiede di leggere con attenzione il regolamento (slide a pp. 16-18) sia per le attività in aula con i docenti e sia per le attività svolte online con i tutor.



Calendario e contatti delle UAFP

I calendari delle attività saranno predisposti dallo staff dei laboratori, che invierà per email (di solito una settimana prima dell'inizio dei laboratori) il calendario per gli/le studenti e studentesse di PS e PPS;

Per comunicare con lo staff dei laboratori del 2°anno scrivere al seguente indirizzo email: *las_staff.psicologia@uniroma1.it*

Per comunicare con lo staff dei laboratori del 3°anno scrivere al seguente indirizzo email: *staff_laboratori.psicologia@uniroma1.it*

Lo Staff risponde alle email nei seguenti giorni e orari:

Lunedì - Venerdì: 8.30/13.00 - 14.00/18.30

Esclusi sabato, domenica e festivi

Le email inviate dopo le 18:30 verranno gestite la mattina successiva



Calendario delle UAFP – Giorni, Orari e Aule

In generale, le attività svolte in aula in presenza dei docenti sono calendarizzate secondo due turni complessivi (della durata di due ore) oppure secondo un turno (della durata di quattro ore).

- Due turni di mattina e due di pomeriggio: 9:00-11:00 e 11:30-13:30; 14:00-16:00 e 16:30-18:30;

Oppure

- Un turno la mattina e uno di pomeriggio: 9:00 – 13:00; 14:30 – 18:30

Bisogna comunque considerare che le singole UAFP potranno presentare leggere variazioni per quanto riguarda l'articolazione interna.

Gli incontri in aula con i docenti servono per introdurre i concetti fondamentali che gli studenti dovranno acquisire. Sulla base del materiale che verrà fornito oppure sulla base delle attività che verranno proposte dai tutor, gli studenti potranno esercitarsi sia a casa che sotto la supervisione dei tutor.

Gli spazi sono utilizzabili 5 giorni a settimana, dal Lunedì al Venerdì;

Per le attività ci sono a disposizione 3 aule: Via dei Marsi: Aula T (primo piano), Laboratorio De Grada (piano terra – in cortile); Via Scalo di San Lorenzo: Aula 2 (e in alcuni casi anche l'Aula 3 sempre a Scalo San Lorenzo)

Le attività supervisionate dai tutor, si svolgeranno invece online sempre dal Lunedì al Venerdì



Calendario delle UAFP – 2° anno

1^ UAFP (1 cfu): Il disegno di ricerca empirica in Psicologia: introduzione attraverso lo studio del software OpenSesame (settori M-PSI/01 e M-PSI/02);

Coordinatore: Prof. Enrico Di Pace

Periodo Attività: *da ottobre a dicembre 2025 - Recupero per coloro che hanno fatto il passaggio da altri cds/atenei: giugno 2026*

2^ UAFP (1 cfu): L'intervista Psicosociale (settori M-PSI/05, M-PSI/06);

Coordinatore: Prof. Stefano Livi - Prof.ssa Francesca Alby

Periodo Attività: *da febbraio a marzo 2026*

3^ UAFP (1 cfu): Competenze di base per lo screening neuropsicologico (settore M-PSI/02);

Coordinatore: Prof. Gaspare Galati - Prof.ssa Simona Cabib

Periodo Attività: *da marzo a aprile 2026*

4^ UAFP (1 cfu): La valutazione psicofisiologica e il condizionamento operante - Principi di Biofeedback (settori M-PS1/08 e PSI/02);

Coordinatrici: Prof.ssa Mariaserena Panasiti, Prof.ssa Cristina Ottaviani

Periodo Attività: *da aprile a giugno 2026*



Calendario delle UAFP – 3° anno

1^ UAFP (2 cfu): Competenze di base per il testing psicologico e l'elaborazione dei dati (Area Quantitativa – settore M-PSI/03)

Coordinatore: Prof. Claudio Barbaranelli

Periodo Attività: *da ottobre a dicembre 2025*

2^ UAFP (2 cfu): Tecniche di osservazione del comportamento infantile nei contesti socio-educativi (Area Sviluppo – settore M-PSI/04);

Coordinatrice: Prof.ssa Anna Di Norcia

Periodo Attività: *da gennaio a marzo 2026*

3^ UAFP (2 cfu): Competenze di base relative alla conduzione di interviste semistrutturate e colloqui psicologici (Area Dinamico/Clinica – settore M-PSI/07 e M-PSI/08);

Coordinatrice: Prof.ssa Anna Maria Speranza

Periodo Attività: *da aprile a giugno 2026*



Regolamento UAFP

- **Le UAFP prevedono l'obbligo di frequenza di tutte le attività/moduli: dagli incontri in aula con i docenti, agli incontri online con i tutor, secondo l'ordine previsto dalla UAFP;**

Non è possibile pertanto saltare da un incontro ad un altro, bisogna rispettare la sequenza delle attività: aula -> online-> aula.

- Regole per i cambi degli incontri in aula e incontri online da richiedere SOLO allo staff:
 - è prevista una SOLA richiesta di cambio turno per ogni attività/modulo del laboratorio (sia per gli incontri in aula che per gli incontri online), e i cambi devono essere concordati tra student* e comunicati allo staff via mail con entrambi gli/le studenti/esse in copia (CC).
 - Per motivi organizzativi e logistici dovuti alla capienza delle aule, non saranno considerati validi i cambi turno, richiesti direttamente in aula ai docenti oppure online ai tutor. I cambi si concordano e si chiedono solo allo staff;
 - Non saranno assolutamente accettati in aula, coloro che non rispettano il giorno, l'aula e l'orario del laboratorio o che si presentano al laboratorio in un giorno e/o orario diverso da quello previsto da calendario. Pertanto è sempre necessario rispettare il turno assegnato;



Regolamento UAFP

- Non saranno prese in considerazione richieste pervenute il giorno prima delle attività, scritte in orari notturni o durante i fine settimana/festivi;
- Se previsto dalla UAFP (per esercitazioni individuali/gruppo) dotarsi di pc, tablet e qualunque dispositivo che consenta lo svolgimento delle attività. Se non in possesso di pc o altro dispositivo, c'è la possibilità di scaricare e stampare il materiale per le esercitazioni disponibile sulle pagine elearning delle UAFP;
- Gli/le student* con DSA e disabilità possono contattare lo staff dei laboratori e la Prof.ssa Annalisa Tanzilli per concordare e organizzare le attività;
- Gli/le student* che si trovano in Erasmus, svolgeranno tutti gli incontri a distanza. Il tutor in aula (oppure online) si occuperà del collegamento e di supportare gli/le student*. I cambi vanno richiesti e concordati solo tra student* Erasmus (nei calendari contrassegnati in verde);
- Gli/le student* che entrano al 2° anno in seguito ad un passaggio di corso e non riescono a seguire i laboratori previsti per il primo semestre, potranno recuperare le attività successivamente, e verranno contattati direttamente dallo staff;



Regolamento UAFP

- Le attività supervisionate con i tutor sono svolte online e durante gli incontri è obbligatorio tenere la telecamera accesa, in caso contrario lo studente/studentessa verrà considerato/a assente;
- La consegna delle esercitazioni deve rispettare le scadenze indicate in aula dal docente e riportate anche sulle slide presentate a lezione (è importante seguire anche le indicazioni previste per l'invio dei materiali);
- Solo per gravi motivi di salute (giustificate con relativo certificato), saranno possibili dei recuperi. La possibilità di recuperi, sarà comunque concordata e decisa dalla commissione che si occupa delle UAFP.
- LA MANCATA PARTECIPAZIONE ALLE UAFP COMPORTA L'IMPOSSIBILITÀ A LAUREARSI: DEVONO PERTANTO ESSERE SEGUITE TUTTE LE UAFP DEL 2° E 3° ANNO



Contatti principali

✓ Commissione coordinamento UAFP:

Prof. Claudio Barbaranelli: *claudio.barbaranelli@uniroma1.it*

Prof.ssa Lina Pezzuti: *lina.pezzuti@uniroma1.it*

Prof. Enrico Di Pace: *enrico.dipace@uniroma1.it*

✓ Referente per gli Studenti con Disabilità e DSA

Prof.ssa Annalisa Tanzilli: *annalisa.tanzilli@uniroma1.it*

✓ Area Logistica/Organizzativa:

las_staff.psicologia@uniroma1.it -> Staff UAFP 2°anno

staff_laboratori.psicologia@uniroma1.it - > Staff UAFP 3°anno

simona.colarusso@uniroma1.it -> coordinamento staff e tutor