



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.R. n. 1464

Facoltà di Medicina e Psicologia

ANNO ACCADEMICO 2020-2021

Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di Laurea in

Psicologia e Salute

Psicologia e processi sociali

Scienze e tecniche psicologiche (Interateneo

con l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza, università telematica Corso erogato in modalità prevalentemente a distanza)

Classe: L-24

Corsi ad accesso programmato

IL RETTORE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO il D.M. 16 marzo 2007;
VISTA la delibera della Giunta di Facoltà del 27 febbraio 2020;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 24 marzo 2020;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 7 aprile 2020

DECRETA

Per l'anno 2020-2021 l'immatricolazione degli studenti ai Corsi di Laurea della Facoltà di Medicina e Psicologia afferenti alla Classe L-24 in:

CORSO DI LAUREA	POSTI UE e extra UE regolarmente soggiornanti in Italia	POSTI extra UE residenti all'estero
Psicologia e Salute	275	10, di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Psicologia e processi sociali	275	10, di cui 1 riservato a cittadini di nazionalità cinese aderenti al progetto "Marco Polo"
Scienze e tecniche psicologiche (Interateneo con l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza, università telematica)	110	5

è subordinata alla partecipazione a una procedura di ammissione chiamata "selezione".

La procedura di ammissione prevede tre adempimenti:

1. **sostenere il test TOLC-SU o TOLC@CASA** di cui al punto 1. Per ottenere un punteggio TOLC-SU o TOLC@CASA è necessario iscriversi e partecipare al test.
2. **partecipare alla selezione** di cui al punto 2. L'iscrizione alla selezione consente di essere inseriti in graduatoria, formata in base al punteggio TOLC-SU o TOLC@CASA.
3. **effettuare l'immatricolazione** di cui al punto 3 per i vincitori.

1 – II TOLC-SU o TOLC@CASA

Per poter partecipare alla selezione è indispensabile aver sostenuto il test TOLC-SU o TOLC@CASA.

Il **TOLC-SU** è una prova di valutazione finalizzata ad accertare la preparazione agli studi; è erogata sulla piattaforma informatizzata gestita dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC-SU attraverso un software; tutti i TOLC-SU generati hanno un livello di difficoltà analogo o comunque paragonabile. Il database CISIA TOLC-SU, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto e validato da commissioni scientifiche nazionali costituite dal CISIA.

Sul sito www.cisiaonline.it sono disponibili maggiori informazioni sull'organizzazione del test <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-studi-umanistici/home-tolc-su> ed è possibile svolgere esercitazioni e prove di posizionamento (PPS) del TOLC-SU (https://allenamento.cisiaonline.it/utenti_esterni/login_studente.php).

A seguito dell'indizione dello stato di emergenza nazionale del 31 gennaio 2020 e dell'emanazione del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19, il CISIA ha predisposto una procedura, denominata **TOLC@CASA**, atta a consentire la regolare erogazione dei TOLC-SU anche presso le abitazioni degli studenti; il TOLC@CASA è in tutto e per tutto identico al TOLC-SU; gli unici elementi di differenza sono le modalità di erogazione che, grazie alle procedure organizzative e alle tecnologie adottate, potrà consentire agli studenti di svolgere il test presso il proprio domicilio e che il TOLC@CASA potrà essere ripetuto una sola volta per ogni macro-periodo individuato dal calendario e non una volta per mese solare.

Iscrizione e partecipazione al test

L'iscrizione avviene on line sul portale CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) all'indirizzo <http://www.cisiaonline.it> versando un contributo di **€ 30,00 (in caso di sostenimento del TOLC-SU occorre selezionare la sede di sostenimento del test)**.

Il **TOLC-SU** è utilizzato come test d'ingresso in diversi Atenei e può essere sostenuto **(nel caso in cui l'emergenza sanitaria da COVID-19 lo consenta)** in una qualsiasi delle altre sedi aderenti al CISIA nelle date e sessioni riportate sul sito CISIA <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=umanistica>.

Ogni giornata di test prevede più turni successivi; l'indirizzo della sede e l'orario vengono indicati al momento dell'iscrizione sul portale www.cisiaonline.it. La ricevuta di iscrizione al **TOLC-SU** (stampata dal sito CISIA) dovrà essere esibita il giorno del test per accedere all'aula del test.

Il **TOLC@CASA** viene sostenuto presso il domicilio dello studente nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it.

Si raccomanda la massima attenzione ai termini di scadenza per l'iscrizione al test e per l'iscrizione alla selezione, (esempio: se un candidato si iscrive alla selezione, effettuando la scelta del corso e pagando il bollettino di € 10,00, ma non riesce a sostenere il test TOLC-SU o TOLC@CASA entro la finestra temporale della selezione, non sarà inserito in graduatoria).

Ai fini del presente bando per partecipare alla selezione è valido esclusivamente il TOLC-SU o TOLC@CASA sostenuto al massimo una volta in ciascuno dei seguenti macro-periodi:

- macro-periodo 2: dal 1° luglio al 31 luglio;
- macro-periodo 3: dal 20 agosto al 17 settembre.

I TOLC SU o TOLC@CASA eseguiti in sessioni antecedenti non saranno in alcun caso utilizzabili per l'accesso alla presente selezione.

Struttura della prova

Il TOLC-SU o TOLC@CASA è composto da **50 quesiti suddivisi in 3 sezioni**.

Ai fini della determinazione del punteggio utile per la partecipazione alla selezione, le sezioni comprendono Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, Conoscenze e competenze acquisite negli studi, Ragionamento logico.

Nell'ambito della prova è presente anche una sezione di lingua inglese, composta da 30 domande, che comporta 15 minuti aggiuntivi.

Il punteggio della prova di lingua inglese non incide sul punteggio finale ai fini dell'inserimento in graduatoria ma incide per l'assegnazione degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) in Inglese (vedi punto 7).

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	30 QUESITI	60 MINUTI
CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI	10 QUESITI	20 MINUTI
RAGIONAMENTO LOGICO	10 QUESITI	20 MINUTI
TOTALE	50 QUESITI	100 MINUTI
INGLESE	30 QUESITI	15 MINUTI
TOTALE CON INGLESE	80 QUESITI	115 MINUTI

Gli argomenti su cui verte la prova sono riportati in un Syllabus consultabile all'indirizzo:

<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-studi-umanistici/struttura-della-prova-e-syllabus-2/>

Valutazione della prova

Il punteggio ottenuto nel **TOLC-SU** è immediatamente comunicato dopo il termine della prova, sullo stesso terminale assegnato per il test, oppure potrà essere verificato sul sito web del CISIA accedendo con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale CISIA.

Il punteggio ottenuto nel **TOLC@CASA** potrà essere verificato dopo 48 ore sul sito web del CISIA accedendo con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale CISIA.

Il risultato di ogni test individuale è determinato dal numero di risposte esatte, errate e non date valutate come segue:

- **1 punto per ogni risposta corretta**
- **0 punti per ogni risposta non data**
- **una penalizzazione di -0,25 punti per ogni risposta errata**

Per la prova della conoscenza della lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate. Il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

Una volta sostenuto il test e ottenuto il punteggio si può partecipare alla selezione.

Il risultato del test viene preso in considerazione sia per selezionare i candidati ammessi al Corso di Studi (nei punteggi delle prove COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI, RAGIONAMENTO LOGICO), sia per individuare gli studenti che necessitano di interventi compensativi, ovvero di obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

In particolare vengono tenute in considerazione le seguenti aree di intervento per gli OFA:
- 1. COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA;
- 2. INGLESE.

2 – Selezione

Sarà effettuata una selezione per ciascuno dei corsi di laurea compresi nel presente bando, Psicologia e Salute, Psicologia e processi sociali, Scienze e tecniche psicologiche alla quale occorre iscriversi secondo le procedure previste al punto 2.3.

2.1 - Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione che consentirà l'inserimento in graduatoria, i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti e i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 che:

- siano in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o che lo conseguiranno nell'anno 2020;
- abbiano sostenuto il TOLC-SU o TOLC@CASA entro i macro periodi precedentemente elencati ed entro le scadenze previste per la selezione.

Possono **partecipare alla selezione anche** i cittadini extra Unione Europea stabilmente residenti all'estero che, oltre a possedere il diploma di scuola secondaria di secondo grado e all'aver sostenuto il TOLC-SU o TOLC@CASA entro i macro periodi precedentemente elencati ed entro le scadenze previste per la selezione, abbiano anche:

- ottenuto il visto di studio;
- superato la prova di conoscenza della lingua italiana.

Si raccomanda la massima attenzione ai termini di scadenza per l'iscrizione alla selezione al fine di essere inseriti in graduatoria.

2.2 - Iscrizione alla selezione

La finestra temporale di iscrizione alla selezione va dal **10 giugno 2020 al 18 settembre 2020**.

Per iscriversi alla selezione bisogna:

- registrarsi su Infostud <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html> e ottenere un numero di matricola;
- **effettuare la scelta, indicando la preferenza del corso di laurea per cui si intende concorrere. La scelta è obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione; pertanto prima di generare il bollettino (vedi punto seguente) il candidato deve accertarsi di aver effettuato la scelta del corso di laurea per cui intende concorrere, entro le finestre temporali di iscrizione alla selezione.**

La preferenza può essere modificata, entro il termine massimo del 18 settembre 2020 (farà comunque fede l'ultima modifica espressa dal candidato entro tale termine).

Per effettuare la scelta il candidato deve:

- ✓ collegarsi alla pagina <https://www.uniroma1.it/pagina-strutturale/studenti>
- ✓ effettuare il login con le proprie credenziali di accesso
- ✓ cliccare sul pulsante "Corsi di laurea"
- ✓ selezionare "gestione preferenze"
- ✓ selezionare codice prova **"05429"** e cliccare sul pulsante "prosegui"
- ✓ selezionare preferenze
- ✓ selezionare dall'elenco a tendina il corso* di interesse
- ✓ cliccare sul pulsante "inserisci/modifica"

* Codice corso di studio prescelto	Denominazione corso
30027	Psicologia e Salute
30026	Psicologia e processi sociali
29386	Scienze e tecniche psicologiche

Per stampare il modulo personalizzato (bollettino) da € 10,00 da Infostud il candidato deve:

- ✓ collegarsi alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina-strutturale/studenti>
- ✓ effettuare il login con le proprie credenziali di accesso
- ✓ cliccare sul pulsante "Corsi di laurea"
- ✓ vai su "Accesso ai corsi"
- ✓ inserisci il codice prova "**05429**"
- ✓ vai su Proseguì e poi su Successivo
- ✓ stampa il bollettino
- ✓ paga i 10 euro entro la scadenza riportata sul bollettino

Il bollettino va pagato presso qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit sul territorio nazionale oppure online (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>); il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro le ore 20.30.

ATTENZIONE!

- Nella selezione i candidati possono scegliere **SOLO UN CORSO DI LAUREA** pena **l'esclusione dalla selezione per tutti i corsi di laurea. Non è possibile pagare più volte il bollettino relativo al codice prova 05429 per essere inseriti nella graduatoria di più di un corso di studio oggetto del presente bando.**
- l'iscrizione a una selezione prevede il pagamento di un bollettino da € 10, tale contributo di iscrizione alla selezione non verrà rimborsato per alcun motivo.
- Non saranno accolte domande di partecipazione alla selezione inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.
- Eventuali comunicazioni saranno inoltrate all'indirizzo email segnalato al momento della registrazione su Infostud. **Si raccomanda ai candidati di controllare l'esattezza dell'indirizzo di posta inserito e controllare costantemente la posta.**
- Gli studenti già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso. Si raccomanda di conservare la matricola rilasciata dal sistema informativo che è indispensabile per ulteriori fasi della procedura.

2.3 – Graduatorie e subentri

Conclusi i termini di iscrizione alla selezione vengono predisposte, per ogni corso, le graduatorie di merito nelle quali i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

Le graduatorie, espresse in cinquantésimi, saranno redatte sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-SU o TOLC@CASA, escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese.

Per essere inserito in graduatoria il candidato deve riportare un punteggio maggiore o uguale a 23/50.

Per chi ha sostenuto più volte il TOLC-SU o TOLC@CASA (entro le scadenze previste dalla selezione), ai fini della formazione delle graduatorie sarà considerato il miglior punteggio ottenuto.

In caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato rispettivamente nelle sezioni di Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, Conoscenze e competenze acquisite negli studi, Ragionamento logico del TOLC-SU o TOLC@CASA.

In caso di ulteriore parità di punteggio prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane.

Le graduatorie vengono pubblicate per matricola nella pagina web del corso di studio di interesse, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla sezione Iscriverti e per elenco nominativo presso le Segreterie studenti della Facoltà.

Il calendario di pubblicazione delle graduatorie e dei subentri per ciascun corso è il seguente:

Pubblicazione graduatoria	25 settembre 2020
Fase delle immatricolazioni per i candidati vincitori	dal 25 settembre al 30 settembre 2020
Pubblicazione primo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	5 ottobre 2020
Scadenza immatricolazione primo elenco di subentranti	9 ottobre 2020
Pubblicazione secondo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	14 ottobre 2020
Scadenza immatricolazione secondo elenco di subentranti	19 ottobre 2020

Il candidato che non si immatricoli entro le date su prescritte **sarà considerato rinunciatario** ed il posto non coperto sarà attribuito per subentro ai successivi candidati secondo la graduatoria di merito.

Qualora le domande di immatricolazione di studenti extra UE siano inferiori ai posti a disposizione, i posti vacanti saranno resi disponibili per gli studenti comunitari.

2.4 – Copertura di eventuali posti vacanti

I posti eventualmente rimasti vacanti dopo l'immatricolazione degli ammessi con il secondo elenco di subentri saranno assegnati ai candidati che hanno sostenuto il TOLC-SU o TOLC@CASA e nelle relative graduatorie sono risultati idonei non ammessi con punteggio maggiore di 23/50 (escluso il punteggio della prova di lingua inglese).

Nota Bene: i candidati che hanno rinunciato all'immatricolazione non potranno presentare domanda per la stessa graduatoria a cui hanno rinunciato.

L'avviso con il numero dei posti vacanti sarà pubblicato il giorno **21 ottobre 2020** nella pagina web del corso di studio di interesse, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla sezione Iscriverti.

Per ottenere l'immatricolazione i candidati dovranno presentare domanda di intenzione all'immatricolazione entro il giorno **26 ottobre 2020** alla Segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Psicologia.

Coloro che provengono da altre Università devono prima registrarsi al sistema informativo di ateneo alla pagina <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html#> e poi andare in Segreteria studenti di Medicina e Psicologia. con il numero di matricola ottenuto mediante la registrazione e con un attestato di partecipazione al TOLC-SU o TOLC@CASA, rilasciato direttamente dal CISIA e scaricabile dal portale CISIA.

Per la copertura dei posti vacanti le domande di intenzione all'immatricolazione saranno disposte in ordine di punteggio.

Il giorno **28 ottobre 2020** verrà pubblicato, nella medesima pagina web dei corsi di studio, l'elenco di coloro che potranno procedere all'immatricolazione a partire dal **28 ottobre 2020** ed entro **30 ottobre 2020**.

Si consiglia ai candidati in attesa di subentro di consultare entro la fine di settembre il sito dei corsi di Psicologia e Salute, Psicologia e processi sociali, Scienze e tecniche psicologiche sul catalogo dei corsi <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> per conoscere in tempo gli orari, le date di inizio delle lezioni e le modalità di registrazione ai corsi.

Le procedure di immatricolazione sono riportate al punto seguente.

3 – Immatricolazione

Le modalità di immatricolazione variano in base alle diverse tipologie di studenti (vedi oltre).

L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata (se dovuta) dei contributi di iscrizione all'università per l'anno accademico 2020-2021 a cui vanno sommate la tassa regionale (se dovuta) e l'imposta di bollo.

Sul sito di Ateneo, nella pagina dedicata, sono riportate le informazioni sugli importi, le agevolazioni, i termini di presentazione dell'ISEE 2020 e le modalità di pagamento dei bollettini: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tasse-contributi>.

Attenzione: il calcolo dell'ISEE 2020 va richiesto ai CAF almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per l'immatricolazione poiché le nuove norme prevedono tempi maggiori per il rilascio della certificazione (Dpcm 159/2014).

Cos'è l'ISEE 2020 e come si ottiene

L'ISEE è l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente ed è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi a carico dello studente (minore è l'ISEE, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'ISEE, **relativo al 2020 e della tipologia "per le prestazioni per il diritto allo studio universitario"** va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2020 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per la pre-immatricolazione.

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'ISEE 2020 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS (www.inps.it/).

Gli studenti che si immatricolano al Corso di Laurea Scienze e tecniche psicologiche in collaborazione con l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza, università telematica saranno tenuti a corrispondere, oltre alla tassa regionale, un contributo di frequenza per a.a. 2020-2021, a prescindere dal reddito, **pari a € 1.600,00**. L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata dei contributi di iscrizione all'università per l'anno accademico 2020-2021 **pari a € 800,00** a cui vanno sommate la tassa regionale (se dovuta) e l'imposta di bollo. Tali studenti non possono richiedere il rimborso dei contributi a seguito dell'ottenimento della borsa di studio Laziodisu.

Gli studenti italiani e stranieri che non hanno un domicilio fiscale in Italia o che dichiarano i redditi all'estero pagano un importo fisso. Gli importi, differenziati per Paesi in via di sviluppo e non in via di sviluppo nonché ulteriori informazioni e aggiornamenti sono reperibili alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tasse-contributi>

Il versamento dei contributi va effettuato presso qualsiasi filiale del Gruppo Unicredit sul territorio nazionale oppure online con pagamento mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>): il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro le ore 20.30.

Sul modulo di immatricolazione andrà inoltre indicato il codice corrispondente al corso di laurea:

Denominazione corso	Codice immatricolazione
Psicologia e Salute	30027
Psicologia e processi sociali	30026
Scienze e tecniche psicologiche	29386

3.1 – Immatricolazione per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero

I vincitori in possesso di titolo di studio straniero per effettuare l'immatricolazione, devono recarsi **entro le scadenze previste al punto 2.3** presso il Settore Hello – Foreign Students sede Palazzina dei Servizi generali Scala C – 2° piano (vedi punto 9) per la presentazione della documentazione richiesta dal MUR (Ministero dell'Università e Ricerca):

- Originale e fotocopia di un documento di identità in corso di validità (per tutti);
- Originale e fotocopia del visto di ingresso per motivi di studio, immatricolazione ateneo, rilasciato dalla Rappresentanza Italiana nel paese di ultima residenza; originale e fotocopia della ricevuta di presentazione della richiesta di permesso di soggiorno; originale del Form A (solo per i candidati extra UE che hanno presentato domanda di preiscrizione tramite rappresentanza italiana);
- Originale e fotocopia del permesso di soggiorno (solo per studenti extra UE regolarmente soggiornanti in Italia);
- Originale e fotocopia del diploma di studi delle scuole superiori (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità) tradotto, legalizzato o con Apostille e con dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo.

Per eventuali ulteriori informazioni relative al percorso di studio estero, contattare studentistranieri@uniroma1.it

Entro le scadenze previste al punto 2.3 dovranno effettuare il pagamento stampando il bollettino dalla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione> e seguendo le apposite istruzioni.

4 – Casi particolari

4.1 - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio

I vincitori iscritti ad altro corso di laurea di Sapienza sono tenuti a presentare domanda di passaggio presso la Segreteria studenti del corso di appartenenza, a effettuare versamento del contributo di passaggio e a consegnare copia di entrambi i documenti presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di laurea prescelto (vedi punto 9) **improrogabilmente entro e non oltre i termini di immatricolazione di cui al punto 2.3.**

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

4.2 - Vincitori provenienti da altri Atenei - Trasferimento

I vincitori provenienti da altri Atenei devono presentare domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza, ritirare il bollettino relativo al contributo di trasferimento presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi punto 9), effettuare il pagamento del contributo di trasferimento e perfezionare l'immatricolazione **entro e non oltre i termini di cui al punto 2.3.**

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli

esami per il corso di laurea di provenienza.

4.3 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico

I vincitori già in possesso di un titolo accademico che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devono presentare, presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi punto 9) una richiesta in bollo da € 16,00 **entro le scadenze indicate al punto 2.3.**

Gli studenti provenienti da altri Atenei devono allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Gli studenti in possesso di titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di esami universitari acquisiti all'estero devono presentare, **entro le scadenze indicate al punto 2.3**, presso il Settore Hello – Foreign Students oltre alla documentazione indicata al punto 3.1 una richiesta in bollo da € 16,00 corredata dal titolo di studio accademico tradotto legalizzato e con dichiarazione di valore e dal certificato esami superati tradotto e legalizzato.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

5 – Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero rinunciare all'immatricolazione al corso devono recarsi presso la Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi punto 9) e presentare una dichiarazione scritta, in carta da bollo oppure in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 16,00.

6 – Validità delle procedure di ammissione per altri corsi

Gli studenti che hanno sostenuto il TOLC-SU o TOLC@CASA ed hanno partecipato alla selezione per uno dei tre corsi di laurea di cui al presente bando potranno immatricolarsi al corso di laurea ad accesso programmato in Servizio Sociale qualora esistano posti liberi dopo l'integrale scorrimento della graduatoria di merito, senza sostenere nuovamente il TOLC-SU o TOLC@CASA.

7 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Come previsto dalla normativa vigente, a seguito del risultato del test d'accesso per alcuni studenti potranno essere individuati degli obblighi formativi aggiuntivi da assolvere entro il primo anno di corso.

Gli studenti che avranno ottenuto un punteggio particolarmente basso in alcune aree del test d'accesso avranno l'obbligo di partecipare a corsi di recupero, in presenza o in modalità blended (via e-learning), organizzati dalla facoltà, a partire dal mese di gennaio, compatibilmente con il calendario didattico e l'orario delle lezioni dei corsi regolari.

In particolare avranno l'obbligo di partecipare ai corsi di recupero in:

- **Italiano:** gli studenti che avranno ottenuto un **punteggio inferiore a 20 nella materia COMPrensione del testo e conoscenza della lingua italiana;**
- **Lingua inglese:** gli studenti che avranno ottenuto un **punteggio inferiore a 6 nella materia INGLESE.**

L'assolvimento degli OFA non viene determinato dalla mera frequenza al corso, ma dal

superamento della prova finale di accertamento.

Le comunicazioni in merito all'obbligo di partecipare a uno o più corsi relativi a conoscenze fondamentali di lingua italiana e/o lingua inglese saranno pubblicate sui siti web della Facoltà e inviate agli studenti per posta elettronica.

Il mancato assolvimento degli OFA comporta l'impossibilità, a partire dall'anno accademico 2021-2022, di sostenere esami di profitto relativi ad anni successivi al primo. Possono invece essere sostenuti gli esami del primo anno di iscrizione prima dell'assolvimento degli OFA.

8 – Servizi per gli studenti disabili e servizi per gli studenti con DSA

I candidati con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1 o 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% che per lo svolgimento del TOLC-SU o TOLC@CASA necessitano di particolari ausili o dei tempi aggiuntivi, devono dichiarare la propria condizione all'atto della registrazione sul portale CISIA.

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 50% in più rispetto a quello definito per il TOLC-SU o TOLC@CASA;
- in funzione della certificazione presentata, e per il sostenimento del TOLC-SU sostenuto **(nel caso in cui l'emergenza sanitaria da COVID-19 lo consenta)** l'assistenza di un tutor per la scrittura e/o la lettura, un interprete L.I.S., una calcolatrice di base, video ingranditore portatile, tavolo accessibile.

Situazioni particolari saranno esaminate tenendo conto delle certificazioni presentate.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC-SU o TOLC@CASA e dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata dall'INPS o dalle competenti strutture del S.S.N..

Gli studenti attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, potranno inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il proprio stato di disabilità, che verranno trasmesse a Sapienza.

Gli studenti con DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento del TOLC-SU o TOLC@CASA necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, devono dichiarare la propria condizione all'atto della registrazione sul portale CISIA.

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per il TOLC-SU o TOLC@CASA;
- la calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata.

Situazioni particolari saranno esaminate tenendo conto delle certificazioni presentate.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC-SU o TOLC@CASA e dovranno essere corredate da idonea certificazione di DSA deve essere rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Inoltre, la certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, riportando il riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della lettura e/o della scrittura e/o del calcolo). La diagnosi deve essere rilasciata da non più di tre anni, se redatta per lo studente di minore età.

Gli studenti attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, potranno inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il proprio stato di DSA, che

verranno trasmesse a Sapienza.

Nota Bene: gli studenti con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

9 – Informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato nella pagina web dei corsi di studio, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>

Nelle pagine dei corsi di studio saranno pubblicati anche eventuali avvisi e aggiornamenti.

Recapiti utili:

Segreteria studenti di Medicina e Psicologia

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali – Scala B – ballatoio
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 10 al 17 agosto
Skype	segrstudmedicinapsicologia (negli orari di apertura di sportello)
E-mail	segrstudenti.psicologia@uniroma1.it

Settore Hello – Foreign Students

Sede: Hello-foreign students	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali scala C II piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 10 al 17 agosto
Skype	settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello)
E-mail e sito web	studentistranieri@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero
Sede: Desk informativo Hello	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Portico Rettorato Edificio CU001
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 10 al 17 agosto
E-mail e sito web	hello@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office

Settore CIAO – Centro informazioni accoglienza orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Porticato del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il CIAO sarà chiuso dal 10 al 17 agosto
Contatti	ciao@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti

Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.30 Martedì, giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30 Il Settore sarà chiuso dal 10 al 17 agosto
E-mail	sportellodisabili@uniroma1.it - counselingdsa@uniroma1.it
Numero verde	800-410960

10 – Responsabili del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo Giulia Mascia, Capo Settore della Segreteria di Medicina e Psicologia.

In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

Roma, 5 giugno 2020

f.to **IL RETTORE**