



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.R. n. 2449

Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione

ANNO ACCADEMICO 2022-2023

Bando relativo alle modalità di ammissione al Corso di Laurea Magistrale in

Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa

Classe: LM-59

Corso ad accesso programmato

Nota: l'uso del genere maschile si intende declinato anche al femminile ed è utilizzato unicamente per facilitare la lettura del testo.

RICORDA QUESTI PASSAGGI

Registrati a Infostud

Registrati su Infostud compilando il seguente modulo
<https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html>
Attenzione: per la registrazione sono necessarie le credenziali Spid o Cie (solo per gli studenti di cittadinanza italiana)

Paga i 35 euro

[Accedi a Infostud](#)
Vai su "Accesso ai corsi"
Inserisci il codice del tuo corso di studi
Vai su Prosegui e poi su Successivo
Clicca su Pagamento diretto PagoPa
Fai attenzione alle finestre temporali per effettuare il pagamento

Presenta la domanda

Segui le procedure indicate al [punto 2.3](#)

Controlla le graduatorie

Le graduatorie vengono pubblicate sul [catalogo dei corsi](#) nelle date specificate nel bando, sulla base del punteggio ottenuto secondo i criteri indicati nel bando

Immatricolati

Se risulti tra i vincitori devi immatricolarti versando i contributi di iscrizione entro i termini previsti. Se sei vincitore ma non ti immatricoli entro le scadenze del bando sarai considerato rinunciario.
Attenzione! Per pagare in misura ridotta devi calcolare per tempo [l'Issee 2022](#) per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.
Puoi rivolgerti a un Caf o andare sul [sito Inps](#).

Sommario

1. Requisiti di accesso alle graduatorie	4
2. Procedure e scadenze per la valutazione comparativa dei titoli	6
2.1 - Come registrarsi a Infostud	6
2.2 - Come pagare il contributo di 35 euro	6
2.3 - Come presentare la domanda	6
3. Graduatorie	7
3.1 - Criteri per il calcolo del punteggio	7
3.2 - Pubblicazione della graduatoria – adempimenti per vincitori e subentranti	9
4. Immatricolazione	9
4.1 - Procedura per l'immatricolazione	9
4.2 - Vincitori in possesso di titolo di studio estero	11
4.3 - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio	11
4.4 - Vincitori provenienti da altri Atenei Italiani- Trasferimento	11
4.5 - Vincitori laureandi	11
4.6 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano	11
4.7 - Vincitori con un titolo accademico estero	12
5. Rinuncia a seguito dell'immatricolazione	12
6. Informazioni e recapiti utili	12
7. Commissione giudicatrice	13
8. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente	13
9. Trattamento dei dati personali	14
Allegato 1. Studenti internazionali	15
A1.1 - Cittadini Europei e non Europei equiparati	15
A1.2 - Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero	15
A1.3 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero	16
Allegato 2. Isee per il diritto allo studio universitario	17
Allegato A - Domanda di partecipazione (da firmare per tutti i candidati)	18

LA RETTRICE

- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO il D.M. 16 marzo 2007;
VISTA la delibera dell'Assemblea di Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione del 10 marzo 2022;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 29 marzo 2022;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 7 aprile 2022

DECRETA

Per l'anno 2022-2023 l'immatricolazione al corso di laurea magistrale ad accesso programmato in **Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa** è subordinata alla partecipazione ad una procedura di valutazione comparativa dei titoli.

I posti disponibili per i cittadini italiani, cittadini comunitari ovunque residenti e cittadini di paesi non-Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 sono **115**.

1. Requisiti di accesso alle graduatorie

Sono ammessi alla procedura di valutazione comparativa dei titoli i candidati:

a. con cittadinanza italiana;

b. di altri paesi UE e dei paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia (non UE equiparati) di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 (vedi [punto A1.1](#) dell'Allegato 1 del presente bando); che alla data del **10 ottobre 2022** risultino in **possesso** dei seguenti requisiti. In entrambi i casi, l'iscrizione è subordinata alla condizione che abbiano acquisito nei seguenti settori scientifico-disciplinari complessivamente almeno 90 crediti, così ripartiti:

- almeno 50 CFU complessivi nei SSD SPS/08, SPS/07, SPS/09; SPS/10, L-ART/05 L-ART/06, L-LIN/01, M-FIL/05, L-FIL-LET/10, L-FIL-LET/11, L-FIL-LET/12; L-FIL-LET/14, M-DEA/01, M-PED/01, M-PED/02, di cui almeno 6 CFU nel settore SPS/08;
- almeno 12 CFU complessivi nei SSD: SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/06; SECS-P/07; SECS-P/08; SECS-P/10, SECS-S/01, SECS-S/04, SECS-S/05, M-PSI/01, M-PSI/05, M-PSI/06, M-GGR/02; di cui almeno 6 CFU nel settore SECS-P/01;
- almeno 18 CFU complessivi nei SSD M-STO/02, M-STO/04, M-STO/05, SPS/02, SPS/03, SPS/04, SPS/11; SPS/12, IUS/01, IUS/04, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/14.

Sono richieste, altresì, competenze di base in informatica e competenze linguistiche di livello B1 in una delle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo e tedesco.

Le conoscenze linguistiche e informatiche sono attestate tramite autocertificazione o dal superamento di almeno un esame o un' idoneità conseguiti durante la laurea triennale o, per quelle linguistiche, dalla trasmissione di un certificato riconosciuto a livello internazionale.

Si precisa che eventuali certificazioni linguistiche e informatiche che non vengano da corsi universitari saranno considerate valide purché rilasciate da enti certificatori riconosciuti dal MUR (vedi <https://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>).

Tutti i requisiti sopra indicati sono condizione essenziale per l'iscrizione alla laurea magistrale **e devono essere conseguiti entro il 10 ottobre 2022**.

Candidati con titolo accademico di secondo livello

Gli studenti già in possesso di un titolo accademico di secondo livello (conseguito in Italia o all'estero) e coloro che provengono da altri corsi di laurea o diploma universitario sono tenuti a osservare le medesime procedure indicate nei punti successivi e a partecipare alla procedura di valutazione comparativa.

Laureandi

Possono inoltre partecipare al concorso, con riserva, gli studenti che conseguiranno il titolo entro il **21 dicembre 2022 se laureandi presso altri Atenei**, o entro il **13 gennaio 2023 solo se provenienti da Sapienza**, purché abbiano già conseguito **almeno 156 CFU** all'atto della presentazione della domanda, di cui almeno **90 CFU** nei Settori Scientifico-Disciplinari sopra specificati e siano in possesso di competenze di base linguistiche e informatiche al **10 ottobre 2022**, ossia, entro i termini di scadenza per la presentazione della domanda di candidatura al bando di valutazione comparativa.

L'Università può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti o abbiano reso dichiarazioni mendaci.

2. Procedure e scadenze per la valutazione comparativa dei titoli

La procedura di valutazione comparativa dei titoli prevede le seguenti fasi:

Cosa fare	Quando
Registrarsi a Infostud Pagare il contributo di 35 euro	Dal 9 agosto 2022 al 10 ottobre 2022
Presentare la domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dei titoli	entro il 10 ottobre 2022

2.1 - Come registrarsi a Infostud

Per registrarsi su Infostud compilare i dati richiesti al seguente link

<https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html> e ottenere un numero di matricola.

Per gli studenti di cittadinanza **italiana** la procedura di registrazione richiede il possesso delle credenziali Spid o Cie.

Attenzione

L'indirizzo di posta elettronica inserito su Infostud al momento della registrazione deve essere corretto e valido e deve essere costantemente consultato durante le fasi della procedura perché sarà utilizzato per eventuali comunicazioni da parte dell'Università.

Coloro che risultano già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso.

2.2 - Come pagare il contributo di 35 euro

Per pagare il contributo di 35 euro:

- accedere a Infostud <https://www.uniroma1.it/it/node/25007> effettuando il login con le proprie credenziali di accesso Spid o CIE (gli studenti esteri accedono con matricola/password)
- cliccare su "Corsi di laurea"
- andare su "Accesso ai corsi"
- inserire il codice **16250**
- andare su Proseguì e poi su Successivo
- cliccare su Pagamento diretto (PagoPA)

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina dedicata, al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

Il contributo di partecipazione alla valutazione comparativa non verrà rimborsato per alcun motivo.

2.3 - Come presentare la domanda

Entro il 10 ottobre 2022 i candidati **provenienti da università con sede in Italia o in paesi UE** devono presentare domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa **compilando obbligatoriamente il form online disponibile** al seguente link: <https://formfaca.de/sm/82zINyMLC>

Per compilare il form online bisogna disporre dei seguenti documenti in formato PDF da allegare:

- Documento di identità. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Documento.
- **Allegato A** - Domanda di partecipazione firmata. Il file deve essere compilato, stampato, firmato in originale, scansionato e caricato in PDF. **(Attenzione: la firma deve essere in originale pena l'esclusione dal bando)**. Il file deve essere denominato con Cognome_AllegatoA.
- Copia digitalizzata (scansione in formato .pdf) della ricevuta del versamento del contributo di € 35,00. Il file deve essere denominato con Cognome_Nome_Versamento.
- Certificato degli esami sostenuti. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Certificato esami.
- Certificato o autocertificazione delle competenze linguistiche. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Lingue (se la competenza è stata acquisita tramite superamento di esame universitario di lingua straniera all'interno del proprio piano di studio, non è necessario inserire alcun allegato).
- Certificato o autocertificazione delle competenze informatiche. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Informatica (se la competenza è stata acquisita tramite superamento di esame universitario all'interno del proprio piano di studio, non è necessario inserire alcun allegato).
- Eventuali certificati di Corsi di Perfezionamento/Alta Formazione post-lauream. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome Corso.
- Eventuali certificati di Master universitario di 1° livello. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome Master.
- Eventuali certificati di Master universitario di 2° livello. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome Master.

Una volta inviato il modulo, i candidati riceveranno un'email con il pdf delle risposte (controllare anche la cartella di spam della casella di posta elettronica). I candidati devono verificare che le risposte date siano corrette e veritiere. Solo nel caso si riscontrassero errori nelle risposte e sempre entro la data di seguito riportata dovranno procedere ad una nuova compilazione e ad un nuovo invio del modulo. In presenza di più di una compilazione, la commissione esaminatrice prenderà in considerazione ESCLUSIVAMENTE le ultime informazioni pervenute.

Si precisa che la domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del **10 ottobre 2022**.

Le domande incomplete dei dati richiesti, o non pervenute nei termini stabiliti, comporteranno l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

L'Amministrazione potrà procedere in ogni momento all'esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti richiesti.

3. Graduatorie

3.1 - Criteri per il calcolo del punteggio

Per i **candidati forniti di laurea triennale** che abbiano maturato i requisiti di accesso elencati al [punto 1](#) si procederà alla seguente attribuzione dei punti:

- a) Fino ad un massimo di 30 punti attribuibili in modo decrescente alla votazione** di laurea*:

TABELLA PUNTEGGI VOTO DI LAUREA	
Votazione	Punti
110 e lode	30
Da 109 a 110	28
Da 107 a 108	26
Da 105 a 106	24
Da 103 a 104	22
Da 101 a 102	20
100	18
Da 97 a 99	12
Da 94 a 96	8
Da 91 a 93	4
Fino a 90	2

*In caso di sistemi di valutazione differenti dai 110, si richiede di riportare la votazione originaria (centesimi, punteggi, ecc.) nella suddetta scala.

** In caso di titoli di studio stranieri in cui non è contemplata la votazione e/o il giudizio di laurea, la commissione, sentito il [Settore Hello – Foreign Students](#) sui sistemi di votazione adottati dal singolo paese di origine del candidato in esame, riporterà caso per caso la valutazione nell'equivalente punteggio adottato per tutti gli altri candidati.

b) Fino a un massimo di 20 punti per diplomi e/o attestati di frequenza a:

- corsi di perfezionamento post-lauream/alta formazione;
- master universitario di 1° e 2° livello;

TABELLA PUNTEGGI Corsi di perfezionamento post-lauream/alta formazione, Master di Primo Livello, di Secondo Livello.	
Tipologia di Corso	Punti
Corsi universitari di perfezionamento in materie attinenti al percorso formativo	5
Master universitario di primo livello attinenti al percorso formativo	10
Master universitario di secondo livello attinenti al percorso formativo	20

Nota bene: I candidati potranno presentare fino a un massimo di 3 titoli

- c) Fino a un massimo di 5 punti a chi ha conseguito più di 6 CFU nei seguenti settori disciplinari di area economica e aziendale presenti nell'attuale offerta formativa del Corso di laurea Magistrale: SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi) e SECS-P/01 (Economia politica).
- d) Fino a un massimo di 5 punti a chi ha conseguito almeno 6 CFU nei seguenti settori disciplinari di area economica e aziendale presenti nell'attuale offerta formativa del Corso di laurea Magistrale: SECS-P/07 (Economia aziendale); SECS-P/08 (Economia e gestione delle imprese).
- e) Fino a un massimo di 5 punti a chi ha conseguito almeno 6 CFU nei seguenti settori disciplinari di area economica e aziendale presenti nell'attuale offerta formativa del Corso di laurea Magistrale: SPS/07 (Sociologia generale); SPS/09 (Sociologia del lavoro e dei processi economici).

La valutazione dei titoli farà riferimento al percorso formativo in precedenza seguito anche **per i laureandi** che, non disponendo di un voto di laurea, saranno valutati in base ai seguenti punteggi:

a) Fino ad un massimo di 20 punti attribuibili alla media ponderata degli esami sostenuti:

TABELLA PUNTEGGI ESAMI SOSTENUTI	
Votazione	Punti
Da 29,6 a 30	20
Da 27,6 a 29,5	15
Da 25,6 a 27,5	12
Da 23,6 a 25,5	10
Da 21,6 a 23,5	8
Da 19,6 a 21,5	6
Da 18 a 19,5	4

- La media ponderata viene calcolata moltiplicando il voto di ogni esame per il corrispettivo numero di CFU; si procede con la somma di tutti i prodotti e il risultato viene infine diviso per il totale dei CFU.

- Il 30 e lode equivale a 30,25.

In caso di parità di punteggio prevale la durata degli studi triennale (in corso o fuori corso) a favore dei laureati in corso; in presenza di ulteriore parità, prevale la data dell'esame di laurea (in senso decrescente); in caso di ulteriore parità, prevale la data di nascita in favore di chi è più giovane; infine, in presenza di ulteriore parità la provenienza da un corso di laurea in Scienze della comunicazione

quinquennale (ante 509/99), L-14 (ord. 509/99) e L-20 (ord. 270/04).

3.2 - Pubblicazione della graduatoria – adempimenti per vincitori e subentranti

La graduatoria relativa alla valutazione dei titoli sarà pubblicata entro il **24 ottobre 2022** sul catalogo dei corsi <https://corsidilaurea.uniroma1.it> alla sezione Iscriverti della pagina del corso. L'elenco on line sarà pubblicato solo per numero di matricola, l'elenco nominativo sarà disponibile presso la Segreteria studenti.

I vincitori dovranno provvedere all'immatricolazione entro il **31 ottobre 2022**.

Gli studenti provenienti da altri atenei che conseguiranno il titolo entro il 21 dicembre 2022 e gli studenti di Sapienza che conseguiranno il titolo entro il 13 gennaio 2023, se collocati in graduatoria come vincitori, dovranno inviare alla Segreteria studenti di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione, sempre entro il 31 ottobre 2022, una dichiarazione di intenzione ad immatricolarsi (domanda cautelativa OMCI scaricabile al link: <https://www.uniroma1.it/it/node/27864>, vedi [punto 4.5](#)).

Coloro che non effettueranno l'immatricolazione entro la data prescritta o, nel caso previsto, non presentino alla Segreteria studenti di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione e all'indirizzo mail verificarequisitiomci.coris@uniroma1.it (mettendo come oggetto mail "dichiarazioneiscrizioneOMCI") la dichiarazione di intenzione a iscriversi subito dopo il conseguimento della laurea, saranno considerati rinunciatori e i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai successivi candidati secondo la graduatoria di merito.

A tal proposito saranno pubblicati successivi elenchi di possibili subentranti con il seguente calendario di scadenza:

7 novembre 2022	pubblicazione del 1° elenco di possibili subentri
14 novembre 2022	scadenza di immatricolazione per i primi subentranti

Gli studenti che conseguiranno il titolo entro il 21 dicembre 2022 e gli studenti di Sapienza che conseguiranno il titolo entro il 13 gennaio 2023, se collocati in graduatoria come subentranti, dovranno inviare alla Segreteria studenti di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione, entro il 14 novembre 2022, una dichiarazione di intenzione ad immatricolarsi (domanda cautelativa). Tali studenti dovranno pagare la prima rata dei contributi **entro 15 giorni** dal conseguimento del titolo per fermare il posto.

Eventuali successivi subentri saranno gestiti unicamente dalla Segreteria studenti di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione mediante comunicazioni all'indirizzo mail segnalato al momento della registrazione su Infostud. Si raccomanda ai candidati di controllare la propria posta elettronica.

Copertura di eventuali posti vacanti

L'avviso con il numero dei posti vacanti sarà pubblicato il giorno **21 novembre 2022** nella pagina web del corso di studio di interesse, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla sezione Iscriverti.

4. Immatricolazione

L'immatricolazione si ottiene versando i contributi di iscrizione con le modalità indicate di seguito.

4.1 - Procedura per l'immatricolazione

L'immatricolazione si effettua pagando la prima rata del contributo di iscrizione all'università per l'anno accademico 2022-2023 a cui vanno sommate l'imposta di bollo di €16,00 e la tassa regionale.

La procedura di immatricolazione è descritta alla pagina disponibile al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/it/node/24689>. Il codice da inserire è **31831**.

Durante la procedura di immatricolazione è possibile inserire eventuali condizioni per l'esenzione dai contributi di iscrizione e dalla tassa regionale. Coloro che non sono tenuti a versare alcun contributo di iscrizione all'università, procedono all'immatricolazione pagando la sola imposta di bollo da €16,00.

È estremamente importante in questa fase aver ottenuto il calcolo dell'Isee 2022 per il diritto allo studio universitario per usufruire delle esenzioni e delle agevolazioni previste in base a tale indicatore (vedi [Allegato 2](#)).

Le informazioni sugli importi e le agevolazioni per gli studenti **con residenza fiscale in Italia** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/node/24520>

Le informazioni sugli importi per gli studenti **con residenza fiscale estera** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/en/pagina/tuition-fees-and-grants#fees-for-students-with-foreign-citizenship-and-or-foreign-income>

Il versamento dei contributi va effettuato tramite pagamento diretto. Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

4.2 - Vincitori in possesso di titolo di studio estero

I vincitori con titolo di studio estero seguono le procedure indicate nell'Allegato 1 al presente bando ([punto A1.2](#)).

4.3 - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio

I vincitori già iscritti ad altro corso di laurea di Sapienza sono tenuti a presentare domanda di passaggio alla Segreteria studenti del corso di appartenenza e seguire le indicazioni per effettuare il versamento del contributo di passaggio e per gli adempimenti successivi, improrogabilmente entro e non oltre i termini di immatricolazione di cui al [punto 3.2](#)

Il modulo per presentare la domanda di passaggio con riconoscimento crediti è disponibile sul sito di Ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

Nota bene: dopo la presentazione della domanda di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

4.4 - Vincitori provenienti da altri Atenei Italiani- Trasferimento

I vincitori provenienti da altri Atenei italiani devono presentare domanda di trasferimento all'Ateneo Italiano di provenienza, farsi generare il contributo di trasferimento dalla Segreteria studenti ([vedi punto 6](#)), effettuare il pagamento del contributo di trasferimento e procedere all'immatricolazione entro e non oltre i termini di cui al [punto 3.2](#)

Il modulo per presentare la domanda di trasferimento in entrata è disponibile sul sito di Ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

4.5 - Vincitori laureandi

I vincitori e i subentranti che **alla data di scadenza delle immatricolazioni** non risultano ancora laureati e che conseguiranno il titolo entro il **21 dicembre 2022 (se provenienti da altri Atenei) e il 13 gennaio 2023 (se studenti Sapienza)**, devono presentare, entro e non oltre i termini indicati al [punto 3.2](#), la **domanda cautelativa**, secondo la seguente procedura:

- scaricare la domanda cautelativa dalla pagina della Segreteria studenti - sezione Allegati (<https://www.uniroma1.it/it/node/27864>);
- compilare la domanda;
- inviare la domanda allo stesso indirizzo mail segrstudenti.comunicazione@uniroma1.it (*Indicare nell'oggetto dell'email: Domanda cautelativa + Codice e Denominazione Corso*).

La domanda cautelativa è necessaria per poter mantenere il posto in graduatoria ed effettuare l'immatricolazione oltre i termini previsti.

Attenzione

Insieme al pagamento della prima rata si consiglia di richiedere alla Segreteria anche quello della seconda e terza rata (le cui scadenze sono rispettivamente il 22 dicembre 2022 e il 30 marzo 2023) dal momento che non potranno essere generati da web prima del pagamento della prima rata.

4.6 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano

I vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano che vogliano richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devono presentare alla Segreteria studenti della Facoltà (vedi [punto 6](#)) una richiesta in bollo da €16,00 **entro le scadenze indicate al punto 3.2**

Tali studenti devono:

- pagare i contributi di iscrizione;
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;

- inviare un ticket alla segreteria del proprio corso di studio <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionando il servizio Abbreviazione di corso e compilando il relativo modulo.

Gli studenti provenienti da altri Atenei devono allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti. La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

4.7 - Vincitori con un titolo accademico estero

I vincitori già in possesso di un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono seguire le istruzioni riportate all'Allegato 1 del presente bando ([punto A1.3](#)).

5. Rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Coloro che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, vogliono rinunciare all'iscrizione al corso devono:

- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla segreteria del proprio corso di studio con la seguente procedura: collegarsi alla piattaforma di ticket <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionare la segreteria a cui afferisce il proprio corso di studio; selezionare il servizio Rinuncia agli studi, compilare il relativo modulo e allegare la ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo.

6. Informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato nella pagina web del corso di studio, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>

Nella pagina del corso di studio saranno pubblicati anche eventuali avvisi e aggiornamenti.

Contatti

Segreteria studenti della Facoltà di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali – Scala C – piano terra
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Skype	segreteriaipsc (negli orari di apertura sportello)
E-mail	segrstudenti.comunicazione@uniroma1.it

Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Contatti	ciao@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti

Settore Hello – Foreign Students

Sede: Hello – foreign students	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali - scala C - II piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Skype	Settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello)
Contatti	studentistranieri@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero
Sede: Desk informativo Hello	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Porticato del Rettorato Edificio CU001
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
E-mail e sito web	hello@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office

Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Contatti per candidati con disabilità	servizio.disabilita@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Contatti per candidati con DSA	servizio.dsa@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto

7. Commissione giudicatrice

La Commissione incaricata della procedura di valutazione comparativa dei titoli di cui al presente bando è costituita dal Presidente del Corso di laurea magistrale in Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa (o da suo delegato) e da docenti del corso di studio.

8. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo Rosa Mazzilli, Capo Settore della Segreteria studenti di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione. In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

9. Trattamento dei dati personali

L'informativa sul trattamento dei dati personali redatta da Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata nella pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/202682>

Si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di immatricolazione per la gestione della carriera studentesca.

Roma, 8 agosto 2022

f.to **LA RETTRICE**

Allegato 1. Studenti internazionali

A1.1 - Cittadini Europei e non Europei equiparati

Seguono le procedure generali del bando coloro che:

- a. hanno la cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea o in uno dei seguenti Paesi: Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della città del Vaticano;
- b. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE, ma sono in possesso di uno dei seguenti permessi di soggiorno rilasciati dal Governo Italiano:
 - Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - Permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo;
 - Permesso di soggiorno per motivi familiari;
 - Permesso di soggiorno per asilo politico, protezione sussidiaria o motivi speciali;
 - Permesso di soggiorno per motivi religiosi;
 - Carta di soggiorno Articolo 50 TUE – Art 18.4 Accordo di recesso UE-UK
- c. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE, ma sono regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno e in possesso di un titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito in Italia che dà accesso al corso di studio prescelto;
- d. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE e sono iscritti ad un corso di studio in una università italiana, sono titolari di un permesso di soggiorno per motivi di studio valido e intendono fare domanda di trasferimento o di passaggio (quest'ultima opzione è possibile solo per studenti già iscritti in Sapienza) per l'anno accademico successivo;
- e. fanno parte (essi stessi o un genitore o il coniuge) del personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede.

Si precisa che nel caso di candidati con doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di altro paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro paese UE (legge 31 maggio 1995, n.218, art.19, paragrafo 2).

A1.2 - Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero

Coloro che hanno un titolo di studio estero, per effettuare l'immatricolazione entro le scadenze previste al [punto 3.2](#), devono:

- Scansionare in un unico file pdf i seguenti documenti:
 - **documento di identità** in corso di validità (per tutti);
 - **visto di ingresso per motivi di studio “immatricolazione università”** (a.a. 2022-2023 per cittadini di paesi non-Ue residenti all'estero e richiedenti visto di studio) rilasciato dalla Rappresentanza Italiana nel paese di ultima residenza;
 - **titolo Universitario** (conseguito dopo 15 anni di scolarità di cui almeno 3 a livello universitario) unitamente al Certificato esami rilasciato dall'Università, accompagnati da traduzione giurata in Italiano, o Inglese, e dagli Attestati di Verifica e di Comparabilità rilasciati dal **CIMEA**. Al momento della richiesta degli attestati di Verifica e di Comparabilità sulla pagina **DiploME** bisogna caricare i documenti relativi alla carriera scolastica completa, compreso il Diploma di scuola media superiore, così da ottenere una valutazione dell'intero percorso;
In sostituzione dell'Attestato di Comparabilità è possibile presentare la **Dichiarazione di Valore** (DoV) rilasciata dalla rappresentanza Italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. In tal caso i titoli di studio presentati, compreso il certificato esami, devono essere sempre legalizzati (o con Apostille) ed è obbligatorio presentare una Dichiarazione di valore per ciascun titolo: uno per il Diploma di scuola media superiore ed una per il titolo Universitario. La DoV può essere unica solo se i due titoli appartengono allo stesso ordinamento e la dichiarazione riporta il valore di entrambi.
In caso di immatricolazione a corsi tenuti esclusivamente in lingua inglese (se il titolo di studio presentato è rilasciato in lingua inglese) non sarà necessaria la traduzione in lingua italiana, ma sarà comunque obbligatoria la presentazione dell'attestato di comparabilità e dell'attestato di verifica rilasciati dal **CIMEA** (o Dichiarazione di valore e legalizzazione/apposizione

dell'Apostille).

- Inviare il file ottenuto al Settore Hello-foreign students all'indirizzo email studentistranieri@uniroma1.it
- Effettuare il pagamento dei contributi di iscrizione all'Università entro le scadenze previste al [punto 3.2](#), seguendo le apposite istruzioni alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione>

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore "Hello - Foreign Students" si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero>, oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

A1.3 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero

Coloro che hanno un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono presentare alla Segreteria studenti Foreign students una richiesta in bollo da €16,00 entro le scadenze indicate al [punto 3.2](#)

Tali studenti devono:

- completare l'immatricolazione e pagare i contributi di iscrizione con le procedure indicate al [punto 4](#)
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria Studenti Foreign students <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> compilando il modulo domanda/istanza, allegando i seguenti documenti:
 - Titolo di studio Universitario con traduzione giurata in Italiano o in Inglese, accompagnato dagli Attestati di Verifica e di Comparabilità rilasciati dal CIMEA (<https://cimea.diplo-me.eu/sapienza/#/auth/login>). In alternativa, può essere presentato il titolo universitario legalizzato con traduzione giurata in Italiano o Inglese, accompagnato dalla Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza Italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio.
 - Certificato esami rilasciato dall'Università, legalizzato ed accompagnato da traduzione giurata in lingua italiana, o inglese.
 - Copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina, con indicate le ore di attività didattica e teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo straniero, con timbro in originale dell'Università e con traduzione in lingua italiana o inglese. Per questo documento non è necessaria una traduzione giurata.

Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta dello studente sarà inviata dal Settore Hello - Foreign Students alla segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Allegato 2. Isee per il diritto allo studio universitario

L'Isee (Indicatore della situazione economica equivalente) per il diritto allo studio universitario è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi a carico dello studente (minore è il valore Isee, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'Isee per le prestazioni per il diritto allo studio universitario va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2022 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per la pre-immatricolazione.

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'Isee 2022 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS (<https://www.inps.it/>).

Allegato A - Domanda di partecipazione (da firmare per tutti i candidati)

Certificazione di compilazione del modulo per la domanda di iscrizione e partecipazione al bando di valutazione comparativa domanda per l'ammissione al corso di laurea magistrale ad accesso programmato in "Organizzazione e Marketing per la Comunicazione d'Impresa" a.a. 2022-2023

Io Sottoscritta/o: Cognome e Nome _____

Nata/o a _____ provincia _____ il _____

Codice fiscale _____ Indirizzo _____

Telefono cellulare _____ Indirizzo di posta elettronica _____

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

dichiaro:

- 1) di partecipare alla "Valutazione comparativa per il CdS Magistrale in Organizzazione e Marketing per la Comunicazione d'Impresa" come:
 - candidato/a italiano/a o di un altro Paese UE**
- 2) di aver compilato il modulo online "Valutazione comparativa per il CdS Magistrale in Organizzazione e Marketing per la Comunicazione d'Impresa"

Il candidato, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. stesso, si assume, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R, ogni responsabilità in merito a quanto dichiarato nella presente domanda.

L'informativa sul trattamento dei dati personali redatta da Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata nella pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/202682>

Si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di immatricolazione per la gestione della carriera studentesca.

DATA

FIRMA

Nota Bene

Il presente Allegato deve essere compilato, stampato, firmato in originale, scansionato e caricato in PDF nel form online, con la denominazione Cognome_AllegatoA.
(Attenzione: la firma deve essere in originale pena l'esclusione dal Bando).