



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.R. n. 1842

Facoltà di Farmacia e Medicina – Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica

ANNO ACCADEMICO 2022-2023

Bando relativo alle modalità di ammissione al Corso di Laurea Interfacoltà in lingua inglese in

**Molecular Biology, Medicinal Chemistry and Computer
Science for Pharmaceutical Applications
Biologia Molecolare, Chimica Farmaceutica e Informatica per
Applicazioni Farmaceutiche**

(Latina)

Classe: L-29

Corso ad accesso programmato

Nota: l'uso del genere maschile si intende declinato anche al femminile ed è utilizzato unicamente per facilitare la lettura del testo.

RICORDA QUESTI PASSAGGI

Sostieni il Test

Registrati a <http://www.cisiaonline.it> e iscriviti all'English TOLC-F
Registrati a <https://collegereadiness.collegeboard.org/> e iscriviti al SAT
Rispetta le date specificate nel bando per sostenere il test

Registrati a Infostud

Dopo aver sostenuto il test registrati su Infostud compilando il seguente modulo
<https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html>
Attenzione: per la registrazione sono necessarie le credenziali Spid o Cie (solo per gli studenti di cittadinanza italiana)
Al termine otterrai il numero di matricola

Paga i 10 euro

[Accedi a Infostud](#)
Clicca su "Corsi di laurea"
Vai su "Accesso ai corsi"
Inserisci il codice del tuo corso di studi
Vai su Proseguì e poi su Successivo
Clicca su Pagamento diretto PagoPa
Fai attenzione alle finestre temporali per effettuare il pagamento

Studenti non UE

Accedi alla [piattaforma University](#) per richiedere il visto di studio entro il 29 luglio 2022.

Controlla le graduatorie

Le graduatorie vengono pubblicate sul [catalogo dei corsi](#) nelle date specificate nel bando sulla base del punteggio ottenuto nel test e dei criteri contenuti nel bando

Immatricolati

Se risulti tra i vincitori devi immatricolarti versando i contributi di iscrizione entro i termini previsti. Se sei vincitore ma non ti immatricoli entro le scadenze del bando sarai considerato rinunciatario.
Attenzione! Per pagare in misura ridotta devi calcolare per tempo l'[Isee 2022](#) per le prestazioni per il diritto allo studio universitario. Puoi rivolgerti a un Caf o andare sul [sito Inps](#).

Sommario

1.	Requisiti di accesso alle graduatorie	4
1.1	- Indicazioni per i candidati con disabilità o con DSA	5
2.	Iscrizione alla selezione	5
2.1	- Come registrarsi a Infostud	6
2.2	- Come pagare il contributo di 10 euro	6
3.	Graduatorie	6
4.	Calendario delle procedure	7
5.	Immatricolazione	7
5.1	- Scadenze per i vincitori della selezione	7
5.2	- Calendario dei subentri	7
5.3	- Procedura per l'immatricolazione	8
5.4	- Vincitori in possesso di titolo di studio estero	8
5.5	- Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio	8
5.6	- Vincitori provenienti da altri Atenei Italiani - Trasferimento	8
5.7	- Vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano	8
5.8	- Vincitori con un titolo accademico estero	9
6.	Rinuncia a seguito dell'immatricolazione	9
6.1	- Cittadini non comunitari con permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano agli studi ..	9
7.	Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	9
8.	Informazioni e recapiti utili	10
9.	Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente	11
Allegato 1.	ENGLISH TOLC-F - SAT	12
A1.1	- ENGLISH TOLC-F	12
A1.2	- ENGLISH TOLC-F in modalità TOLC@CASA	12
A1.3	- Modalità di iscrizione all'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA)	12
A1.4	- Struttura e valutazione del test	12
A1.5	- Risultato del test	13
A1.6	- SAT	13
	Nota metodologica e tabelle di concordanza tra SAT e English TOLC-F	14
	Tabella di concordanza per l'English TOLC-F	15
	Tabella di concordanza per il SAT	16
Allegato 2.	Studenti internazionali	17
A2.1	- Cittadini Europei e non Europei equiparati	17
A2.2	- Studenti Cinesi del programma "Marco Polo"	17
A2.3	- Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero	17
A2.4	- Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero	18
Allegato 3.	Servizi per gli studenti disabili o con DSA	19
A3.1	- Candidati con disabilità/invalidità riconosciuta (ENGLISH TOLC-F anche in modalità TOLC@CASA)	19
A3.2	- Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (ENGLISH TOLC-F anche in modalità TOLC@CASA)	19
A3.3	- Candidati con disabilità/invalidità e con DSA residenti in Paesi esteri	19
A3.4	- Candidati con disabilità/invalidità e con DSA (SAT)	20
Allegato 4.	Isee per il diritto allo studio universitario	21

LA RETTRICE

- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO il D.M. 16 marzo 2007;
VISTA la delibera della Giunta della Facoltà di Farmacia e Medicina del 26 gennaio 2022;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 15 febbraio 2022;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 febbraio 2022

DECRETA

Per l'anno 2022-2023 l'immatricolazione al corso di Laurea Interfacoltà ad accesso programmato in **Molecular Biology, Medicinal Chemistry and Computer Science for Pharmaceutical Applications – Biologia Molecolare, Chimica Farmaceutica e Informatica per applicazioni Farmaceutiche (Sede di Latina)** è subordinata alla partecipazione a una procedura di ammissione chiamata "selezione". I posti disponibili sono:

Corso di laurea	Posti riservati a candidati di Paesi UE (vedi Nota 1)	Posti riservati a candidati di Paesi non UE residenti all'estero (vedi Nota 2)
Molecular Biology, Medicinal Chemistry and Computer Science for Pharmaceutical Applications (Latina) Classe L-29	30	20

Nota 1 - Cittadini italiani, cittadini comunitari ovunque residenti e cittadini di paesi non-Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002

Nota 2 - Candidati provenienti da Paesi non-Unione Europea stabilmente residenti all'estero e richiedenti visto e candidati di nazionalità Cinese aderenti al progetto "Marco Polo" selezionati per Sapienza. Qualora le domande di immatricolazione di studenti di paesi non-UE residenti all'estero siano inferiori ai posti a disposizione, i posti vacanti saranno resi disponibili per gli studenti comunitari.

La procedura di ammissione prevede le seguenti fasi, nel rispetto dei requisiti di accesso:

1. il superamento dell'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) o SAT (vedi [Allegato 1](#)) con un punteggio totale convertito maggiore di zero (vedi tabelle [Allegato 1](#))
2. l'iscrizione alla selezione prevista (vedi [punto 2](#));
3. l'immatricolazione per i vincitori (vedi [punto 5](#)).

1. Requisiti di accesso alle graduatorie

I candidati:

- a. **con cittadinanza italiana;**
- b. **di altri paesi UE e dei paesi non UE regolarmente soggiornanti in Italia (non UE equiparati)** di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 (vedi punto [A2.1](#) dell'Allegato 2 del presente bando);

seguono le procedure indicate di seguito, fatte salve le norme per il riconoscimento del titolo di studio estero e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito o da conseguire nell'anno 2022 (per i titoli di studio esteri vedi Allegato 2 del presente bando, punto [A2.3](#));
- **ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA)** sostenuto presso Sapienza o presso una qualsiasi Università aderente al CISIA a partire da gennaio 2020 ed entro le scadenze previste per la selezione.
- **SAT** (Scholastic Assessment Test) General Test, gestito dal College Board che può essere sostenuto

presso qualunque dei SAT Center nel mondo, a partire da gennaio 2020 ed entro le scadenze previste per la selezione.

c. di Paesi non UE regolarmente soggiornanti all'estero che devono richiedere il visto di studio in ingresso, inclusi gli studenti cinesi del progetto Marco Polo, oltre a seguire le procedure del seguente bando vengono inseriti in un'apposita graduatoria di merito nel limite del contingente ad essi riservato se in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito o da conseguire nell'anno 2022 (per titoli di studio esteri vedi Allegato 2 del presente bando, punto [A2.3](#));
- **ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA)** sostenuto a partire da gennaio 2020 ed entro la scadenza di iscrizione prevista per la selezione;
- **SAT** (Scholastic Assessment Test) General Test, gestito dal College Board che può essere sostenuto presso qualunque dei SAT Center nel mondo, a partire da gennaio 2020 ed entro le scadenze previste per la selezione;
- **domanda di preiscrizione on line, per l'ottenimento del visto di ingresso per motivi di studio "Immatricolazione università" per l'a.a. 2022-2023**, sul sito University (<https://www.university.it>) presentata obbligatoriamente entro il 29 luglio 2022. La preiscrizione sul sito University è obbligatoria per ottenere il visto di studio. Attenzione: la pre-iscrizione non consente di per sé l'ammissione ai corsi di studio. Per immatricolarsi bisogna completare le procedure previste da Sapienza per il corso di studio prescelto. Per informazioni: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>
<https://www.uniroma1.it/it/node/24774>

Si comunica che il sostenimento dell'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) o del SAT comporta l'assolvimento del requisito della conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2, in considerazione del fatto che i test sono svolti in lingua inglese.

1.1 - Indicazioni per i candidati con disabilità o con DSA

Le indicazioni per i candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento sono riportate nell' [Allegato 3](#) del presente bando.

2. Iscrizione alla selezione

Per partecipare alla selezione è **necessario aver sostenuto** l'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) o SAT a partire da gennaio 2020 ed entro la scadenza prevista per la selezione (vedi [punto 4](#) del presente bando)

Cosa fare per iscriversi alla selezione	Quando
Registrarsi a Infostud Pagare il contributo di 10 euro	Dal 12 luglio 2022 al 22 settembre 2022

Attenzione

Le procedure indicate nella colonna "Cosa fare" devono essere eseguite entro le scadenze previste nella colonna "Quando", pena l'esclusione dalla graduatoria.

I candidati che sostengono il test entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla selezione ma non versano il contributo di €10,00 entro la stessa scadenza, non potranno essere inseriti in graduatoria.

I candidati che versano il contributo di €10,00 entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla selezione ma non sostengono il test entro la stessa scadenza non potranno essere inseriti in graduatoria.

2.1 - Come registrarsi a Infostud

Per registrarsi su Infostud è necessario compilare i dati richiesti al seguente link <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenixreg/index.html> e ottenere un numero di matricola.

Per gli studenti di cittadinanza **italiana** la procedura di registrazione richiede il possesso delle credenziali Spid o Cie.

Attenzione

Il codice fiscale inserito sul sito Cisia al momento dell'iscrizione al ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) o SAT deve corrispondere a quello inserito su Infostud altrimenti sarà impossibile acquisire il punteggio ottenuto al test.

L'indirizzo di posta elettronica inserito su Infostud al momento della registrazione deve essere corretto e valido e deve essere costantemente consultato durante le fasi della procedura perché sarà utilizzato per eventuali comunicazioni da parte dell'Università

Coloro che risultano già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso.

2.2 - Come pagare il contributo di 10 euro

Per pagare il contributo di 10 euro:

- accedere a Infostud <https://www.uniroma1.it/it/node/25007> effettuando il login con le proprie credenziali di accesso Spid o CIE (gli studenti esteri accedono con matricola/password)
- cliccare sul pulsante "Corsi di laurea"
- andare su "Accesso ai corsi"
- inserire il codice **31776**
- andare su Proseguì e poi su Successivo
- cliccare su Pagamento diretto (PagoPA)

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina dedicata al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

Il contributo di iscrizione alla selezione non verrà rimborsato per alcun motivo.

3. Graduatorie

Conclusi i termini di iscrizione alla selezione vengono predisposte le graduatorie di merito nelle quali i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

Le graduatorie, espresse in centesimi, saranno redatte sulla base del punteggio ottenuto come descritto nell'[allegato 1](#)

Per essere inserito in graduatoria il candidato deve riportare un punteggio totale convertito maggiore di zero nel test.

Per chi ha sostenuto più volte il test di ammissione (a partire dal 1° gennaio 2020 ed entro le scadenze previste delle selezioni), ai fini della formazione delle graduatorie sarà considerato il miglior punteggio ottenuto.

In caso di parità di punteggio prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane.

La data di pubblicazione delle graduatorie è indicata nel calendario delle procedure di cui al [punto 4](#). La graduatoria viene pubblicata per matricola nella pagina web del corso di studio di interesse, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla sezione Iscriverti.

I candidati vincitori possono direttamente immatricolarsi secondo le procedure indicate al [punto 5](#) nel limite

dei posti disponibili.

I candidati ammessi all'immatricolazione che ottengono un **punteggio inferiore a 3 nella materia "Matematica"** nei test **ENGLISH TOLC-F o TOLC@CASA** oppure un **Math Score inferiore a 343 nel test SAT** dovranno assolvere gli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) (vedi [punto 7](#)).

4. Calendario delle procedure

Iscrizione alla selezione	dal 12 luglio al 22 settembre 2022
Pubblicazione elenco partecipanti con relativo punteggio*	27 settembre 2022
Scadenza segnalazioni per eventuali incongruenze	30 settembre 2022

* I candidati che riscontrano delle incongruenze nei risultati (non sono presenti in elenco o il punteggio non è corretto) devono comunicarlo, entro il 30 settembre 2022, alla Segreteria studenti di Farmacia e Biotecnologie mediante compilazione del Google form che sarà pubblicato sulla pagina web del corso di studio, sezione iscriversi, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>

I posti eventualmente non coperti saranno resi disponibili negli scorrimenti di graduatoria.

Il calendario di pubblicazione della graduatoria e dei subentri è il seguente:

Pubblicazione graduatoria	4 ottobre 2022
Fase delle immatricolazioni per i candidati vincitori	dal 4 ottobre al 10 ottobre 2022
Pubblicazione primo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	13 ottobre 2022
Scadenza immatricolazione primo elenco di subentranti	18 ottobre 2022
Pubblicazione secondo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	21 ottobre 2022
Scadenza immatricolazione secondo elenco di subentranti	26 ottobre 2022

5. Immatricolazione

L'immatricolazione si ottiene versando i contributi di iscrizione con le modalità indicate al [punto 5.3](#).

5.1 - Scadenze per i vincitori della selezione

I **vincitori della selezione**, la cui graduatoria di merito verrà pubblicata il 4 ottobre 2022, devono immatricolarsi **dal 4 al 10 ottobre 2022**.

Lo studente che, pur vincitore della selezione, non effettua l'immatricolazione entro le scadenze prescritte **sarà considerato rinunciatario** ed il posto non coperto sarà attribuito per subentro ai successivi candidati secondo la graduatoria di merito.

5.2 - Calendario dei subentri

I posti eventualmente non coperti nelle graduatorie dei vincitori saranno resi disponibili negli scorrimenti di graduatoria.

Di seguito il calendario dei subentri previsti.

Pubblicazione primo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	13 ottobre 2022
Scadenza immatricolazione primo elenco di subentranti	18 ottobre 2022
Pubblicazione secondo elenco di subentri e inizio immatricolazioni per i candidati subentranti	21 ottobre 2022
Scadenza immatricolazione secondo elenco di subentranti	26 ottobre 2022

Eventuali subentri successivi al secondo saranno gestiti unicamente dalla Segreteria studenti di Farmacia e Biotecnologie mediante comunicazioni all'indirizzo mail segnalato al momento della registrazione su Infostud.

Gli studenti internazionali con Titolo estero devono seguire le procedure indicate nell'[Allegato 2](#) del presente bando.

Si raccomanda di controllare la propria posta elettronica all'indirizzo inserito in fase di registrazione su Infostud.

5.3 - Procedura per l'immatricolazione

L'immatricolazione si effettua pagando la prima rata del contributo di iscrizione all'università per l'anno accademico 2022-2023 a cui vanno sommate l'imposta di bollo di €16,00 e la tassa regionale.

La procedura di immatricolazione è descritta alla pagina disponibile al seguente link:

<https://www.uniroma1.it/it/node/24689> Il codice da inserire è **31776**.

Durante la procedura di immatricolazione è possibile inserire eventuali condizioni per l'esenzione dai contributi di iscrizione e dalla tassa regionale. Coloro che non sono tenuti a versare alcun contributo di iscrizione all'università, procedono all'immatricolazione pagando la sola imposta di bollo da €16,00.

È estremamente importante in questa fase aver ottenuto il calcolo dell'Isee 2022 per il diritto allo studio universitario per usufruire delle esenzioni e delle agevolazioni previste in base a tale indicatore (vedi [Allegato 4](#)).

Le informazioni sugli importi e le agevolazioni per gli studenti **con residenza fiscale in Italia** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/node/24520>

Le informazioni sugli importi per gli studenti **con residenza fiscale estera** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/en/pagina/tuition-fees-and-grants#fees-for-students-with-foreign-citizenship-and-or-foreign-income>

Il versamento dei contributi va effettuato tramite pagamento diretto. Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

5.4 - Vincitori in possesso di titolo di studio estero

I vincitori con titolo di studio estero seguono le procedure indicate nell'Allegato 2 al presente bando ([punto A2.3](#))

5.5 - Vincitori iscritti ad altro corso di laurea della Sapienza - Passaggio

I vincitori già iscritti ad altro corso di laurea di Sapienza sono tenuti a presentare domanda di passaggio alla Segreteria studenti del corso di appartenenza e seguire le indicazioni per effettuare il versamento del contributo di passaggio e per gli adempimenti successivi, improrogabilmente entro e non oltre i termini di immatricolazione di cui al [punto 4](#).

Il modulo per presentare la domanda di passaggio con riconoscimento crediti è disponibile sul sito di Ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

Nota bene: dopo la presentazione della domanda di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

5.6 - Vincitori provenienti da altri Atenei Italiani - Trasferimento

I vincitori provenienti da altri Atenei italiani devono presentare domanda di trasferimento all'Ateneo Italiano di provenienza, farsi generare il contributo di trasferimento dalla Segreteria studenti della Facoltà che eroga il corso di studio prescelto ([vedi punto 9](#)), effettuare il pagamento del contributo di trasferimento e procedere all'immatricolazione entro e non oltre i termini di cui [al punto 4](#).

Il modulo per presentare la domanda di trasferimento in entrata è disponibile sul sito di Ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

Nota bene: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

5.7 - Vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano

I vincitori già in possesso di un titolo accademico italiano che vogliano richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devono

presentare alla Segreteria studenti della Facoltà che eroga il corso di studio prescelto (vedi [punto 9](#)) una richiesta in bollo da €16,00 **entro le scadenze indicate** al [punto 4](#).

Tali studenti devono:

- pagare i contributi di iscrizione;
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria del proprio corso di studio <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionando il servizio Abbreviazione di corso e compilando il relativo modulo.

Gli studenti provenienti da altri Atenei devono allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

5.8 - Vincitori con un titolo accademico estero

I vincitori già in possesso di un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono seguire le istruzioni riportate all'Allegato 2 del presente bando ([punto A2.4](#)).

6. Rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Coloro che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, vogliono rinunciare all'iscrizione al corso devono:

- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria del proprio corso di studio con la seguente procedura: collegarsi alla piattaforma di ticket <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> selezionare la Segreteria a cui afferisce il proprio corso di studio; selezionare il servizio Rinuncia agli studi, compilare il relativo modulo e allegare la ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo.

6.1 - Cittadini non comunitari con permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano agli studi

I cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra Università **perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. Tali studenti dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare nuovamente le procedure di preiscrizione tramite, la piattaforma online University (<https://www.universitaly.it/>), entro e non oltre il 29 luglio 2022.

7. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

I vincitori che abbiano conseguito un punteggio inferiore a **3 punti nei quesiti di Matematica** dei test ENGLISH TOLC-F o TOLC@CASA oppure un Math Score **inferiore a 343 nel test SAT**, potranno procedere all'immatricolazione, ma dovranno assolvere agli obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

In relazione a tale tipo di obbligo, si rende noto che la Facoltà di Farmacia e Medicina organizzerà dei corsi di recupero nella **materia Matematica**. Le date e le modalità di svolgimento dei corsi troveranno pubblicazione sul sito web della Facoltà (<https://web.uniroma1.it/farmaciamedicina/>) e su quello istituzionale del Corso di studio (https://web.uniroma1.it/dip_ctf/didattica/offerta-formativa/corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale/molecular-biology-medicinal-chemistry-computer-science).

Gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) si intendono soddisfatti superando:

- la relativa prova di recupero (test OFA) organizzata dalla Facoltà. Le date e le modalità di svolgimento delle prove di recupero saranno pubblicate alla pagina <https://www.uniroma1.it/pagina/obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa>;

oppure

- l'esame curriculare previsto dal Corso di studio: **Mathematics nel caso di OFA in Matematica**.

Il mancato assolvimento dell'OFA comporta l'impossibilità, a partire dall'anno accademico 2023-2024, di sostenere esami di profitto relativi ad anni successivi al primo.

8. Informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato nella pagina web del corso di studio, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>

Nella pagina del corso di studio saranno pubblicati anche eventuali avvisi e aggiornamenti.

Contatti

Segreteria studenti di Farmacia e Biotecnologie

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina di Medicina Legale – Edificio CU023 – piano terzo
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00; martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Skype	segreteria.farmacia (negli orari di apertura di sportello)
E-mail	segrstudenti.farmacia@uniroma1.it

Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Contatti	ciao@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti

Settore Hello – Foreign Students

Sede: Hello – foreign students	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali - scala C - Il piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Skype	Settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello)
Contatti	studentistranieri@uniroma1.it , https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero
Sede: Desk informativo Hello	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Porticato del Rettorato Edificio CU001
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
E-mail e sito web	hello@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office

Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Contatti per candidati con disabilità	servizio.disabilita@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto
Contatti per candidati con DSA	servizio.dsa@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dal 16 al 19 agosto

9. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Andrea Corese, Capo Settore della Segreteria studenti di Farmacia.

In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

Roma, 6 giugno 2022

f.to **LA RETTRICE**

Allegato 1. ENGLISH TOLC-F - SAT

A1.1 - ENGLISH TOLC-F

Sono ammessi a sostenere l'ENGLISH TOLC-F coloro che risultano iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie di secondo grado o che hanno conseguito il relativo diploma.

L'ENGLISH TOLC-F è una prova di valutazione finalizzata ad accertare la preparazione agli studi; è erogata sulla piattaforma informatizzata gestita dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA ENGLISH TOLC-F attraverso un software; tutti gli ENGLISH TOLC-F generati hanno un livello di difficoltà analogo o comunque paragonabile. Il database CISIA ENGLISH TOLC-F, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto e validato da commissioni scientifiche nazionali costituite dal CISIA.

Sul sito www.cisiaonline.it sono disponibili maggiori informazioni sull'organizzazione del test (<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-english-tolc-farmacia/home-english-tolc-f/>) ed è possibile svolgere esercitazioni e prove di posizionamento (PPS) dell'ENGLISH TOLC-F (https://allenamento.cisiaonline.it/utenti_esterni/login_studente.php).

L'ENGLISH TOLC-F può essere sostenuto sia presso Sapienza sia in una qualsiasi delle altre sedi aderenti al CISIA nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it; ogni giornata di test viene suddivisa in più turni; l'indirizzo della sede e l'orario vengono indicati al momento dell'iscrizione sul portale www.cisiaonline.it.

Al momento dell'iscrizione è necessario pertanto indicare la sede di sostenimento del test.

La ricevuta di iscrizione all'ENGLISH TOLC-F, stampata dal sito CISIA, andrà esibita il giorno della prova per accedere all'aula del test.

Il test potrà essere ripetuto una sola volta per mese solare a prescindere dalla sede di prenotazione e dalla tipologia di erogazione.

A1.2 - ENGLISH TOLC-F in modalità TOLC@CASA

Il CISIA ha predisposto una procedura, denominata TOLC@CASA a seguito dell'indizione dello stato di emergenza nazionale del 31 gennaio 2020 e dell'emanazione del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19.

L'ENGLISH TOLC-F in modalità TOLC@CASA consente la regolare erogazione del test anche presso le abitazioni degli studenti ed è in tutto e per tutto identico all'ENGLISH TOLC-F.

L'ENGLISH TOLC-F in modalità TOLC@CASA viene sostenuto nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it.

A1.3 - Modalità di iscrizione all'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA)

L'iscrizione all'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) avviene on line sul portale CISIA all'indirizzo www.cisiaonline.it e prevede un contributo di € 30,00.

Nota bene: durante la fase di registrazione è necessario prestare attenzione all'inserimento del **codice fiscale corretto**; per l'acquisizione del punteggio ottenuto al test è necessaria la corrispondenza fra il codice fiscale inserito su Infostud e sul sito CISIA.

A1.4 - Struttura e valutazione del test

L'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) è composto da 50 quesiti suddivisi in 5 sezioni. Ai fini della determinazione del punteggio utile per la partecipazione alla selezione, le sezioni comprendono Biologia, Chimica, Matematica, Fisica e Logica.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
BIOLOGIA	15 QUESITI	20 MINUTI
CHIMICA	15 QUESITI	20 MINUTI
MATEMATICA	7 QUESITI	12 MINUTI
FISICA	7 QUESITI	12 MINUTI
LOGICA	6 QUESITI	8 MINUTI
TOTALE	50 QUESITI	1 ORA E 12 (72 MINUTI)

Gli argomenti su cui verte la prova sono riportati in un Syllabus consultabile all'indirizzo:

<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-english-tolc-farmacia/structure-and-syllabus/>

Il risultato di ogni test individuale, è determinato dal numero di risposte corrette, sbagliate e non date, valutate come segue:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- 0 punti per ogni risposta non data
- - 0,25 punti per ogni risposta errata

A1.5 - Risultato del test

Il risultato ottenuto nell'ENGLISH TOLC-F in presenza è disponibile immediatamente dopo il termine della prova, sullo stesso terminale assegnato per il test; potrà essere visualizzato e scaricato nella sezione "risultati test" del sito CISIA, accedendo alla propria "area riservata test" con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale.

Il risultato ottenuto nell'ENGLISH TOLC-F in modalità TOLC@CASA può essere visualizzato immediatamente dopo il termine della prova ma sarà riconosciuto come ufficiale e l'attestato sarà scaricabile soltanto a partire dalle ore 19.00 di 48 ore successive al termine del TOLC@CASA, accedendo alla propria "area riservata test" del sito CISIA con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale.

L'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) può essere ripetuto più volte al fine di ottenere un risultato almeno superiore alla soglia richiesta o evitare l'assegnazione di Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), **ma non più di una volta al mese.**

A1.6 - SAT

Il **SAT General Test** (di seguito, SAT) è un test usato nelle procedure di ammissione in college ed università di tutto il mondo. erogato in inglese, il SAT include un **Reading Test**, un **Writing and Language Test**, ed un **Math Test**. È gestito dal **College Board**: ulteriori informazioni come il calendario delle prove, i pagamenti richiesti, le sedi dove svolgere le prove, le scadenze sono disponibili sul sito web del College Board: <https://collegereadiness.collegeboard.org/>. La suddivisione del numero di domande ed il tempo a disposizione per ciascuna sezione sono illustrate nella tabella seguente.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
READING	52 QUESITI	65 MINUTI
WRITING AND LANGUAGE	44 QUESITI	35 MINUTI
MATH TEST – NO	20 QUESITI	25 MINUTI
MATH TEST – CALCULATOR	38 QUESITI	55 MINUTI
TOTALE	154 QUESITI	3 ORE (180 MINUTI)

Il candidato che sostiene il test ottiene un punteggio (**SAT Total Score**) che riassume i risultati delle sezioni del test. Il punteggio è riportato su una scala **da 400 a 1600** e combina lo **Evidence-Based Reading and Writing score** ed il **Math score** (ciascuno in una scala 200–800). Lo score report fornisce ulteriori informazioni basate su ulteriori sotto-punteggi. Il punteggio totale è necessario per la procedura di ammissione e determina le graduatorie.

Per chi ha sostenuto **più volte** il SAT (a partire da **gennaio 2020** ed entro le scadenze previste delle selezioni), ai fini della formazione delle graduatorie sarà considerato il **miglior punteggio** ottenuto fra quelli che il candidato avrà chiesto al College Board di inviare alla Sapienza.

Nota metodologica e tabelle di concordanza tra SAT e English TOLC-F

Ai fini di rendere comparabile i risultati dei test di ammissione considerati in questo bando si utilizzerà un **punteggio unico** espresso in **centesimi**. La conversione si basa sulle seguenti formule. Considerando

- T_{TOLC}^{\min} pari a 0
- T_{TOLC}^{\max} pari al massimo punteggio ottenibile con l'English TOLC-F ossia 50,
- T_{TOLC} pari al punteggio ottenuto dal candidato tramite l'English TOLC-F

il punteggio unificato è calcolato come segue:

$$T = \begin{cases} 0 & \text{se } T_{TOLC} \leq T_{TOLC}^{\min} \\ \frac{T_{TOLC} - T_{TOLC}^{\min}}{T_{TOLC}^{\max} - T_{TOLC}^{\min}} \times 100 & \text{altrimenti.} \end{cases}$$

Considerando

- T_{SAT}^{\min} pari a 600
- T_{SAT}^{\max} pari al massimo punteggio ottenibile con il SAT, ossia 1600,
- T_{SAT} pari al punteggio ottenuto dal candidato tramite il SAT,
- il punteggio unificato è calcolato come segue:

$$T = \begin{cases} 0 & \text{se } T_{SAT} \leq T_{SAT}^{\min} \\ \frac{T_{SAT} - T_{SAT}^{\min}}{T_{SAT}^{\max} - T_{SAT}^{\min}} \times 100 & \text{altrimenti.} \end{cases}$$

Le **tabelle di concordanza** risultanti sono fornite di seguito.

Tabella di concordanza per l'English TOLC-F

TOLC-*	T	TOLC-*	T	TOLC-*	T	TOLC-*	T	TOLC-*	T
≤ 0	0	10	20	20	40	30	60	40	80
0.25	0.5	10.25	20.5	20.25	40.5	30.25	60.5	40.25	80.5
0.5	1	10.5	21	20.5	41	30.5	61	40.5	81
0.75	1.5	10.75	21.5	20.75	41.5	30.75	61.5	40.75	81.5
1	2	11	22	21	42	31	62	41	82
1.25	2.5	11.25	22.5	21.25	42.5	31.25	62.5	41.25	82.5
1.5	3	11.5	23	21.5	43	31.5	63	41.5	83
1.75	3.5	11.75	23.5	21.75	43.5	31.75	63.5	41.75	83.5
2	4	12	24	22	44	32	64	42	84
2.25	4.5	12.25	24.5	22.25	44.5	32.25	64.5	42.25	84.5
2.5	5	12.5	25	22.5	45	32.5	65	42.5	85
2.75	5.5	12.75	25.5	22.75	45.5	32.75	65.5	42.75	85.5
3	6	13	26	23	46	33	66	43	86
3.25	6.5	13.25	26.5	23.25	46.5	33.25	66.5	43.25	86.5
3.5	7	13.5	27	23.5	47	33.5	67	43.5	87
3.75	7.5	13.75	27.5	23.75	47.5	33.75	67.5	43.75	87.5
4	8	14	28	24	48	34	68	44	88
4.25	8.5	14.25	28.5	24.25	48.5	34.25	68.5	44.25	88.5
4.5	9	14.5	29	24.5	49	34.5	69	44.5	89
4.75	9.5	14.75	29.5	24.75	49.5	34.75	69.5	44.75	89.5
5	10	15	30	25	50	35	70	45	90
5.25	10.5	15.25	30.5	25.25	50.5	35.25	70.5	45.25	90.5
5.5	11	15.5	31	25.5	51	35.5	71	45.5	91
5.75	11.5	15.75	31.5	25.75	51.5	35.75	71.5	45.75	91.5
6	12	16	32	26	52	36	72	46	92
6.25	12.5	16.25	32.5	26.25	52.5	36.25	72.5	46.25	92.5
6.5	13	16.5	33	26.5	53	36.5	73	46.5	93
6.75	13.5	16.75	33.5	26.75	53.5	36.75	73.5	46.75	93.5
7	14	17	34	27	54	37	74	47	94
7.25	14.5	17.25	34.5	27.25	54.5	37.25	74.5	47.25	94.5
7.5	15	17.5	35	27.5	55	37.5	75	47.5	95
7.75	15.5	17.75	35.5	27.75	55.5	37.75	75.5	47.75	95.5
8	16	18	36	28	56	38	76	48	96
8.25	16.5	18.25	36.5	28.25	56.5	38.25	76.5	48.25	96.5
8.5	17	18.5	37	28.5	57	38.5	77	48.5	97
8.75	17.5	18.75	37.5	28.75	57.5	38.75	77.5	48.75	97.5
9	18	19	38	29	58	39	78	49	98
9.25	18.5	19.25	38.5	29.25	58.5	39.25	78.5	49.25	98.5
9.5	19	19.5	39	29.5	59	39.5	79	49.5	99
9.75	19.5	19.75	39.5	29.75	59.5	39.75	79.5	49.75	99.5
								50	100

Tabella di concordanza per il SAT

SAT	T	SAT	T	SAT	T	SAT	T	SAT	T
≤ 600	0	800	20	1000	40	1200	60	1400	80
610	1	810	21	1010	41	1210	61	1410	81
620	2	820	22	1020	42	1220	62	1420	82
630	3	830	23	1030	43	1230	63	1430	83
640	4	840	24	1040	44	1240	64	1440	84
650	5	850	25	1050	45	1250	65	1450	85
660	6	860	26	1060	46	1260	66	1460	86
670	7	870	27	1070	47	1270	67	1470	87
680	8	880	28	1080	48	1280	68	1480	88
690	9	890	29	1090	49	1290	69	1490	89
700	10	900	30	1100	50	1300	70	1500	90
710	11	910	31	1110	51	1310	71	1510	91
720	12	920	32	1120	52	1320	72	1520	92
730	13	930	33	1130	53	1330	73	1530	93
740	14	940	34	1140	54	1340	74	1540	94
750	15	950	35	1150	55	1350	75	1550	95
760	16	960	36	1160	56	1360	76	1560	96
770	17	970	37	1170	57	1370	77	1570	97
780	18	980	38	1180	58	1380	78	1580	98
790	19	990	39	1190	59	1390	79	1590	99
								1600	100

Allegato 2. Studenti internazionali

A2.1 - Cittadini Europei e non Europei equiparati

Seguono le procedure generali del bando coloro che:

- a. hanno la cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea o in uno dei seguenti Paesi: Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della città del Vaticano;
- b. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE, ma sono in possesso di uno dei seguenti permessi di soggiorno rilasciati dal Governo Italiano:
 - Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - Permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo;
 - Permesso di soggiorno per motivi familiari;
 - Permesso di soggiorno per asilo politico, protezione sussidiaria o motivi speciali;
 - Permesso di soggiorno per motivi religiosi;
 - Carta di soggiorno Articolo 50 TUE – Art 18.4 Accordo di recesso UE-UK
- c. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE, ma sono regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno e in possesso di un titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito in Italia che dà accesso al corso di studio prescelto;
- d. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE e sono iscritti ad un corso di studio in una università italiana, sono titolari di un permesso di soggiorno per motivi di studio valido e intendono fare domanda di trasferimento o di passaggio (quest'ultima opzione è possibile solo per studenti già iscritti in Sapienza) per l'anno accademico successivo;
- e. hanno la cittadinanza in un Paese non-UE e fanno parte (essi stessi o un genitore o il coniuge) del personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede.

Si precisa che nel caso di candidati con doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di altro paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro paese UE (legge 31 maggio 1995, n.218, art.19, paragrafo 2).

A2.2 - Studenti Cinesi del programma “Marco Polo”

Per i cittadini cinesi che aderiscono al programma “Marco Polo” e che abbiano effettuato la domanda di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-Consolari italiane in Cina è previsto uno specifico contingente.

Le indicazioni specifiche per questi candidati sono disponibili sul sito Internet del Ministero dell'Università e della Ricerca all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

A2.3 - Immatricolazione per chi ha un titolo di studio estero

Coloro che hanno un titolo di studio estero, per effettuare l'immatricolazione entro le scadenze previste al [punto 4](#), devono:

- Scansionare in un unico file pdf i seguenti documenti:
 - documento di identità in corso di validità (per tutti);
 - visto di ingresso per motivi di studio “immatricolazione università” per l'a.a. 2022-2023 rilasciato dalla Rappresentanza Italiana nel paese di ultima residenza e successiva copia della ricevuta di presentazione della richiesta di primo permesso di soggiorno per motivi di studio (solo per cittadini di paesi non-Ue residenti all'estero e richiedenti visto di studio);
 - permesso di soggiorno in corso di validità ed eventuale ricevuta di presentazione della richiesta di rinnovo (solo per cittadini di paesi non-UE regolarmente soggiornanti in Italia – non UE equiparati);
 - diploma di scuola secondaria di secondo grado (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità) accompagnato da traduzione giurata in Italiano, o Inglese, e dagli Attestati di Comparabilità e di Verifica rilasciati dal CIMEA (<https://cimea.diplo-me.eu/sapienza/#/auth/login>). In sostituzione dell'Attestato di Comparabilità è possibile presentare la Dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza Italiana nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo. In tal caso il titolo di studio presentato deve essere legalizzato (o con Apostille). In caso di immatricolazione a corsi tenuti esclusivamente in lingua inglese (se il titolo di studio

presentato è rilasciato in lingua inglese) non sarà necessaria la traduzione in lingua italiana, ma sarà comunque obbligatoria la presentazione dell'attestato di comparabilità e dell'attestato di verifica rilasciati dal [CIMEA](#) (o Dichiarazione di valore e legalizzazione/apposizione dell'Apostille).

- Inviare il file ottenuto al Settore Hello-foreign students all'indirizzo email studentistranieri@uniroma1.it
- Effettuare il pagamento dei contributi di iscrizione all'Università entro le scadenze previste al [punto 4](#), seguendo le apposite istruzioni alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione>

Una volta espletati i controlli amministrativi, il Settore "Hello - Foreign Students" si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/segreteria-studenti-con-titolo-straniero>, oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

A2.4 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero

Coloro che hanno un titolo accademico estero che vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono presentare alla Segreteria studenti Foreign students una richiesta in bollo da €16,00 entro le scadenze indicate al [punto 4](#).

Tali studenti devono:

- completare l'immatricolazione e pagare i contributi di iscrizione con le procedure indicate al [punto 5](#);
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di Ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria studenti Foreign students <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> compilando il modulo domanda/istanza, allegando i seguenti documenti:
 - Titolo di studio Universitario con traduzione giurata in Italiano o in Inglese, accompagnato dagli Attestati di Verifica e di Comparabilità rilasciati dal CIMEA (<https://cimea.diplo-me.eu/sapienza/#/auth/login>). In alternativa, può essere presentato il titolo universitario legalizzato con traduzione giurata in Italiano o Inglese, accompagnato dalla Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza Italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio.
 - Certificato esami rilasciato dall'Università, legalizzato ed accompagnato da traduzione giurata in lingua italiana, o inglese.
 - Copia dei programmi dettagliati per ogni singola disciplina, con indicate le ore di attività didattica e teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo straniero, con timbro in originale dell'Università e con traduzione in lingua italiana o inglese. Per questo documento non è necessaria una traduzione giurata.

Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta dello studente sarà inviata dal Settore Hello - Foreign Students alla Segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Allegato 3. Servizi per gli studenti disabili o con DSA

A3.1 - Candidati con disabilità/invalidità riconosciuta (ENGLISH TOLC-F anche in modalità TOLC@CASA)

I candidati con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1 o 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con certificazione di invalidità che per lo svolgimento dell'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) necessitano di particolari ausili o dei tempi aggiuntivi, **devono dichiarare la propria condizione** all'atto della registrazione sul portale CISIA.

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 50% in più rispetto a quello definito per l'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA);
- in funzione della certificazione presentata, per il sostenimento dell'ENGLISH TOLC-F, l'assistenza di un tutor per la scrittura e/o la lettura, un interprete L.I.S., una calcolatrice di base, video ingranditore portatile, tavolo accessibile (per le sole prove svolte presso le aule universitarie).

I candidati che indicheranno Sapienza come sede presso la quale intendono svolgere l'ENGLISH TOLC-F potranno inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il proprio stato di disabilità attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, che provvederà a trasmettere la documentazione a Sapienza.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione all'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) e dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata dall'INPS o dalle competenti strutture del S.S.N.

A3.2 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (ENGLISH TOLC-F anche in modalità TOLC@CASA)

I candidati con DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento dell'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, **devono dichiarare la propria condizione** all'atto della registrazione sul portale CISIA.

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per l'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA);
- l'utilizzo della calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata.

I candidati che indicheranno Sapienza come sede presso la quale intendono svolgere l'ENGLISH TOLC-F potranno inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il proprio stato di DSA attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, che provvederà a trasmettere la documentazione a Sapienza.

La certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, riportando il riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della lettura e/o della scrittura e/o del calcolo). La diagnosi deve essere rilasciata da non più di tre anni, se redatta per lo studente di minore età.

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione all'ENGLISH TOLC-F (anche in modalità TOLC@CASA) e dovranno essere corredate da idonea certificazione di DSA rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

A3.3 - Candidati con disabilità/invalidità e con DSA residenti in Paesi esteri

I candidati con disabilità/invalidità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità/invalidità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

A3.4 - Candidati con disabilità/invalidità e con DSA (SAT)

I candidati con disabilità/invalidità o con DSA documentate hanno diritto a fruire di specifici strumenti e modalità compensative durante il test SAT. Alcuni degli ausili disponibili sono: tempo prolungato, pause extra e prolungate, e strumenti per la lettura e la visione.

Gli ausili devono essere approvati dal College Board's Services for Students with Disabilities

<https://collegereadiness.collegeboard.org/>

L'approvazione può richiedere diverse settimane. I candidati devono quindi avviare il processo di invio delle loro richieste con largo anticipo. Ulteriori informazioni sono disponibili su

<https://collegereadiness.collegeboard.org/sat/register/special-circumstances/students-with-disabilities>.

Allegato 4. Isee per il diritto allo studio universitario

L'Isee (Indicatore della situazione economica equivalente) per il diritto allo studio universitario è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi a carico dello studente (minore è il valore Isee, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'Isee per le prestazioni per il diritto allo studio universitario va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2022 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per la pre-immatricolazione.

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'Isee 2022 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS

<https://www.inps.it/>