

Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica

ANNO ACCADEMICO 2025-2026

Informatica

Classe: L-31

Corso ad accesso programmato

**D.R. n. 811/2025
modificato con
D.R. n. 1707/2025**

LA RETTRICE

- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e ss.mm.ii;
VISTO il D.M. 16 marzo 2007;
VISTO il D.M. 19 dicembre 2023, n. 1648
VISTA la delibera della Giunta della Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica del 18 novembre 2024;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2024;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 10 dicembre 2024

DECRETA

l'emanazione del bando che regola le procedure di accesso per l'a.a. 2025-2026 al corso di Laurea di durata triennale ad accesso programmato in:

- Informatica (classe L-31);

Il bando allegato costituisce parte integrante del presente decreto, che sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro.

Roma, 10 giugno 2025

f.to **LA RETTRICE**

RICORDA QUESTI PASSAGGI

Sostieni il Tolc

Registrati a <http://www.cisiaonline.it> iscriviti al TOLC- I o all'ENGLISH TOLC-I
Rispetta le date specificate nel bando per sostenere il TOLC- I o l'ENGLISH TOLC-I in base al calendario delle prove pubblicato sul sito CISIA

Registrati a Infostud

Dopo aver sostenuto il TOLC- I o l'ENGLISH TOLC-I
Registrati a Infostud <https://www.uniroma1.it/it/node/25007>
Attenzione: per la registrazione sono necessarie le credenziali Spid o Cie (solo per chi ha cittadinanza italiana)
Al termine otterrai il numero di matricola

Paga i 10 euro

[Accedi a Infostud](#)
Clicca su "Corsi di laurea"
Vai su "Accesso ai corsi"
Inserisci il codice del tuo corso di studi
Vai su Proseguì e poi su Successivo
Clicca su Pagamento diretto PagoPa
Fai attenzione alle finestre temporali per effettuare il pagamento

Cittadinanza non UE

Accedi alla [piattaforma University](#) per richiedere il visto di studio, compila e invia la domanda entro il 30 giugno 2025.

Controlla le graduatorie

Le graduatorie sono pubblicate sulla pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/40540> nelle date specificate nel bando sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-I o nell'ENGLISH TOLC-I e dei criteri contenuti nel bando

Paga il contributo di pre-immatricolazione o di immatricolazione

Se risulti in posizione utile nella **prima selezione** devi pagare il contributo di pre-immatricolazione.
Se risulti in posizione utile nella **seconda o della terza selezione** devi pagare i contributi di immatricolazione al corso entro i termini previsti. Se risulti in posizione utile ma non paghi i contributi di immatricolazione entro le scadenze del bando non potrai accedere al corso. Attenzione! Se hai la residenza fiscale in Italia per pagare in misura ridotta devi calcolare per tempo l'[Isee 2025](#) per le prestazioni per il diritto allo studio universitario. Puoi rivolgerti a un Caf o andare sul [sito Inps](#).
Se hai la residenza fiscale all'estero pagherai un importo fisso (vedi [punto immatricolazione](#)).

Sommario

1. Accesso al corso	6
2. Requisiti per partecipare alle selezioni	6
2.1 - Per chi ha la cittadinanza Italiana, di altro Paese UE e di un Paese non UE con regolare permesso di soggiorno in Italia (non UE equiparati)	6
per partecipare alle selezioni devi avere i seguenti requisiti:	6
2.2 - Per chi ha cittadinanza di un Paese non UE e richiede il visto per motivi di studio	6
3. Selezioni	7
3.1 – Iscrizione al TOLC	8
3.2 – Registrazione a Infostud	8
3.3 – Pagamento del contributo di 10 euro.....	8
3.4 - Disabilità o DSA.....	8
4. Posti disponibili	9
5. Graduatorie	9
5.1 - Condizioni per l'iscrizione al corso di studio.....	9
5.2 - Calendario e scadenze.....	10
5.3 - Copertura di eventuali posti vacanti	11
5.4 - Possibilità di iscrizione ad altri corsi	12
6. Pre-immatricolazione	12
7. Immatricolazione	12
7.1 - Per chi ha un titolo di studio in un sistema di istruzione secondaria estero	13
7.2 – Per chi deve fare un passaggio da un altro corso Sapienza	13
7.3 - Per chi deve fare un trasferimento da un altro ateneo italiano	13
7.4 - Per chi ha titolo di studio universitario italiano	13
7.5 - Per chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema universitario estero	14
8. Rinuncia all'iscrizione	14
8.1 - Per chi ha cittadinanza di un Paese non UE, è titolare di un permesso di soggiorno per motivi di studio e rinuncia all'iscrizione	14
9. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA).....	14
10. Informazioni e contatti	15
11. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente.....	16
Allegato 1 - TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA).....	17
A1.1 - TOLC presso le sedi universitarie	17
A1.2 - TOLC@CASA	17
A1.3 - Iscrizione al Tolc-I o all'English Tolc-I (anche in modalità TOLC@CASA).....	17
A1.5 - Risultati del Tolc-I o dell'English Tolc-I (anche in modalità Tolc@casa)	18
Allegato 2 – Cittadinanza di Paesi esteri e/o titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero ...	19
A2.2 – Doppia cittadinanza.....	19
A2.3 – Cittadinanza di Paesi non UE, residenza all'estero e richiesta di visto di studio	19
A2.4 - Programma “Marco Polo”	20
A2.5 – Immatricolazione per chi ha un titolo estero	20
A2.6 – Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero	20
Allegato 3. - Disabilità o DSA	21
A3.1 - Disabilità/invalidità riconosciuta	21

A3.2 - Disturbi specifici dell'apprendimento - DSA	21
A3.3 - Disabilità/invalidità e DSA per chi risiede in Paesi esteri.....	21
Allegato 4 - Isee per il diritto allo studio universitario	22

1. Accesso al corso

Per accedere al corso di laurea ad accesso programmato in Informatica devi:

- sostenere il test TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) (vedi [Allegato 1](#));
- richiedere il visto di ingresso per motivi di studio se hai la cittadinanza di un Paese non UE
- iscriverti a una delle tre selezioni previste (vedi [punto 3](#))
- pagare il contributo di pre-immatricolazione, se risulti in posizione utile nella prima selezione (vedi [punto 6](#))
- pagare i contributi di iscrizione entro le scadenze previste (vedi [punto 7](#)).

Numero dei posti disponibili: il numero dei posti disponibili per ciascun corso di studio è indicato al [punto 4](#).

2. Requisiti per partecipare alle selezioni

2.1 - Per chi ha la cittadinanza Italiana, di altro Paese UE e di un Paese non UE con regolare permesso di soggiorno in Italia (non UE equiparati)

Se hai la cittadinanza:

- Italiana;
- di un Paese UE diverso dall'Italia;
- di un Paese non UE e sei titolare di un regolare permesso di soggiorno in Italia (art. 26 della Legge n. 189/2002)

per partecipare alle selezioni devi avere i seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria** di secondo grado conseguito o da conseguire nell'anno 2025.
Se hai un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione secondaria estero devi leggere attentamente l'elenco dei documenti necessari riportati sul sito Sapienza [Vai alla pagina](#).
- **TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA)** (vedi [Allegato 1](#)) sostenuto a partire dal 1° luglio 2024 ed entro le scadenze previste per ciascuna selezione (vedi [punto 3](#)).

2.2 - Per chi ha cittadinanza di un Paese non UE e richiede il visto per motivi di studio

Se hai la cittadinanza di un Paese non UE (oppure hai nazionalità Cinese e hai presentato domanda di preiscrizione al progetto "Marco Polo" per Sapienza nell'anno accademico 2024-2025), risiedi all'estero e devi richiedere il visto di studio in ingresso, **puoi partecipare unicamente alla terza selezione** e devi avere i seguenti requisiti:

- **diploma di scuola secondaria** di secondo grado conseguito o da conseguire nell'anno 2025.
Se hai un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione secondaria estero devi leggere attentamente l'elenco dei documenti necessari per l'immatricolazione indicati sul sito Sapienza [Vai alla pagina](#).
- **TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA)** (vedi [Allegato 1](#)) sostenuto a partire dal 1° luglio 2024 ed entro le scadenze previste per ciascuna selezione (vedi [punto 3](#)).
- **domanda di pre-iscrizione on line**, per l'ottenimento del visto di ingresso per motivi di studio "Immatricolazione università" per l'a.a. 2025-2026, sul sito University (<https://www.university.it/>) compilata ed inviata obbligatoriamente entro il 30 giugno 2025. La preiscrizione sul sito University è obbligatoria per ottenere il visto di ingresso per motivi di studio. Attenzione: la sola pre-iscrizione non consente di per sé l'ammissione ai corsi di studio. Per immatricolarsi è necessario completare le procedure previste in questo bando.
Per informazioni:
<https://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>
<https://www.uniroma1.it/it/node/24774>
- **superamento della prova di conoscenza della lingua italiana** (livello B2), o certificato di lingua italiana di livello almeno B2, rilasciato da enti riconosciuti (<https://www.esteri.it/it/diplomazia-culturale-e-diplomazia-scientifica/cultura/promozionelinguaitaliana/certificazioni-linguistiche>) come da indicazioni della Circolare MUR. Per l'a.a. 2025-2026 la prova di conoscenza della lingua Italiana verrà organizzata

dall'Ateneo in modalità telematica.

Per informazioni:

<https://www.uniroma1.it/it/node/143423>

<https://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri>

3. Selezioni

Per partecipare alle selezioni devi:

- sostenere il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@casa) (vedi [punto 3.1](#));
- registrarti a Infostud (vedi [punto 3.2](#));
- pagare il contributo di 10 euro (vedi [punto 3.4](#)).

Sono previste 3 selezioni: la prima e la seconda selezione non prevedono scorrimenti di graduatoria in caso di rinunce.

I posti eventualmente non coperti in una selezione saranno resi disponibili per la selezione successiva.

Prima selezione senza scorrimenti di graduatoria	Sostieni il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I	entro il 14 aprile 2025*
	Paga il contributo di 10 euro	dal 13 marzo al 14 aprile 2025

Seconda selezione senza scorrimenti di graduatoria	Sostieni il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I	entro il 21 luglio 2025*
	Paga il contributo di 10 euro	dall'8 maggio al 21 luglio 2025

Terza selezione con scorrimenti di graduatoria	Sostieni il TOLC-I o ENGLISH TOLC-I	entro l'8 settembre 2024*
	Paga il contributo di 10 euro	Dal 31 luglio all'8 settembre 2025

*Sono validi i:

- TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) e l'English TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) sostenuti tra il 1° luglio 2024 ed entro la scadenza indicata per ciascuna selezione.

Attenzione

- Se sostieni il test entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla selezione ma non versi il contributo di €10,00 entro la scadenza indicata **non potrai partecipare alla selezione.**
- Se versi il contributo di €10,00 entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla selezione ma non sostieni il test entro la scadenza indicata **non potrai partecipare alla selezione.**
- **Se partecipi a più selezioni** dovrai versare ogni volta il contributo di €10,00 entro la scadenza indicata per ogni selezione.

3.1 – Iscrizione al TOLC

Per iscriverti al TOLC (Test On Line Cisia) devi seguire le indicazioni riportate sul sito del consorzio Cisia <https://www.cisiaonline.it/> dove troverai anche il **calendario delle prove**.

Sono valide le seguenti prove:

- TOLC-I @CASA oppure @Università;
- English TOLC-I @ CASA oppure @Università.

Puoi iscriverti alle prove organizzate da Sapienza o da qualsiasi altra Università presente nel calendario.

Se sostieni la prova più volte, ai fini della graduatoria sarà preso in considerazione il miglior punteggio ottenuto.

Le iscrizioni chiudono circa una settimana prima della data della prova.

Approfondisci alla pagina <https://guide.cisiaonline.it/it/DateTolc>

Attenzione

I test TOLC successivi alla scadenza indicata al [punto 3](#), anche se organizzati da Sapienza Università di Roma, non sono validi per partecipare alle selezioni di questo bando.

3.2 – Registrazione a Infostud

Per registrarti a Infostud dovrai inserire i tuoi dati nel form disponibile sul Sito Sapienza, alla voce Registrati <https://www.uniroma1.it/it/node/25007>

Se hai la cittadinanza **italiana** sono necessarie le credenziali Spid o Cie.

Attenzione

Il codice fiscale che inserirai sul sito Cisia al momento dell'iscrizione al TOLC-I o English TOLC-I deve corrispondere a quello che indicherai al momento della registrazione a Infostud altrimenti sarà impossibile acquisire il punteggio ottenuto al test.

L'indirizzo di posta elettronica che inserirai al momento della registrazione sarà utilizzato per eventuali comunicazioni da parte dell'Università quindi ti invitiamo a consultare periodicamente la tua casella email durante le fasi della procedura.

Se hai già una registrazione a Infostud devi verificare/inserire il tuo indirizzo email sul cruscotto Idm, accedendo con le credenziali Spid/Cie o con matricola e password <https://idm.uniroma1.it/>

3.3 – Pagamento del contributo di 10 euro

Il pagamento del contributo di 10 euro si esegue solo on line, con carta di credito ed è necessario per acquisire nei sistemi Sapienza il risultato del TOLC-I o English TOLC-I.

Per fare il pagamento:

- accedi a Infostud <https://www.uniroma1.it/it/node/25007> con le tue credenziali di accesso Spid o CIE (se hai una cittadinanza estera accedi con matricola/password);
- clicca su "Corsi di laurea";
- vai su "Accesso ai corsi";
- inserisci il codice **"14617"**;
- vai su Proseguì e poi su Successivo;
- clicca su Pagamento diretto (PagoPA).

Il versamento del contributo va eseguito con **pagamento diretto** (on line, con carta di credito).

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consulta la pagina web

<https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

Il contributo di 10 euro non potrà essere rimborsato per alcun motivo.

3.4 - Disabilità o DSA

Le indicazioni per chi ha una disabilità certificata o una diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento sono riportate nell'[Allegato 3](#).

4. Posti disponibili

Per l'anno accademico 2025-2026 i posti disponibili per l'ammissione al corso di laurea di questo bando sono suddivisi come segue:

Corso di laurea	Posti totali	Posti prima selezione per chi ha cittadinanza UE (Nota 1)	Posti seconda selezione per chi ha cittadinanza UE (Nota 1)	Posti terza selezione per chi ha cittadinanza UE (Nota 1)	Posti terza selezione per chi ha cittadinanza NON UE con visto (Nota 2)
Informatica	320	110	100 + eventuali posti non coperti nella prima selezione	100 + eventuali posti non coperti nella seconda selezione	10 di cui 2 "Marco Polo" (Nota 3)

Nota 1 - Posti riservati a chi ha la cittadinanza italiana, di altro Paese UE e di un Paese non UE ma è titolare di un regolare permesso di soggiorno in Italia (art 26 della Legge n. 189/2002 – [Allegato A2.1](#)).

Nota 2 - Posti riservati a chi ha la cittadinanza di un Paese non-UE, risiede stabilmente all'estero e richiede il visto di ingresso per motivi di studio ([Allegato A2.2](#)).

Nota 3 – Posti riservati a chi ha cittadinanza cinese e partecipa al progetto "Marco Polo" per Sapienza.

Il numero di posti effettivamente disponibili per il presente corso di laurea nella seconda e nella terza selezione sarà pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/corsi-ad-accesso-programmato-con-tolc-i-e-selezioni> nelle date indicate nel calendario delle procedure (punto 5.2).

5. Graduatorie

Terminate le valutazioni, sono predisposte le graduatorie di merito espresse in cinquantiesimi e strutturate in ordine decrescente di punteggio ottenuto nel TOLC-I o nell' English TOLC-I (anche in modalità TOLC@casa), escluso il punteggio ottenuto nella sezione relativa alla lingua inglese.

Le graduatorie sono pubblicate per matricola nella pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/40540> e per elenco nominativo presso la Segreteria amministrativa di riferimento.

La data di pubblicazione delle graduatorie per ciascuna selezione è indicata nel calendario delle procedure, al [punto 5.2](#).

In caso di parità di voti prevale il punteggio ottenuto - in ordine decrescente - nelle sezioni di Matematica, Scienze, Logica e Comprensione verbale.

In caso di ulteriore parità di punteggio prevale chi è anagraficamente più giovane.

Per chi ha sostenuto più volte il test a partire dal 1 luglio 2024 ed entro le scadenze previste delle selezioni) sarà considerato il miglior punteggio ottenuto.

5.1 - Condizioni per l'iscrizione al corso di studio

Attenzione

Devi rispettare tutte le condizioni e le scadenze indicate, altrimenti non potrai iscriverti al corso di studio.

Se hai partecipato alla prima selezione devi:

- ottenere un punteggio maggiore o uguale a 18/50;
- posizionarti in graduatoria entro il limite dei posti disponibili;

- pagare il contributo di pre-immatricolazione entro le scadenze indicate al [punto 5.2](#) e con le modalità indicate al [punto 6](#);
- pagare il contributo di iscrizione al corso entro le scadenze indicate al [punto 5.2](#) e con le modalità indicate al [punto 7](#).

Se hai partecipato alla seconda selezione devi:

- ottenere un punteggio maggiore o uguale a 18/50;
- posizionarti in graduatoria entro il limite dei posti disponibili;
- pagare la prima rata dei contributi di iscrizione entro le scadenze indicate al [punto 5.2](#) e con le modalità indicate al [punto 7](#).

Se hai partecipato alla terza selezione devi:

- ottenere un punteggio maggiore di zero;
- posizionarti in graduatoria entro il limite dei posti disponibili;
- pagare la prima rata dei contributi di iscrizione entro le scadenze indicate al [punto 5.2](#) e con le modalità indicate al [punto 7](#).

Se hai ottenuto un punteggio inferiore a 18/50, dopo l'iscrizione ed entro il primo anno di corso dovrai assolvere l'Obbligo formativo aggiuntivo (Ofa) con le modalità indicate al [punto 9](#).

Attenzione

Se non paghi i contributi di pre-immatricolazione o di iscrizione al corso entro la data indicata al [punto 5.2](#) **perderai il tuo posto in graduatoria**, che sarà reso disponibile per le graduatorie successive.

5.2 - Calendario e scadenze

Prima selezione - senza scorrimenti di graduatoria	
Partecipazione alla selezione	Dal 13 marzo al 14 aprile 2025
Pubblicazione elenco partecipanti con relativo punteggio*	17 aprile 2025
Scadenza segnalazioni per eventuali incongruenze	22 aprile 2025
Pubblicazione della graduatoria di merito	29 aprile 2025
Pagamento del contributo di pre-immatricolazione	dal 29 aprile al 8 maggio 2025
Pagamento dei contributi di iscrizione al corso	dal 1° settembre al 4 settembre 2025

Se riscontri delle incongruenze nei risultati (non sei presente in elenco o il punteggio non è corretto) devi compilare il Google form che sarà pubblicato nel seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/40540>

Seconda selezione - senza scorrimenti di graduatoria	
Partecipazione alla selezione	dall'8 maggio al 21 luglio 2025
Comunicazione del numero effettivo di posti disponibili	15 maggio 2025
Pubblicazione elenco partecipanti con relativo punteggio*	23 luglio 2025
Scadenza segnalazioni per eventuali incongruenze	28 luglio 2025
Pubblicazione della graduatoria	31 luglio 2025

Pagamento dei contributi di iscrizione al corso	dal 1° settembre al 4 settembre 2025
---	--------------------------------------

Se riscontri delle incongruenze nei risultati (non sei presente in elenco o il punteggio non è corretto) devi compilare il Google form che sarà pubblicato nel seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/40540>

Terza selezione - con scorrimenti di graduatoria	
Partecipazione alla selezione	dal 31 luglio all'8 settembre 2025
Comunicazione del numero effettivo di posti disponibili	8 settembre 2025
Pubblicazione elenco partecipanti con relativo punteggio*	11 settembre 2025
Scadenza segnalazioni per eventuali incongruenze	14 settembre 2025
Pubblicazione della graduatoria	17 settembre 2025
Scadenza di pagamento per chi è in posizione utile in graduatoria	22 settembre 2025
Pubblicazione del primo elenco di subentri	24 settembre 2025
Scadenza di pagamento per il primo elenco di subentranti	29 settembre 2025
Pubblicazione del secondo elenco di subentri	1° ottobre 2025
Scadenza di pagamento per il secondo elenco di subentranti	6 ottobre 2025
Pubblicazione del terzo elenco di subentri	8 ottobre 2025
Scadenza di pagamento per il terzo elenco di subentranti	13 ottobre 2025

*Se riscontri delle incongruenze nei risultati (non sei presente in elenco o il punteggio non è corretto) devi compilare il Google form che sarà pubblicato nel seguente link <https://www.uniroma1.it/it/node/40540>

Eventuali subentri successivi al terzo saranno gestiti unicamente dalla Segreteria amministrativa di riferimento (vedi [punto 10](#)) mediante comunicazioni all'indirizzo mail segnalato al momento della registrazione a Infostud.

Ti raccomandiamo di controllare la tua posta elettronica all'indirizzo inserito in fase di registrazione a Infostud

5.3 - Copertura di eventuali posti vacanti

Eventuali posti rimasti vacanti saranno comunicati il giorno **4 novembre 2025** nel seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/node/40540>

Potrai presentare la domanda di copertura dei posti liberi se hai sostenuto presso Sapienza o presso altri Atenei il TOLC-I o l'English TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA).

Attenzione

Se nelle graduatorie relative alle selezioni avevi i requisiti per accedere al corso e non hai pagato i contributi di iscrizione entro i termini previsti non potrai presentare domanda per lo stesso corso a cui hai rinunciato a iscriverti.

Le domande saranno disposte in ordine di punteggio ottenuto al TOLC-I o English TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA).

Se non hai conseguito un punteggio maggiore o eguale a 18/50 dovrai assolvere gli OFA (vedi [punto 9](#)).

Se hai una cittadinanza estera e un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione secondaria estero devi seguire le procedure indicate nell'[Allegato 2](#) del presente bando.

5.4 - Possibilità di iscrizione ad altri corsi

Se non ti sei immatricolato entro le scadenze previste, con il punteggio ottenuto nel TOLC-I o English TOLC-I puoi:

- partecipare alle selezioni dei corsi ad accesso programmato che prevedono come requisito di accesso la stessa tipologia di TOLC;
- immatricolarti a tutti i corsi di laurea con prova di verifica delle conoscenze che prevedono come requisito di accesso la stessa tipologia di TOLC.

In questo caso valgono le regole del corso di laurea sull'eventuale attribuzione degli OFA.

6. Pre-immatricolazione

Puoi fare la pre-immatricolazione se hai partecipato alla prima selezione e soddisfi le condizioni indicate al [punto 5.1](#).

La pre-immatricolazione prevede il **versamento di un contributo pari a € 200,00**, salvo eventuali riduzioni o esenzioni rispetto all'Isee 2025 per il diritto allo studio universitario (vedi [Allegato 4](#)).

Il pagamento del contributo di pre-immatricolazione deve essere eseguito **a partire dal 29 aprile ed entro il 8 maggio 2025**.

Il contributo di pre-immatricolazione, se versato, sarà detratto dall'importo dei contributi di iscrizione al corso (vedi [punto 7](#)).

Per eseguire il pagamento del contributo di pre-immatricolazione devi accedere a Infostud e seguire le istruzioni riportate alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/40540> alla voce "Pre-immatricolazione".

Il codice corso da inserire è: **33503**

Il contributo di pre-immatricolazione non può essere rimborsato per nessun motivo.

Il versamento del contributo va eseguito con **pagamento diretto** (on line, con carta di credito).

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consulta la pagina web

<https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

Attenzione

Se non paghi il contributo di pre-immatricolazione entro la data prescritta **perderai il tuo posto in graduatoria**, che sarà reso disponibile per la selezione successiva.

Se paghi il contributo di pre-immatricolazione ma non fai il pagamento dei contributi di iscrizione al corso di studio entro i termini previsti al [punto 5.2](#) **perderai il tuo posto in graduatoria** che sarà reso disponibile per la terza selezione. In questo caso, se vorrai, potrai iscriverti alla terza selezione.

7. Immatricolazione

L'immatricolazione definitiva (per i pre-immatricolati della prima selezione e per i vincitori della seconda e terza selezione) si ottiene pagando la prima rata dei contributi di iscrizione al corso previsti per l'anno accademico 2025-2026, a cui vanno sommate l'imposta di bollo di €16,00 e la tassa regionale.

Le istruzioni da seguire per il pagamento sono riportate al seguente link

<https://www.uniroma1.it/it/node/40540> alla voce "Immatricolazione".

Il codice corso da inserire è: **33503**

Durante la procedura è possibile inserire eventuali condizioni per l'esenzione dai contributi di iscrizione e dalla tassa regionale. L'imposta di bollo da €16,00 è dovuta in ogni caso.

È estremamente importante in questa fase aver ottenuto il **calcolo dell'Isee 2025 per il diritto allo studio**

universitario per usufruire delle esenzioni e delle agevolazioni previste in base a tale indicatore (vedi [Allegato 4](#)).

Le informazioni sugli importi e le agevolazioni per chi ha **residenza fiscale in Italia** sono riportate al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/node/24520>

Le informazioni sugli importi per chi ha **residenza fiscale estera** sono riportate sul sito Sapienza, nella pagina dedicata. [Vai alla pagina](#)

Il versamento dei contributi va eseguito con **pagamento diretto** (on line, con carta di credito).
Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consulta la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/24500>

7.1 - Per chi ha un titolo di studio in un sistema di istruzione secondaria estero

Se sei in posizione utile in graduatoria e hai un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione secondaria estero, per effettuare l'immatricolazione entro le scadenze previste al punto 4.2 devi seguire le istruzioni riportate sul sito Sapienza
[Vai alla pagina](#).

7.2 – Per chi deve fare un passaggio da un altro corso Sapienza

Se sei in posizione utile in graduatoria, hai un'iscrizione attiva a un altro corso di studio Sapienza e vuoi chiedere il riconoscimento degli esami sostenuti nel corso di provenienza, devi presentare la domanda di passaggio tramite il modulo "Passaggio di corso con riconoscimento esami," disponibile sul sito di ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>.

La domanda di passaggio deve essere inviata via mail entro e non oltre i termini previsti per il pagamento dei contributi di iscrizione al corso indicati al [punto 5.2](#) inserendo tra i destinatari sia la Segreteria amministrativa del corso di appartenenza, sia la Segreteria del corso a cui ci si vuole iscrivere (vedi [punto 10](#)).

Nella mail indirizzata alle segreterie dovrai dichiarare la tua posizione in graduatoria e che tale posizione rientra nel limite dei posti previsti dal bando.

Attenzione: dopo la presentazione della domanda di passaggio non potrai sostenere gli esami per il tuo corso di provenienza.

7.3 - Per chi deve fare un trasferimento da un altro ateneo italiano

Se sei in posizione utile in graduatoria, hai un'iscrizione attiva a un corso di studio in un altro Ateneo italiano e vuoi chiedere il riconoscimento degli esami sostenuti nel corso di provenienza devi pagare il contributo di iscrizione al nuovo corso di studio prescelto entro e non oltre i termini indicati al [punto 5.2](#) e presentare domanda di trasferimento al tuo Ateneo di provenienza.

Entro dieci giorni dal pagamento dei contributi dovrai inviare all'indirizzo mail della segreteria amministrativa (vedi [punto 10](#)):

- il modulo di trasferimento in entrata disponibile sul sito di ateneo, nella sezione Allegati della seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>
- la copia della domanda di trasferimento in uscita presentata all'Università di provenienza.

La segreteria genererà il bollettino del contributo di trasferimento in entrata che dovrai pagare da Infostud.

Attenzione: dopo il pagamento del contributo di trasferimento non potrai sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

7.4 - Per chi ha titolo di studio universitario italiano

Se sei in posizione utile in graduatoria, hai già una laurea conseguita alla Sapienza o in un altro ateneo italiano e vuoi richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente percorso di studio devi presentare alla Segreteria amministrativa (vedi [punto 10](#)) una richiesta in bollo **entro 15 giorni naturali e consecutivi dal pagamento della prima rata dei contributi di iscrizione al corso**.

Per fare la domanda devi seguire questa procedura:

- paga i contributi di iscrizione al corso;
- attiva il tuo indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- collegati alla piattaforma di ticketing <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl>;
- seleziona la segreteria amministrativa del tuo corso;

- seleziona il servizio Abbreviazione di corso;
- scarica e compila il modulo che trovi nel form;
- invia il modulo e la ricevuta di pagamento della marca da bollo.

Se hai conseguito la laurea in un ateneo diverso da Sapienza devi allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

7.5 - Per chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema universitario estero

Se sei in posizione utile in graduatoria, hai un titolo di studio conseguito in un sistema universitario estero e vuoi chiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devi seguire le istruzioni riportate sul sito Sapienza alla pagina dedicata

[Vai alla pagina](#)

8. Rinuncia all'iscrizione

Se, dopo aver pagato la prima rata, vuoi rinunciare all'iscrizione al corso devi seguire questa procedura:

- attiva il tuo indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- collegati alla piattaforma di ticketing <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl>;
- seleziona la segreteria amministrativa del tuo corso;
- seleziona il servizio Rinuncia agli studi;
- scarica e compila il modulo che trovi nella form;
- invia il modulo e la ricevuta di pagamento della marca da bollo.

8.1 - Per chi ha cittadinanza di un Paese non UE, è titolare di un permesso di soggiorno per motivi di studio e rinuncia all'iscrizione

Se hai la cittadinanza di un Paese non UE e, a fronte di un visto d'ingresso per studio, sei titolare di un permesso di soggiorno per motivi di studio, rinunciando all'iscrizione a Sapienza o ad altre Università **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia e pertanto il tuo permesso di soggiorno per motivi di studio sarà revocato**. Per iscriverti nuovamente dovrai rientrare nel tuo Paese d'origine e completare le procedure di preiscrizione tramite la piattaforma online University (<https://www.university.it/>) entro e non oltre il 30 giugno 2025.

9. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Ti saranno attribuiti Obblighi formativi aggiuntivi nella materia **Matematica se hai ottenuto un punteggio inferiore a 18/50 al TOLC-I o all'ENGLISH TOLC-I** (anche in modalità TOLC@casa) e:

a) hai partecipato alla terza selezione sei risultato in posizione utile nel limite dei posti disponibili

b) hai pagato il contributo di immatricolazione coprendo eventuali posti ancora liberi dopo l'integrale scorrimento della graduatoria di merito relativa all'ultima selezione

Gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) si intendono soddisfatti:

- con il superamento della prova di recupero (test OFA) - le date e le modalità di svolgimento dei test saranno pubblicate nella sezione Frequentare della pagina del corso di studio, nel catalogo corsi di ateneo e sulla pagina web della Facoltà <https://i3s.web.uniroma1.it/it/ofa>

oppure

- con il superamento dell'esame curriculare Metodi matematici per l'informatica (6 CFU).

Per agevolare il recupero degli OFA, la **Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica** renderà disponibili i pre-corsi di matematica contenuti nella pagina e-learning "precorsi di matematica per ingegneria" raggiungibile al seguente link <https://elearning.uniroma1.it/course/view.php?id=11798> e il supporto di tutor dedicati.

Le modalità operative per partecipare ai corsi di recupero, per il sostenimento della prova OFA e tutte le altre notizie relative agli OFA saranno pubblicate nella sezione Frequentare della pagina del corso di studio, nel catalogo dei corsi <https://corsidilaurea.uniroma1.it/>.

Attenzione

L'OFA deve essere superato entro il primo anno di corso. Il mancato assolvimento dell'OFA comporta l'impossibilità, a partire dall'anno accademico 2026-2027, di sostenere esami di profitto relativi ad anni successivi al primo.

10. Informazioni e contatti

Questo bando è pubblicato sul sito web della Sapienza alla seguente pagina

<https://www.uniroma1.it/it/node/40540>

Altre informazioni saranno pubblicate sulla stessa pagina e reperibili presso la Segreteria amministrativa.

Segreteria amministrativa della Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Informatica e Statistica	
Sede	Roma, Città Universitaria, Piazzale Aldo Moro, 5 Edificio CU23, Medicina Legale, scala C, piano terzo
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dal 11 al 16 agosto
E-mail	segrstudenti.I3S@uniroma1.it
Skype	segreteria studenti-i3s (negli orari di apertura di sportello)
Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzo del Rettorato, lato portico
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dall'11 al 16 agosto
E-mail	ciao@uniroma1.it
Skype	Sportello Ciao (negli orari di apertura di sportello)
Sportello HELLO – Welcome office	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzo del Rettorato, lato portico
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 Il servizio sarà sospeso dall'11 al 16 agosto
E-mail	hello@uniroma1.it
Segreteria studenti internazionali	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzina dei servizi generali - scala C - II piano

Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Il servizio sarà sospeso dall'11 al 16 agosto
E-mail	studentistranieri@uniroma1.it
Skype	Settore.studentistranieri (negli orari di apertura di sportello)
Servizi per disabilità e DSA	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Disabilità	servizio.disabilita@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dall'11 al 16 agosto
DSA	servizio.dsa@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dall'11 al 16 agosto
Contatti per Test di accesso	testaccesso.inclusione@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa Il servizio sarà sospeso dall'11 al 16 agosto

11. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo per i corsi di laurea erogati dalla Facoltà di Ingegneria dell'informazione, Statistica e Informatica, Graziella Censi, Capo Settore della Segreteria amministrativa studenti della facoltà.

In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

Allegato 1 - TOLC-I o ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA)

Possono sostenere il TOLC-I o l'ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) coloro che sono iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie di secondo grado o che abbiano conseguito un diploma di maturità.

Il TOLC-I o l'ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) è una prova di valutazione finalizzata ad accertare la preparazione agli studi; è erogata sulla piattaforma informatizzata gestita dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, ciascuno diverso dall'altro, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC-I attraverso un software; tutti i TOLC-I generati hanno un livello di difficoltà analogo o comunque paragonabile. Il database CISIA TOLC-I, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto e validato da commissioni scientifiche nazionali costituite dal CISIA.

Sul sito www.cisiaonline.it sono disponibili maggiori informazioni sull'organizzazione del test <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-ingegneria/home-tolc-ingegneria/>; Home ENGLISH TOLC-I - Cisia ([cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)) ed è possibile svolgere esercitazioni e prove di posizionamento (PPS) del TOLC -I (https://allenamento.cisiaonline.it/utenti_esterni/login_studente.php).

Il test potrà essere ripetuto una sola volta per mese solare a prescindere dalla sede di prenotazione e dalla tipologia di erogazione.

A1.1 - TOLC presso le sedi universitarie

Il TOLC-I può essere sostenuto sia presso Sapienza, sia in una qualsiasi delle altre sedi aderenti al CISIA, nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it; ogni giornata di test viene suddivisa in più turni; l'indirizzo della sede e l'orario vengono indicati al momento dell'iscrizione sul portale www.cisiaonline.it.

Al momento dell'iscrizione è necessario pertanto indicare la sede di sostenimento del test.

La ricevuta di iscrizione al TOLC-I stampata dal sito CISIA andrà esibita il giorno della prova per accedere all'aula del test.

A1.2 - TOLC@CASA

Il CISIA ha predisposto una procedura, denominata TOLC@CASA che consente la regolare erogazione del TOLC-I o ENGLISH TOLC-I anche presso le abitazioni ed è in tutto e per tutto identico al TOLC-I o ENGLISH TOLC-I.

Il test potrà essere ripetuto una sola volta per mese solare a prescindere dalla sede di prenotazione e dalla tipologia di erogazione.

Il TOLC@CASA viene sostenuto nelle date e sessioni riportate sul sito www.cisiaonline.it.

A1.3 - Iscrizione al Tolc-I o all'English Tolc-I (anche in modalità TOLC@CASA)

L'iscrizione al TOLC-I o all'ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) avviene on line sul portale CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) all'indirizzo <http://www.cisiaonline.it> e prevede un contributo di **€ 35,00**.

Nota bene: durante la fase di registrazione è necessario prestare attenzione all'inserimento del **codice fiscale corretto**; per l'acquisizione del punteggio ottenuto al test è necessaria la corrispondenza fra il codice fiscale inserito su Infostud e sul sito CISIA.

A1.4 - Struttura e valutazione del test

Il TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) è composto da **50 quesiti suddivisi in 4 sezioni**. Le sezioni sono: **Matematica, Scienze, Logica, Comprensione verbale**.

Al termine del TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) c'è una sezione aggiuntiva per la prova della conoscenza della lingua inglese. Tale punteggio non concorre alla determinazione del punteggio utile per la partecipazione alle selezioni.

Sezioni	Numero di quesiti	Tempo a disposizione
---------	-------------------	----------------------

Matematica	20 quesiti	50 minuti
Logica	10 quesiti	20 minuti
Scienze	10 quesiti	20 minuti
Comprensione verbale	10 quesiti	20 minuti
Totale	50 quesiti	1 ora e 50 (110 minuti)
Inglese	30 quesiti	15 minuti
Totale con inglese	80 quesiti	2 ore e 5 (125 minuti)

Gli argomenti su cui verte la prova sono riportati in un Syllabus consultabile all'indirizzo:
<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-ingegneria/struttura-della-prova-e-syllabus/> (TOLC-I)
[Structure and syllabus - Cisia \(cisiaonline.it\)](https://www.cisiaonline.it/area-tematica-english-tolc-ingegneria/home-english-tolc-i/) (ENGLISH TOLC-I)

Il risultato di ogni TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) relativamente alle sezioni di Matematica, Scienze, Logica e Comprensione verbale è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- 0 punti per ogni risposta non data
- - 0,25 punti per ogni risposta errata.

Per la prova della conoscenza della lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate e il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

L'ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) **presenta le medesime sezioni (Matematica, Logica, Scienze, Comprensione verbale, in lingua inglese) ai fini della determinazione del punteggio, ma non prevede la sezione in Inglese.**

A1.5 - Risultati del Tolc-I o dell'English Tolc-I (anche in modalità Tolc@casa)

Il risultato ottenuto nel TOLC-I o nell'ENGLISH TOLC-I in presenza è disponibile immediatamente dopo il termine della prova, sullo stesso terminale assegnato per il test; potrà essere visualizzato e scaricato nella sezione "risultati test" del sito CISIA, accedendo alla propria "area riservata test" con le credenziali utilizzate per la registrazione al portale.

Il punteggio ottenuto nel TOLC-I o nell'ENGLISH TOLC-I in modalità TOLC@CASA immediatamente visualizzabile a schermo al termine della prova, sarà riconosciuto come ufficiale e reso disponibile, salvo verifiche di non conformità di esecuzione della prova secondo quanto contenuto nel regolamento "Partecipanti TOLC" di CISIA, entro 48 ore dal giorno successivo alla data di svolgimento. Coloro che hanno correttamente svolto la prova, attenendosi alle regole e ai comportamenti indicati nel regolamento, vedranno riconosciuto/convalidato il proprio risultato TOLC@CASA e potranno accedere all'attestazione del risultato entro 48 ore dal giorno successivo allo svolgimento del test.

Il TOLC-I o l'ENGLISH TOLC-I (anche in modalità TOLC@CASA) può essere ripetuto più volte al fine di ottenere un risultato almeno superiore alla soglia richiesta o evitare l'assegnazione di Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), **ma non più di una volta al mese.**

Informazioni più dettagliate sulla modalità di svolgimento del test si trovano sul sito del CISIA alla pagina <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-ingegneria/home-tolc-ingegneria/> (TOLC-I)
<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-english-tolc-ingegneria/home-english-tolc-i/> (ENGLISH TOLC-I) tramite la quale è possibile inoltre accedere a guide e test di allenamento.

Allegato 2 – Cittadinanza di Paesi esteri e/o titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

A2.1 – Cittadinanza di Paesi UE e di Paesi non UE titolari di permesso di soggiorno in Italia (non UE equiparati)

Seguono le procedure generali del bando coloro che:

- hanno la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di uno dei seguenti Paesi: Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della città del Vaticano; hanno una doppia cittadinanza, una delle quali è di un Paese dell'Unione Europea;
- hanno la cittadinanza di un Paese non-UE, ma sono in possesso di uno dei seguenti permessi di soggiorno rilasciati dal Governo Italiano:
 - o Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - o Permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo;
 - o Permesso di soggiorno per motivi familiari;
 - o Permesso di soggiorno per asilo politico, protezione sussidiaria o motivi speciali;
 - o Permesso di soggiorno per motivi religiosi;
 - o Carta di soggiorno Articolo 50 TUE – Art 18.4 Accordo di recesso UE-UK
- hanno la cittadinanza di un Paese non-UE, ma sono regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno e in possesso di un titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito in Italia che dà accesso al corso di studio prescelto;
- hanno la cittadinanza di un Paese non-UE e sono iscritti ad un corso di studio in una università italiana, sono titolari di un permesso di soggiorno per motivi di studio valido e intendono fare domanda di trasferimento o di passaggio per anni successivi a quello di prima immatricolazione;
- hanno la cittadinanza di un Paese non-UE e fanno parte (essi stessi o un genitore o il coniuge) del personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede. Dovrà essere presentato il proprio permesso di soggiorno per motivi diplomatici.

Se hai un permesso di soggiorno per studio in Italia rilasciato per svolgere un corso di lingua italiana o per trascorrere un periodo di scambio/mobilità segui le indicazioni riportate al [punto A2.3](#)

A2.2 – Doppia cittadinanza

Se hai doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di altro paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro paese UE (legge 31 maggio 1995, n.218, art.19, paragrafo 2) e pertanto per iscriverti al corso di studio indicato in questo bando dovrai seguire le istruzioni previste per chi ha la cittadinanza di un Paese UE e di un Paese non UE regolarmente titolare di un permesso di soggiorno in Italia (non UE equiparati).

A2.3 – Cittadinanza di Paesi non UE, residenza all'estero e richiesta di visto di studio

Se hai la cittadinanza di un Paese non UE, risiedi in un Paese diverso dall'Italia e non hai i requisiti indicati al [punto A2.1](#), per poterti iscrivere al corso indicato in questo bando devi richiedere il visto di ingresso per motivi di studio come indicato al [punto 2.2](#).

Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei titolare di un permesso di soggiorno per studio in Italia rilasciato per svolgere un corso di lingua italiana o per trascorrere un periodo di scambio/mobilità, per iscriverti al corso di studio di questo bando devi rientrare nel tuo Paese di origine e presentare la richiesta di visto di ingresso per motivi di studio come indicato al [punto 2.2](#).

Per ulteriori informazioni sul permesso di soggiorno per motivi di studio consulta la pagina dedicata <https://www.uniroma1.it/node/468546>.

A2.4 - Programma “Marco Polo”

Se hai cittadinanza cinese, aderisci al progetto “Marco Polo” per Sapienza e hai presentato la domanda di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-Consolari italiane in Cina puoi partecipare alla selezione per i posti riservati al progetto “**Marco Polo**”.

Le indicazioni specifiche sono disponibili sul sito Internet del Ministero dell’Università e della Ricerca all’indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

A2.5 – Immatricolazione per chi ha un titolo estero

Coloro che hanno un titolo di studio estero, per effettuare l’immatricolazione entro le scadenze previste al [punto 5.2](#) devono:

- Scansionare in un unico file i documenti indicati sul sito Sapienza, nella pagina dedicata. [Vai alla pagina \(3. Documenti obbligatori per l’immatricolazione – Per tutti i corsi di laurea triennale e i corsi di laurea magistrale a ciclo unico e unitario\).](#)
 - **Inviare** il file ottenuto al settore Hello-Segreteria studenti internazionali all’indirizzo email studentistranieri@uniroma1.it indicando obbligatoriamente nell’oggetto dell’email la seguente dicitura: “Ready for enrolment + codice corso e denominazione corso + matricola studente + cognome e nome studente”.
- **Effettuare** il pagamento dei contributi di iscrizione all’Università entro le scadenze previste al [punto 5.2](#), seguendo le apposite istruzioni alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione>

Per ulteriori informazioni sui titoli conseguiti in un sistema di istruzione secondaria estero, idonei all’accesso alla formazione superiore, è disponibile il seguente documento che riporta la maggior parte dei Paesi da cui Sapienza ha ricevuto il maggior numero di richieste di immatricolazione:

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/entry_requirements_for_qualifications_awarded_by_non-italian_education_systems.pdf_0.pdf

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore “Hello – Segreteria studenti internazionali” si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario o di negare l’ammissione al corso per mancanza di requisiti.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina della Segreteria Studenti Internazionali <https://www.uniroma1.it/it/node/24774> oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

A2.6 – Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero

Coloro che hanno un titolo accademico conseguito in un sistema di istruzione estero e vogliono richiedere un’abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all’estero, devono presentare alla Segreteria Studenti Internazionali una richiesta in bollo da €16,00 entro 30 giorni dalla data di immatricolazione

Procedura:

- completare l’immatricolazione e pagare i contributi di iscrizione con le procedure indicate al [punto 7](#) attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria Studenti Internazionali <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> compilando il modulo domanda/istanza, allegando i documenti indicati sul sito Sapienza, nella pagina dedicata. [Vai alla pagina \(14. Abbreviazione di corso\)](#)

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore “Hello - Segreteria studenti internazionali” si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario e di rifiutare la richiesta di riconoscimento ove manchino i presupposti necessari.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina della Segreteria Studenti Internazionali <https://www.uniroma1.it/it/node/24774> oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta sarà inviata dal Settore Hello - Segreteria studenti internazionali alla segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Allegato 3. - Disabilità o DSA

A3.1 - Disabilità/invalidità riconosciuta

Se hai una disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1 o 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o certificazione di invalidità e per lo svolgimento dei TOLC necessiti di particolari ausili o dei tempi aggiuntivi, devi dichiarare la tua condizione **all'atto della registrazione sul portale CISIA**.

In questi casi è concesso:

- un tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 50% in più rispetto a quello definito per il TOLC;
- in funzione della certificazione presentata, per il sostenimento del TOLC, l'assistenza di un tutor per la scrittura e/o la lettura, un interprete L.I.S., una calcolatrice di base, tavolo accessibile (per le sole prove svolte presso le aule universitarie).

Se indicherai Sapienza come sede presso la quale intendi svolgere il TOLC devi inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il tuo stato di disabilità attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, che provvederà a trasmettere la documentazione a Sapienza.

Le richieste devono pervenire tassativamente entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC e dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata dall'INPS o dalle competenti strutture del S.S.N. Potrai verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC.

A3.2 - Disturbi specifici dell'apprendimento - DSA

Se hai una diagnosi di DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, e per lo svolgimento del TOLC necessiti di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, **devi dichiarare la tua condizione** all'atto della registrazione sul portale CISIA.

In questo caso è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per il TOLC;
- l'utilizzo della calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata.

Se indicherai Sapienza come sede presso la quale intendi svolgere il TOLC dovrai inserire le attestazioni e le certificazioni necessarie a dimostrare il tuo stato di DSA attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, che provvederà a trasmettere la documentazione a Sapienza.

Le richieste devono pervenire tassativamente entro la data di scadenza di iscrizione al TOLC e dovranno essere corredate da idonea certificazione di DSA rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. Potrai verificare l'assegnazione dei supporti all'interno della piattaforma di erogazione del TOLC.

Se nei documenti allegati non è specificato l'accreditamento delle strutture **o degli specialisti** che hanno emesso la certificazione, è necessario aggiungere una nota con i dati di conferma di tale accreditamento. La certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, riportando il riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della lettura e/o della scrittura e/o del calcolo).

La diagnosi deve essere rilasciata da non più di tre anni, se redatta per minorenni.

A3.3 - Disabilità/invalidità e DSA per chi risiede in Paesi esteri

Se hai una disabilità riconosciuta o una diagnosi di DSA e risiedi in un Paese estero, se vuoi usufruire delle agevolazioni illustrate nei punti precedenti, devi presentare la certificazione che attesta lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel tuo Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Allegato 4 - Isee per il diritto allo studio universitario

L'Isee (Indicatore della situazione economica equivalente) per il diritto allo studio universitario è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi di iscrizione (minore è il valore Isee, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'Isee per le prestazioni per il diritto allo studio universitario va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2025 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste (vedi [punto 5.2](#)).

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'Isee 2025 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul sito dell'INPS (www.inps.it).

Per chi ha cittadinanza estera e/o dichiara redditi prodotti all'estero e non può pertanto produrre la certificazione Isee, è previsto un contributo di iscrizione di importo fisso, in base al Paese di provenienza.

Consulta la pagina dedicata al link <https://www.uniroma1.it/it/node/24520>