



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Anno accademico 2026-2027

Modalità di ammissione al Corso di laurea magistrale
con verifica dei requisiti e della preparazione personale in:

Gestione del progetto e della costruzione

Facoltà di Architettura – Ingegneria Civile e Industriale

Classe: LM-24; codice da inserire su Infostud: **33434**

1. Fasi della procedura

Per l'ammissione al corso è necessario:

- a. **Pagare** il contributo di 10,00 euro seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 3.
- b. **Attendere l'esito** della verifica dei requisiti. **Se non si possiedono i requisiti** è possibile acquisire i crediti mancanti attraverso il superamento di esami singoli. Le modalità e i costi sono indicati all'Art. "Esami singoli" del Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale e per la contribuzione studentesca
[Vai al regolamento](#)
- c. **Effettuare la verifica della preparazione personale** con le modalità indicate al punto 4.
- d. **Procedere all'immatricolazione** pagando i contributi di iscrizione al corso seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 5.
L'immatricolazione può avvenire solo quando la Segreteria amministrativa invierà per email la comunicazione relativa all'esito positivo della verifica dei requisiti e della preparazione personale.

Per chi proviene da altri atenei italiani

Coloro che provengono da altri atenei italiani dovranno seguire le indicazioni riportate al punto 4 "Verifica della preparazione personale", nella sottosezione " *Per chi ha conseguito o sta per conseguire il titolo presso altri Atenei italiani*".

Prima di inviare la domanda è necessario verificare di aver caricato il proprio documento di riconoscimento su Infostud, alla voce "Profilo>Documenti personali".

Per chi non ha ancora conseguito la laurea

Qualora il Regolamento del corso lo preveda, potranno richiedere la verifica dei requisiti anche coloro che non hanno ancora conseguito la laurea (in Sapienza o in altri Atenei), fermo restando l'obbligo di conseguirla entro il 23 gennaio 2027 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in Sapienza) ed entro il 19 dicembre 2026 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in altri atenei italiani e internazionali).

Per chi proviene da Paesi esteri e/o ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per coloro che provengono da Paesi esteri sono indicate al punto 6.

2. Requisiti di accesso

Per l'accesso al corso di laurea magistrale in Gestione del progetto e della occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Occorre altresì possedere requisiti curriculari ed una preparazione personale che prevedano una adeguata padronanza di conoscenze e metodi propedeutici e coerenti con il corso di studio magistrale.

I requisiti curriculari necessari per accedere al corso di laurea magistrale sono:

- o essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale nelle classi di laurea 4 o 8 (DM 509/99), L-23, L-7, L-17 (DM 270/04);
- o aver conseguito almeno 90 CFU nei settori nei settori scientifico-disciplinari delle materie matematiche, fisiche, dell'ingegneria e dell'architettura, di cui almeno 24 CFU nei settori scientifico-disciplinari MAT/05, MAT/03, FIS/01, ICAR/17, IUS/10.

Sono considerati validi titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti idonei da una apposita commissione.

Inoltre viene richiesto il possesso di una buona padronanza, in forma scritta e parlata, della lingua inglese, quale quella corrispondente al livello B2, che sarà attestata da specifica certificazione.

Eventuali integrazioni curriculari in termini di CFU dovranno essere acquisite prima della verifica della preparazione personale.

3. Verifica dei requisiti

La verifica dei requisiti si richiede pagando un contributo di € 10,00 a partire dal 2 luglio 2026 ed entro una delle seguenti date, a scelta:

- 15 settembre 2026 (unica data utile per chi proviene da Paesi non UE e richiede il visto di studio)
- 15 ottobre 2026
- 17 novembre 2026
- 17 dicembre 2026
- 14 gennaio 2027 (data riservata a chi in Sapienza ha già conseguito la laurea o sta per laurearsi).

Il pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il versamento si effettua on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il codice da inserire sul sistema è **33434**.

[Leggi le istruzioni](#)

L'esito della verifica dei requisiti sarà comunicato sulla casella di posta elettronica istituzionale (se attiva) oppure sull'indirizzo email personale dichiarato su Infostud.

4. Verifica della preparazione personale

Il CdS prevede, oltre alla verifica del possesso degli specifici requisiti curriculari, una verifica della adeguatezza della preparazione personale mediante l'analisi del curriculum ed i contenuti dei corsi seguiti, valutandone la rispondenza complessiva con le conoscenze richieste in ingresso.

Per chi ha conseguito il titolo presso Sapienza

Dopo aver pagato il bollettino da 10€ per la verifica dei requisiti (codice **33434**) è necessario:

- scaricare e compilare il **modello di autocertificazione** del titolo conseguito (file xls [verifica requisiti di accesso CdLM GPC](#))

- scaricare e compilare il **modello di autocertificazione della conoscenza della lingua inglese livello B2** ([en autocertificazione](#)) ed inviare tutti i documenti tramite e-mail ad gpcse.lm24@uniroma1.it indicando nell'oggetto "Candidatura CdLM GPC 2026/2027 – Cognome candidato"

Di seguito il link al tutorial per il download file verifica requisiti e autocertificazione della lingua inglese [Tutorial download file verifica requisiti](#)

Per chi ha conseguito o sta per conseguire il titolo presso altri Atenei italiani

Dopo aver pagato il bollettino da 10€ per la verifica dei requisiti (codice **33434**) è necessario:

- scaricare e compilare il **modello di autocertificazione** del titolo conseguito (file xls [verifica requisiti di accesso CdLM GPC](#))
- scaricare e compilare il **modello di autocertificazione della conoscenza della lingua inglese livello B2** ([en autocertificazione](#))

Di seguito il link al tutorial per il download file verifica requisiti e autocertificazione della lingua inglese [Tutorial download file verifica requisiti](#)

- scaricare e compilare il modulo denominato "**Dichiarazione laurea ed esami per verifica requisiti**" disponibile sul sito di Ateneo, nella pagina modulistica studenti <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

con l'indicazione degli esami sostenuti e dei Settori Scientifico Disciplinari corrispondenti agli insegnamenti

- allegare i programmi dei singoli esami sostenuti, in formato pdf, con indicazione del CFU ed SSD"

ed inviare tutti i documenti tramite e-mail ad gpcse.lm24@uniroma1.it indicando nell'oggetto "Candidatura CdLM GPC 2026/2027 – Cognome candidato"

I documenti per la verifica della preparazione personale devono essere inviati entro la stessa data scelta per il pagamento del contributo di verifica dei requisiti (una delle cinque date indicate al punto 3: 15 settembre, 15 ottobre, 17 novembre, 17 dicembre 2026 o 14 gennaio 2027)

5. Immatricolazione

L'immatricolazione si ottiene mediante il pagamento dei contributi di iscrizione al corso, dopo il completamento con esito positivo della verifica dei requisiti e della preparazione personale.

Il bollettino di pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il **versamento** si esegue on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il **codice** da inserire sul sistema è **33434**.

[Leggi le istruzioni](#)

I termini per pagare la prima rata sono indicati nel Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale, Capo IX - Importi, Isee, Scadenze dei Contributi, alla voce "Scadenze"

[Vai al regolamento](#)

6. Per chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per la verifica dei requisiti per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero, sono indicate al punto 9 della pagina Segreteria studenti internazionali

[Leggi il punto 9](#)

Per chi ha la cittadinanza in Paesi non-UE, risiede all'estero e richiede il visto di studio oltre alle procedure appena indicate deve obbligatoriamente:

- presentare domanda di preiscrizione su University, per il rilascio del visto di studio, come indicato al punto 5 della pagina Segreteria studenti internazionali
[Leggi il punto 5](#)
- superare la prova di conoscenza della lingua italiana (attestante un livello non inferiore al B2) o presentare un certificato di competenza in lingua italiana, nei gradi non inferiori al livello B2, come indicato al punto 1 della pagina Segreteria studenti internazionali. Il requisito è obbligatorio solo per coloro che richiedono iscrizione ad un corso erogato in lingua italiana
[Leggi il punto 1](#)

Procedure di immatricolazione

In seguito all'esito positivo della verifica dei requisiti, o di ottenimento della lettera di preaccettazione, chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero dovrà completare la procedura di immatricolazione al corso di laurea magistrale di durata biennale come indicato al punto 4 della pagina della Segreteria studenti internazionali

[Vai al punto 4](#)