



Anno accademico 2025-2026

Modalità di ammissione al Corso di laurea magistrale
con verifica dei requisiti e della personale preparazione in:

Strategia e governance dell'impresa

Facoltà di Economia

Classe: LM-77; codice da inserire su Infostud: **33443**

1. Fasi della procedura

Per l'ammissione al corso è necessario:

- a. **Pagare** il contributo di 10,00 euro seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 3.
- b. **Attendere l'esito** della verifica dei requisiti. **Se non si possiedono i requisiti** è possibile acquisire i crediti mancanti attraverso il superamento di esami singoli. Le modalità e i costi sono indicati all'Art. "Esami singoli" del Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale e contribuzione studentesca [Vai al regolamento](#)
- c. **Effettuare la verifica della preparazione personale** con le modalità indicate al punto 4.
- d. **Procedere all'immatricolazione** pagando i contributi di iscrizione al corso seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 5. L'immatricolazione può avvenire solo quando la Segreteria invierà per email la comunicazione relativa all'esito positivo della verifica dei requisiti e della personale preparazione.

Per chi proviene da altri atenei italiani

Coloro che provengono da altri atenei italiani, dopo aver effettuato il pagamento dei 10,00 euro dovranno inviare alla segreteria amministrativa studenti (utilizzando l'apposito form accessibile al link <https://forms.gle/jn5bxa97iT6cVq2J7>):

- autocertificazione del titolo conseguito con l'indicazione del voto esame di laurea e della Classe di laurea;
- autocertificazione degli esami sostenuti, del numero cfu esame, dei Settori Scientifico Disciplinari corrispondenti agli insegnamenti;
- una copia del pagamento del contributo di € 10,00.

Per chi non ha ancora conseguito la laurea

Potranno richiedere la verifica dei requisiti anche coloro che non hanno ancora conseguito la laurea (in Sapienza o in altri Atenei), fermo restando l'obbligo di conseguirla entro 24 gennaio 2026 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in Sapienza) ed entro il 20 dicembre 2025 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in altri atenei italiani e internazionali).

La verifica dei requisiti verrà effettuata solo dopo il conseguimento del titolo.
A tal fine, coloro che provengono da altri Atenei dovranno inviare le autocertificazioni di cui al precedente paragrafo, comprensive di voto e classe di laurea.

Per chi proviene da Paesi esteri e/o in possesso di titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per coloro che provengono da Paesi esteri sono indicate al punto 6.

2. Requisiti di accesso

Per iscriversi al Corso di Studio in Strategia e governance dell'impresa occorre trovarsi in una delle seguenti condizioni:

I) possesso del Diploma di Laurea di classe L-18 o L-33 o nelle corrispondenti classi attivate ai sensi del Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

II) per coloro che hanno conseguito la laurea in altre classi, possesso di almeno 72 CFU acquisiti nei seguenti SSD di base e caratterizzanti di cui alle tabelle allegate al DM. 19 dicembre 2024 per le classi 18 e 33, nel rispetto dei vincoli distributivi minimi stabiliti dal Regolamento didattico del Corso di Studio tra gli ambiti (copertura minima di tre ambiti disciplinari e conseguimento di almeno 18 CFU in ambito aziendale):

AGRI-01/A (ex AGR/01);
da ECON-01/A (ex SECS-P/01) a ECON-10/A (ex SECS-P/13);
GIUR-01/A (ex IUS/01);
GIUR-02/A (ex IUS/04);
GIUR-03/A (ex IUS/05);
GIUR-02/B (ex IUS/06);
GIUR-04/A (ex IUS/07);
GIUR-05/A (ex IUS/09);
GIUR-06/A (ex IUS/10);
GIUR-08/A (ex IUS/12);
GIUR-09/A (ex IUS/13);
GIUR-10/A (ex IUS/14);
da STAT-01/A (ex SECS-S/01) a STAT-04/A (ex SECS-S/06);
da MATH-01/A (ex MAT/01) a MATH-06/A (ex MAT/09);
INFO-01/A (ex INF/01);
IIND/D-04/A (ex ING-IND-16);
IEGE -01/A (ex ING-IND/35);
da IINF-03/A (ex ING-INF/03) a IINF-05/A (ex ING-INF/05);
GEOG-01/B (ex M-GGR/02).

3. Verifica dei requisiti

La verifica dei requisiti si richiede pagando un contributo di €10,00 a partire dal 2 luglio 2025 ed entro una delle seguenti date, a scelta:

- 16 settembre 2025 (unica data utile per chi proviene da Paesi non UE e richiede il visto di studio)
- 16 ottobre 2025
- 18 novembre 2025
- 16 dicembre 2025
- 15 gennaio 2026 (data riservata a chi in Sapienza ha già conseguito la laurea o sta per laurearsi).

Il pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il **versamento** si effettua on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il **codice** da inserire sul sistema è **33443**.

[Leggi le istruzioni](#)

L'**esito** della verifica dei requisiti sarà comunicato sulla casella di posta elettronica istituzionale (se attivata) oppure sull'indirizzo email personale dichiarato su Infostud.

4. Verifica della preparazione personale

In caso di possesso dei requisiti di accesso sopra riportati, per immatricolarsi al corso di studio è necessario, altresì, sostenere una prova, non selettiva, tesa a verificare la personale preparazione.

Sono esonerati dal sostenere la prova di verifica della personale preparazione coloro che abbiano conseguito la laurea di primo livello nelle classi 17 e 28 (ex DM 509/99) e L-18 e L-33 ex DM 270/04 e ss.mm.ii.).

Sono altresì esonerati dal sostenere la prova di verifica della personale preparazione coloro che hanno conseguito la laurea in altre classi che abbiano conseguito un voto di laurea non inferiore a 90/110.

Per tutti gli altri il Consiglio di Corso di Studio provvede alla verifica mediante colloquio individuale o test collettivo o valutazione della carriera universitaria, con particolare riguardo agli esami dei SSD di base e caratterizzanti.

La verifica della personale preparazione riguarderà anche la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1 (verifica non necessaria nel caso di studenti in possesso di un Diploma di Laurea triennale interamente erogata in Lingua Inglese).

[Vai al Catalogo dei corsi](#)

5. Immatricolazione

L'immatricolazione si ottiene mediante il pagamento dei contributi di iscrizione al corso, dopo il completamento con esito positivo della verifica dei requisiti e della personale preparazione.

Il pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il **versamento** si effettua on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il **codice** da inserire sul sistema è **33443**.

[Leggi le istruzioni](#)

I termini per pagare la prima rata sono indicati nel Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale, Parte II Contribuzione studentesca, alla voce "Scadenze"

[Vai al regolamento](#)

6. Per chi possiede un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per la verifica dei requisiti per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero, sono indicate al punto 9 della pagina Segreteria studenti internazionali

[Leggi il punto 9](#)

Per chi ha la cittadinanza di Paesi non-UE regolarmente soggiornanti all'estero che richiedono il visto di studio, oltre alle procedure appena indicate devono obbligatoriamente:

- presentare domanda di preiscrizione su University, per il rilascio del visto di studio, come indicato al punto 5 della pagina Segreteria studenti internazionali
[Leggi il punto 5](#)
- superare la prova di conoscenza della lingua italiana (attestante un livello non inferiore al B2) o presentare un certificato di competenza in lingua italiana, nei gradi non inferiori al livello B2, come indicato al punto 1 della pagina Segreteria studenti internazionali. Il requisito è obbligatorio solo per coloro che richiedono iscrizione ad un corso erogato in lingua italiana
[Leggi il punto 1](#)

Procedure di immatricolazione per chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

In seguito all'esito positivo della verifica dei requisiti, o di ottenimento della lettera di preaccettazione, chi è in possesso di titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero dovrà completare la procedura di immatricolazione al corso di laurea magistrale di durata biennale come indicato al punto 4 della pagina della Segreteria studenti internazionali

[Vai al punto 4](#)