



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Anno accademico 2026-2027

Modalità di ammissione al Corso di laurea magistrale
con verifica dei requisiti e della preparazione personale in:

Archivistica e biblioteconomia

Facoltà di Lettere e Filosofia

Classe: LM-5; codice da inserire su Infostud: **33543**

1. Fasi della procedura

Per l'ammissione al corso è necessario:

- a. **Pagare** il contributo di 10,00 euro seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 3.
- b. **Attendere l'esito** della verifica dei requisiti. **Se non si possiedono i requisiti** è possibile acquisire i crediti mancanti attraverso il superamento di esami singoli. Le modalità e i costi sono indicati all'Art. "Esami singoli" del Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale e per la contribuzione studentesca
[Vai al regolamento](#)
- c. **Effettuare la verifica della preparazione personale** con le modalità indicate al punto 4.
- d. **Procedere all'immatricolazione** pagando i contributi di iscrizione al corso seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 5.
L'immatricolazione può avvenire solo quando la Segreteria amministrativa invierà per email la comunicazione relativa all'esito positivo della verifica dei requisiti e della preparazione personale.

Per chi proviene da altri atenei italiani

Coloro che provengono da altri atenei italiani, dopo aver pagato i 10,00 euro, dovranno inviare un'autocertificazione con l'indicazione degli esami sostenuti, dei settori scientifico disciplinari corrispondenti agli insegnamenti, i relativi programmi, utilizzando il modulo "Dichiarazione laurea ed esami per verifica requisiti" disponibile sul sito di Ateneo, nella pagina modulistica studenti <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

L'invio può essere eseguito dall'indirizzo di posta elettronica personale indicato su infostud al momento della registrazione oppure da un indirizzo PEC.

- Se si utilizza la casella di posta elettronica personale, l'indirizzo da indicare come destinatario è quello della propria Segreteria amministrativa oppure l'indirizzo indicato nei requisiti curriculari, disponibili sul catalogo dei Corsi di studio, nella pagina di ciascun corso, alla sezione Iscriverti. Prima di inviare la domanda è necessario verificare di aver caricato il proprio documento di riconoscimento su Infostud, alla voce "Profilo>Documenti personali";

- Se si utilizza una casella PEC, l'indirizzo da indicare come destinatario è protocollosapienza@cert.uniroma1.it

Per chi non ha ancora conseguito la laurea

Qualora il Regolamento del corso lo preveda, potranno richiedere la verifica dei requisiti anche coloro che non hanno ancora conseguito la laurea (in Sapienza o in altri Atenei), fermo restando l'obbligo di conseguirla entro il 23 gennaio 2027 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in Sapienza) ed entro il 19 dicembre 2026 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in altri atenei italiani e internazionali).

Per chi proviene da Paesi esteri e/o ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per coloro che provengono da Paesi esteri sono indicate al punto 6.

2. Requisiti di accesso

Per l'accesso al corso di laurea magistrale in Archivistica e Biblioteconomia è richiesta la laurea o un diploma universitario di durata triennale o altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Più nello specifico è necessario possedere un titolo di studio conseguito nell'ambito delle classi di laurea L-1, L-3, L-5, L-6, L-10, L-11, L-12, L-15, L-20, L-42 (o classi corrispondenti ex DM 509/1999).

In alternativa è necessario possedere un titolo di studio universitario o equiparato, anche di durata quadriennale o a ciclo unico, che preveda il conseguimento di almeno 72 CFU nei settori disciplinari filologico-letterari e linguistici, filosofici, storici e storico-artistici, pedagogici, giuridici e delle scienze politiche e sociali, e, più nello specifico, nei seguenti settori scientifico disciplinari:

INF/01; ING-INF/05; IUS/08; IUS/09, IUS/10; IUS/14; IUS/18; IUS/19; IUS/20; L-ANT/01; L-ANT/02; L-ANT/03; L-ANT/04; L-ANT/05; L-ANT/06; L-ANT/07; L-ANT/08; L-ANT/09; L-ANT/10; L-ART/01; L-ART/02; L-ART/03; L-ART/04; L-ART/05; L-ART/06; L-ART/07; L-ART/08; L-FIL-LET/01; L-FIL-LET/02; L-FIL-LET/03; L-FIL-LET/04; L-FIL-LET/05; L-FIL-LET/06; L-FIL-LET/07; L-FIL-LET/08; L-FIL-LET/09; L-FIL-LET/10; L-FIL-LET/11; L-FIL-LET/12; L-FIL-LET/13; L-FIL-LET/14; L-FIL-LET/15; L-LIN/01; L-LIN/02; L-LIN/03; L-LIN/04; L-LIN/05; L-LIN/06; L-LIN/07; L-LIN/08; L-LIN/09; L-LIN/10; L-LIN/11; L-LIN/12; L-LIN/13; L-LIN/14; L-LIN/15; L-LIN/16; L-LIN/17; L-LIN/18; L-LIN/19; L-LIN/20; L-LIN/21; L-OR/01; L-OR/10; L-OR/23; M-FIL/05; M-FIL/06; M-FIL/07; M-FIL/08; M-DEA/01; M-GGR/01; M-GGR/02; M-PED/01; M-PED/02; M-STO/01; M-STO/02; M-STO/03; M-STO/04; M-STO/05; M-STO/06; M-STO/07; M-STO/08; M-STO/09; SECS-P/04; SECS-P/08; SECS-P/12; SPS/01; SPS/02, SPS/03, SPS/04; SPS/05; SPS/06; SPS/08; SPS/11; SPS/12; SPS/13; SPS/14.

È inoltre richiesto il possesso di almeno 2 CFU in una delle seguenti lingue straniere: Inglese, Francese, Spagnolo, Tedesco.

3. Verifica dei requisiti

La verifica dei requisiti si richiede pagando un contributo di € 10,00 a partire dal 2 luglio 2026 ed entro una delle seguenti date, a scelta:

- 15 settembre 2026 (unica data utile per chi proviene da Paesi non UE e richiede il visto di studio)
- 15 ottobre 2026
- 17 novembre 2026
- 17 dicembre 2026

14 gennaio 2027 (data riservata a chi in Sapienza ha già conseguito la laurea o sta per laurearsi).

Il pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il versamento si effettua on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il codice da inserire sul sistema è **33543**.

[Leggi le istruzioni](#)

L'esito della verifica dei requisiti sarà comunicato sulla casella di posta elettronica istituzionale (se attiva) oppure sull'indirizzo email personale dichiarato su Infostud.

L'esito della verifica dei requisiti sarà comunicato sulla casella di posta elettronica istituzionale (se attivata) oppure sull'indirizzo email personale dichiarato su Infostud.

4. Verifica della preparazione personale

La verifica della preparazione personale viene effettuata se sono soddisfatti i requisiti di accesso.

A seguito della presentazione della domanda di verifica dei requisiti necessari per l'immatricolazione, il corso di studio valuta il possesso delle conoscenze richieste attraverso l'esame del curriculum studiorum, anche considerando eventuali equipollenze; qualora necessario, ulteriori verifiche verranno effettuate mediante colloquio.

I requisiti devono essere posseduti al momento della domanda. Non è prevista l'assegnazione di debiti formativi od obblighi formativi aggiuntivi.

Le modalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale, a cui possono accedere solo coloro che sono in possesso dei requisiti curricolari, sono contenute nel Regolamento didattico, disponibile sul sito web del corso di studio.

[Vai al Catalogo dei corsi](#)

5. Immatricolazione

L'immatricolazione si ottiene mediante il pagamento dei contributi di iscrizione al corso, dopo il completamento con esito positivo della verifica dei requisiti e della preparazione personale.

Il bollettino di pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il versamento si esegue on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il codice da inserire sul sistema è **33543**.

[Leggi le istruzioni](#)

I termini per pagare la prima rata sono indicati nel Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale, Capo IX - Importi, Isee, Scadenze dei Contributi, alla voce "Scadenze"

[Vai al regolamento](#)

6. Per chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per la verifica dei requisiti per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero, sono indicate al punto 9 della pagina Segreteria studenti internazionali

[Leggi il punto 9](#)

Per chi ha la cittadinanza in Paesi non-UE, risiede all'estero e richiede il visto di studio oltre alle procedure appena indicate deve obbligatoriamente:

- presentare domanda di preiscrizione su University, per il rilascio del visto di studio, come indicato al punto 5 della pagina Segreteria studenti internazionali
[Leggi il punto 5](#)
- superare la prova di conoscenza della lingua italiana (attestante un livello non inferiore al B2) o presentare un certificato di competenza in lingua italiana, nei gradi non inferiori al livello B2, come indicato al punto 1 della pagina Segreteria studenti internazionali. Il requisito è obbligatorio solo per coloro che richiedono iscrizione ad un corso erogato in lingua italiana
[Leggi il punto 1](#)

Procedure di immatricolazione

In seguito all'esito positivo della verifica dei requisiti, o di ottenimento della lettera di preaccettazione, chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero dovrà

completare la procedura di immatricolazione al corso di laurea magistrale di durata biennale
come indicato al punto 4 della pagina della Segreteria studenti internazionali

[Vai al punto 4](#)