



Anno accademico 2025-2026

Modalità di ammissione al Corso di laurea magistrale
con verifica dei requisiti e della personale preparazione in:

Culture e Religioni

Facoltà di Lettere e Filosofia

Classe: LM-64; codice da inserire su Infostud: **33552**

1. Fasi della procedura

Per l'ammissione al corso è necessario:

- a. **Pagare** il contributo di 10,00 euro seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 3.
- b. **Attendere l'esito** della verifica dei requisiti. **Se non si possiedono i requisiti** è possibile acquisire i crediti mancanti attraverso il superamento di esami singoli. Le modalità e i costi sono indicati all'Art. "Esami singoli" del Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale e contribuzione studentesca [Vai al regolamento](#)
- c. **Effettuare la verifica della preparazione personale** con le modalità indicate al punto 4.
- d. **Procedere all'immatricolazione** pagando i contributi di iscrizione al corso seguendo le modalità e le scadenze indicate al punto 5. L'immatricolazione può avvenire solo quando la Segreteria amministrativa invierà per email la comunicazione relativa all'esito positivo della verifica dei requisiti e della personale preparazione.

Per chi proviene da altri atenei italiani

Coloro che provengono da altri atenei italiani, dopo aver effettuato il pagamento dei 10,0 euro dovranno inviare un'autocertificazione con l'indicazione degli esami sostenuti, dei settori scientifico disciplinari corrispondenti agli insegnamenti, i relativi programmi, utilizzando il modulo "Dichiarazione laurea ed esami" disponibile sul sito di Ateneo, nella pagina modulistica studenti <https://www.uniroma1.it/it/node/28758>

L'invio deve essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- dall'indirizzo di posta elettronica indicato su Infostud al momento della registrazione all'indirizzo email della propria Segreteria amministrativa o all'indirizzo indicato nei requisiti curriculari, disponibili sul catalogo dei Corsi di studio, nella pagina di ciascun corso, alla sezione Iscriverti. Prima di inviare la domanda è necessario verificare di aver caricato il proprio documento di riconoscimento su Infostud, alla voce "Profilo>Documenti personali";
- dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo pec Sapienza protocollosapienza@cert.uniroma1.it

Per chi non ha ancora conseguito la laurea

Qualora il Regolamento del corso lo preveda, potranno richiedere la verifica dei requisiti anche coloro che non hanno ancora conseguito la laurea (in Sapienza o in altri Atenei), fermo restando l'obbligo di conseguirla entro il 24 gennaio 2026 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in Sapienza) ed entro il 20 dicembre 2025 (per coloro che non hanno ancora conseguito la laurea in altri atenei italiani e internazionali).

Per chi proviene da Paesi esteri e/o in possesso di titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per coloro che provengono da Paesi esteri sono indicate al punto 6.

2. Requisiti di accesso

Per accedere al Corso è necessario possedere una laurea di primo livello triennale o altro titolo ad essa equivalente o superiore, eventualmente conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio di Corso di studio.

L'accesso è diretto con titolo di studio triennale conseguito nella Classe di Laurea L-42 Storia. Se colui che richiede l'ammissione è in possesso di un titolo di studio afferente a un'altra Classe di Laurea, i requisiti per l'accesso sono i seguenti:

-18 CFU nei ssd M-STO/01 (HIST-01/A), M-STO/02 (HIST-02/A), M-STO/03 (HIST-03/B), M-STO/04 (HIST-03/A), M-STO/05 (PHIL-02/B), M-STO/06 (HIST-04/A), M-STO/07 (HIST-04/B), M-STO/08 (HIST-04/C), M-STO/09 (HIST-04/D), L-FIL-LET/06 (FICP-01/B), L-FIL-LET/07 (HELL-01/C), L-FIL-LET/08 (FLMR-01/A), L-OR/01 (STAA-01/A), L-OR/02 (STAA-01/B), L-OR/03 (STAA-01/C), L-OR/04 (STAA-01/D), L-OR/05 (STAA-01/E), L-OR/06 (STAA-01/F), L-OR/07 (STAA-01/G), L-OR/08 (STAA-01/H), L-OR/09 (STAA-01/I), L-OR/10 (STAA-01/J), L-OR/11 (STAA-01/K), L-OR/12 (STAA-01/L), L-OR/13 (STAA-01/M), L-OR/14 (STAA-01/N), L-OR/15 (STAA-01/O), L-OR/16 (ASIA-01/A), L-OR/17 (ASIA-01/B), L-OR/18 (ASIA-01/C), L-OR/19 (ASIA-01/D), L-OR/20 (ASIA-01/E), L-OR/21 (ASIA-01/F), L-OR/22 (ASIA-01/G), L-OR/23 (ASIA-01/H), M-DEA/01 (SDEA-01/A), M-FIL/01 (PHIL-01/A), M-FIL/02 (PHIL-02/A), M-FIL/03 (PHIL-03/A), M-FIL/04 (PHIL-04/A), M-FIL/05 (PHIL-04/B), M-FIL/06 (PHIL-05/A), M-FIL/07 (PHIL-05/B), M-FIL/08 (PHIL-05/C)

-72 CFU tra i ssd M-STO/01 (HIST-01/A), M-STO/02 (HIST-02/A), M-STO/03 (HIST-03/B), M-STO/04 (HIST-03/A), M-STO/05 (PHIL-02/B), M-STO/06 (HIST-04/A), M-STO/07 (HIST-04/B), M-STO/08 (HIST-04/C), M-STO/09 (HIST-04/D); M-DEA/01 (SDEA-01/A); M-FIL/01 (PHIL-01/A), M-FIL/02 (PHIL-02/A), M-FIL/03 (PHIL-03/A), M-FIL/04 (PHIL-04/A), M-FIL/05 (PHIL-04/B), M-FIL/06 (PHIL-05/A), M-FIL/07 (PHIL-05/B), M-FIL/08 (PHIL-05/C); L-ANT/01 (ARCH-01/A), L-ANT/02 (STAN-01/A), L-ANT/03 (STAN-01/B), L-ANT/04 (ARCH-01/B), L-ANT/05 (FICP-01/C), L-ANT/06 (ARCH-01/C), L-ANT/07 (ARCH-01/D), L-ANT/08 (ARCH-01/E); L-ART/01 (ARTE-01/A), L-ART/02 (ARTE-01/B), L-ART/03 (ARTE-01/C), L-ART/04 (ARTE-01/D), L-ART/05 (PEMM-01/A), L-ART/06 (PEMM-01/B), L-ART/07 (PEMM-01/C); L-ART/08 (PEMM-01/D), L-FIL-LET/01 (HELL-01/A), L-FIL-LET/02 (HELL-01/B), L-FIL-LET/03 (GLOT-01/A), L-FIL-LET/04 (LATI-01/A), L-FIL-LET/05 (FICP -01/A), L-FIL-LET/06 (FICP-01/B), L-FIL-LET/07 (HELL-01/C), L-FIL-LET/08 (FLMR-01/A), L-FIL-LET/09 (FLMR-01/B), L-FIL-LET/10 (ITAL-01/A;), L-FIL-LET/11 (LICO-01/A), L-FIL-LET/12 (LIFI-01/A), L-FIL-LET/13 (LIFI-01/B), L-FIL-LET/14 (COMP-01/A), L-FIL-LET/15 (GERM-01/A); M-GGR/01-02 (GEOG-01/A-B); L-OR/01 (STAA-01/A), L-OR/02 (STAA-01/B), L-OR/03 (STAA-01/C), L-OR/04 (STAA-01/D), L-OR/05 (STAA-01/E), L-OR/06 (STAA-01/F), L-OR/07 (STAA-01/G), L-OR/08 (STAA-01/H), L-OR/09 (STAA-01/I), L-OR/10 (STAA-01/J), L-OR/11 (STAA-01/K), L-OR/12 (STAA-01/L), L-OR/13 (STAA-01/M), L-OR/14 (STAA-01/N), L-OR/15 (STAA-01/O), L-OR/16 (ASIA-01/A), L-OR/17 (ASIA-01/B), L-OR/18 (ASIA-01/C), L-OR/19 (ASIA-01/D), L-OR/20 (ASIA-01/E), L-OR/21 (ASIA-01/F), L-OR/22 (ASIA-01/G), L-OR/23 (ASIA-01/H); SPS/01 (GSPS-01/A), SPS/02 (GSPS-03/A), SPS/03 (GSPS-03/B), SPS/04 (GSPS-02/A), SPS/05 (GSPS-05/A), SPS/06 (GSPS-05/B), SPS/07 (GSPS-05/A), SPS/08 (GSPS-06/A); PSI/01 (PSIC-01/A), PSI/02 (PSIC-01/B), PSI/03 (PSIC-01/C), PSI/04 (PSIC-02/A), PSI/05 (PSIC-03/A), PSI/06 (PSIC-03/B); M-PED/01 (PAED-01/A), L-LIN/01 (GLOT-01/A).

3. Verifica dei requisiti

La verifica dei requisiti si richiede pagando un contributo di €10,00 a partire dal 2 luglio 2025 ed entro una delle seguenti date, a scelta:

- 16 settembre 2025 (unica data utile per chi proviene da Paesi non UE e richiede il visto di studio)
- 16 ottobre 2025
- 18 novembre 2025
- 16 dicembre 2025
- 15 gennaio 2026 (data riservata a chi in Sapienza ha già conseguito la laurea o sta per laurearsi).

Il pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il **versamento** si effettua on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il **codice** da inserire sul sistema è **33552**.

[Leggi le istruzioni](#)

L'**esito** della verifica dei requisiti sarà comunicato sulla casella di posta elettronica istituzionale (se attivata) oppure sull'indirizzo email personale dichiarato su Infostud.

4. Verifica della preparazione personale

La verifica della preparazione personale viene effettuata se sono soddisfatti i requisiti di accesso.

L'adeguatezza della preparazione generale sarà verificata, anche sulla base del curriculum svolto e della prova finale della laurea triennale, dal Presidente o dai docenti delegati dal Consiglio di Corso di laurea magistrale con un colloquio individuale da svolgersi in presenza o in forma telematica. Nel Regolamento didattico sono determinate le modalità di verifica della adeguatezza della preparazione personale.

Le modalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale, a cui possono accedere solo coloro che sono in possesso dei requisiti curriculari, sono contenute nel Regolamento didattico, disponibile sul sito web del corso di studio.

[Vai al Catalogo dei corsi](#)

5. Immatricolazione

L'immatricolazione si ottiene mediante il pagamento dei contributi di iscrizione al corso, dopo il completamento con esito positivo della verifica dei requisiti e della personale preparazione.

Il pagamento si genera sul sistema Infostud.

Il **versamento** si effettua on line con PagoPA (pagamento diretto).

Il **codice** da inserire sul sistema è **33552**.

[Leggi le istruzioni](#)

I **termini** per pagare la prima rata sono indicati nel Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale, Parte II Contribuzione studentesca, alla voce "Scadenze"

[Vai al regolamento](#)

6. Per chi possiede un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

Le procedure per la verifica dei requisiti per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero, sono indicate al punto 9 della pagina Segreteria studenti internazionali

[Leggi il punto 9](#)

Per chi ha la cittadinanza di Paesi non-UE regolarmente soggiornanti all'estero che richiedono il visto di studio, oltre alle procedure appena indicate devono obbligatoriamente:

- presentare domanda di preiscrizione su University, per il rilascio del visto di studio, come indicato al punto 5 della pagina Segreteria studenti internazionali

[Leggi il punto 5](#)

- superare la prova di conoscenza della lingua italiana (attestante un livello non inferiore al B2) o presentare un certificato di competenza in lingua italiana, nei gradi non inferiori al livello B2, come indicato al punto 1 della pagina Segreteria studenti internazionali. Il requisito è obbligatorio solo per coloro che richiedono iscrizione ad un corso erogato in lingua italiana
[Leggi il punto 1](#)

Procedure di immatricolazione per chi ha un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

In seguito all'esito positivo della verifica dei requisiti, o di ottenimento della lettera di preaccettazione, chi è in possesso di titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero dovrà completare la procedura di immatricolazione al corso di laurea magistrale di durata biennale come indicato al punto 4 della pagina della Segreteria studenti internazionali
[Vai al punto 4](#)