



## Promemoria laureandi

### Facoltà di Lettere e filosofia

#### Domanda di laurea on line

- La domanda di laurea si presenta esclusivamente su Infostud. [Leggi le istruzioni](#)
- Per presentare la domanda di laurea on line devi aver attivato il tuo indirizzo di posta elettronica istituzionale. Se non lo hai fatto [vai alla pagina dedicata](#)
- L'invio della domanda di laurea on-line comporterà automaticamente anche la prenotazione all'esame di laurea per la sessione scelta.
- Una volta inviata, la domanda di laurea dovrà essere accettata dal docente relatore e successivamente dalla segreteria studenti.
- Le approvazioni da parte del relatore e della segreteria potranno avvenire anche dopo la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea.
- Su Infostud potrai verificare lo stato della tua domanda di laurea, come indicato nelle istruzioni.

#### Pagamento di 32 euro per le marche da bollo

- La procedura on-line per la domanda di laurea si attiva quando su Infostud risulta pagato il bollettino da 32 euro per le marche da bollo previste per la domanda di laurea e per il rilascio della pergamena.
- Ti consigliamo quindi di effettuare il pagamento del bollettino almeno 72 ore prima della scadenza prevista per inviare la domanda di Laurea.
- Per stampare il contributo di 32 euro accedi ad Infostud e clicca su:  
Corsi di laurea > Tasse > Esame finale.
- Per pagare utilizza uno dei metodi indicati in questa pagina:  
<https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>

#### Requisiti

Al momento della presentazione della domanda di laurea gli studenti possono essere in debito (esclusi i CFU delle "Altre attività formative" - AAF) di non oltre:

- **12 CFU** se iscritti a corsi di ordinamento 509/99 (laurea triennale)
- **12 CFU** se iscritti a corsi di ordinamento 509/99 (laurea specialistica biennale)
- **12 CFU** se iscritti a corsi di ordinamento 270/04 (laurea triennale)
- **12 CFU** se iscritti a corsi di ordinamento 270/04 (laurea magistrale biennale)  
(i CFU mancanti sono elevabili a 18 nei casi in cui il percorso formativo dello studente contenga esami da 9 CFU ancora da sostenere)
- **1 esame** se iscritti a corsi di Vecchio Ordinamento.

Gli studenti iscritti in corso possono presentare la domanda di laurea avendo un numero di CFU mancanti maggiore di 12.

**Gli esami mancanti (comprese le idoneità) devono essere verbalizzati obbligatoriamente entro la scadenza indicata nel calendario delle sedute di laurea.**

[Vai alla pagina](#). Non saranno concesse proroghe.



## Contributi di iscrizione

### Per chi si laurea entro il 31 marzo 2021

I laureandi non saranno tenuti al pagamento dei contributi di iscrizione per l'a. a. 2020-2021 ma solo al pagamento della tassa regionale e della marca da bollo virtuale.

Hanno diritto all'esenzione, o all'eventuale rimborso dei contributi di iscrizione già versati, coloro che, al momento della domanda di laurea di marzo, saranno in possesso dei requisiti (pag.1).

I rimborsi saranno disposti d'ufficio dopo il 31 marzo 2021.

### Per chi si laurea tra il 1° aprile e il 15 giugno 2021

I laureandi che beneficiano del prolungamento dell'anno accademico troveranno un'apposita sessione di laurea riferita all'a. a. 2019-2020 (**SESSIONE V**) al momento della presentazione della domanda di laurea.

I laureandi che devono sostenere ancora esami per completare il proprio percorso formativo dovranno compilare un modulo per richiedere l'esenzione dal pagamento dei contributi di iscrizione all'anno accademico 2020-2021. [Compila il modulo.](#)

### I laureandi che entro il 15 giugno concluderanno, invece, la carriera in corso, si laureeranno nell'a. a. 2020-2021 (prenotandosi alla II sessione 2020/2021).

Per le lauree conseguite dopo il 31 marzo 2021 nell'a. a. 2020-2021 e dopo il 15 giugno (sessione straordinaria a. a. 2019/2020) sono dovute tutte e tre le rate.

Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina dedicata. [Vai alla pagina.](#)

## Revoca e replica della domanda di laurea

Se decidi di non laurearti più nella sessione prevista ma hai già inviato la domanda di laurea dovrai utilizzare la funzione Revoca. Tale operazione è irreversibile e una volta effettuata la revoca potrai laurearti solo in una sessione successiva a quella revocata. Dopo il tuo inserimento né la presidenza né la segreteria studenti potranno modificare la revoca.

Anche il docente relatore potrà effettuare la revoca, se lo riterrà opportuno.

Per laurearti nella sessione successiva dovrai presentare una nuova domanda su Infostud.

## Annullamento della domanda di laurea

La funziona Annulla, invece, serve a cancellare una domanda già inviata e a presentarne una nuova per la stessa sessione. Tale operazione puoi farla solo prima della scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea

## Logo per la tesi

Per scaricare il logo Sapienza e avere le istruzioni grafiche relative all'impaginazione della tesi di laurea consulta la pagina web. [Vai alla pagina.](#)

## Nota sui festeggiamenti e regolamento fotografi

Ti invitiamo a segnalare a parenti e amici che saranno presenti alla tua seduta di laurea che è severamente vietato arrecare disturbo durante e dopo la cerimonia di laurea, in particolare:

- è vietato il lancio di coriandoli in qualunque spazio dell'università
- è vietato sporcare o recare danno ai luoghi, agli arredi, ai beni.

Con riferimento ai fotografi, ricordiamo che:

- i fotografi accreditati esibiscono il tesserino consegnato dall'Ateneo;
- i fotografi accreditati possono effettuare foto e riprese solo dietro esplicito consenso degli interessati;
- puoi scegliere di non acquistare il servizio fotografico e di affidare le riprese a una persona di tua fiducia.

Sapienza Università di Roma

Area Servizi agli Studenti, Settore Segreteria Facoltà di Lettere e Filosofia

Mail: [segrstudenti.filesuso@uniroma1.it](mailto:segrstudenti.filesuso@uniroma1.it)

Skype: segreterialettereefilosofia



L'Ateneo rimane in ogni caso estraneo al rapporto commerciale che si stabilisce tra il laureando e il fotografo. Ulteriori informazioni sul regolamento fotografi sono riportati sulla pagina dedicata [Vai alla pagina regolamento fotografi](#)

## Scadenze

Di seguito sono riepilogate le scadenze differenziate in base al livello del tuo corso di studio.

### SESSIONE RISERVATA A CHI USUFRUISCE DEL PROLUNGAMENTO A.A. 2019/2020 LAUREE TRIENNALI/MAGISTRALI/SPECIALISTICHE/VECCHIO ORDINAMENTO

Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea
<b>Sessione V 2019/2020</b>	<b>Dal 7 al 15 giugno 2021</b>	<b>Dal 29 marzo al 14 maggio 2021</b>

### SESSIONI DI LAUREA A.A. 2020/2021

<b>Lauree triennali a.a. 2020-2021</b>		
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea
Sessione I	Dal 22 al 27 marzo 2021	Dal 1° dicembre 2020 al 29 gennaio 2021
Sessione II	Dal 12 al 24 luglio 2021	Dal 29 marzo al 14 maggio 2021
Sessione III	Dal 20 al 25 settembre 2021	Dal 21 giugno al 23 luglio 2021
Sessione IV	Dal 10 al 15 gennaio 2022 Salvo modifiche imposte dal Regolamento studenti	Dal 1° settembre al 29 ottobre 2021

<b>Lauree magistrali – specialistiche - vecchio ordinamento a.a. 2020-2021</b>		
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea
Sessione I	Dal 22 al 27 marzo 2021	Dal 1° dicembre 2020 al 29 gennaio 2021
Sessione II	Dal 12 al 24 luglio 2021	Dal 29 marzo al 14 maggio 2021
Sessione III	Dal 20 al 25 settembre 2021	Dal 21 giugno al 23 luglio 2021
Sessione IV	Dal 17 al 22 gennaio 2022 Salvo modifiche imposte dal Regolamento studenti	Dal 1° settembre al 29 ottobre 2021

**Informazioni e documenti da inserire nella domanda di laurea**

<b>Dato richiesto</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Facoltativo</b>	<b>Note</b>
Documento di riconoscimento valido (fronte e retro)	✓		Se già non caricato su Infostud
Tessera sanitaria o codice fiscale	✓		Se già non caricato su Infostud
Nome del docente relatore	✓		
Titolo della tesi	✓		
Materia della tesi	✓		
Correlatore	✓		Solo per i corsi di laurea Magistrale, Specialistica e del V.O.).
Ricevuta compilazione questionario Almalaurea. <a href="#">Vai alla pagina.</a>	✓		La ricevuta deve essere obbligatoriamente firmata se il questionario è stato compilato prima del 17/01/2019
Piano di studio o percorso formativo	✓		
Attestazione stage e/o tirocini e/o seminari non riconosciuti precedentemente	✓		Se non risultano ancora registrati su Infostud
Modulo convalida esami riconosciuti o sostenuti all'estero	✓		Se non risultano ancora registrati su Infostud
Verbalini cartacei degli esami sostenuti	✓		Solo per laureandi del vecchio ordinamento (ante DM 509/99)



Diploma di maturità		v	Consigliato al fine di ridurre i tempi dovuti alla conferma del titolo di studio: è richiesta la scansione fronte e retro in unico file PDF.
---------------------	--	---	--

### Scadenza per il caricamento della tesi su Infostud

La tesi dovrà essere caricata su Infostud almeno 15 giorni prima del giorno effettivo della discussione della tesi - istruzioni per l'upload della tesi alla pagina 7 del file che trovi al seguente link: [Istruzioni domanda di laurea online](#)

### Corsi di studio per i quali è obbligatorio caricare la tesi su Infostud

Devono obbligatoriamente effettuare l'upload della tesi su Infostud tutti i laureandi delle lauree specialistiche, magistrali e vecchio ordinamento.