

Promemoria laureandi – Sede di Latina

- **Economia**
- **Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica**
- **Ingegneria civile e industriale**
- **Farmacia e medicina**

Domanda di laurea on-line

- La domanda di laurea si presenta esclusivamente su InfoStud [Leggi le istruzioni](#)
- Per presentare la domanda di laurea on-line devi aver attivato il tuo indirizzo di posta elettronica istituzionale. Se non lo hai fatto [vai alla pagina dedicata](#)
- L'invio della domanda di laurea on-line comporterà automaticamente anche la prenotazione all'esame di laurea per la sessione scelta
- Una volta inviata, la domanda di laurea dovrà essere accettata dal docente relatore e successivamente dalla segreteria studenti
- Le approvazioni da parte del relatore e della segreteria potranno avvenire anche dopo la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea
- Su InfoStud potrai verificare lo stato della tua domanda di laurea, come indicato nelle istruzioni

Pagamento di 32 euro per le marche da bollo

- La procedura on-line per la domanda di laurea si attiva quando su InfoStud risulta pagato il bollettino da 32 euro per le marche da bollo previste per la domanda di laurea e per il rilascio della pergamena
- È necessario quindi pagare il bollettino almeno 48 ore prima della scadenza prevista per inviare la domanda di Laurea
- Per stampare il contributo di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale
- Per pagare utilizza uno dei metodi indicati in questa pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>

Contributi di iscrizione

Coloro che si laureano entro il 31 marzo 2026 dovranno pagare solo la 1^a e la 2^a rata dei contributi di iscrizione entro le scadenze previste (esclusi i corsi delle Professioni sanitarie). I laureandi delle sessioni successive dovranno versare tutte e 3 le rate.

Revoca e replica della domanda di laurea

Se decidi di non laurearti più nella sessione prevista ma hai già inviato la domanda di laurea dovrai utilizzare la funzione Revoca. Tale operazione è irreversibile e una volta effettuata la revoca potrai laurearti solo in una sessione successiva a quella revocata. Dopo il tuo inserimento né la presidenza né la segreteria studenti potranno modificare la revoca.

Anche il docente relatore potrà effettuare la revoca, se lo riterrà opportuno. Per laurearti nella sessione successiva dovrai presentare una nuova domanda su InfoStud.

*Se revochi la domanda di laurea della II sessione a.a. 2024/2025 (marzo/aprile 2026), potrai versare i contributi di iscrizione per l'a.a. 2024/2025 entro il 30 aprile 2026 senza sovrattasse per il ritardato pagamento. Per avere titolo a non pagare le sovrattasse (solo se hai presentato e revocato la domanda di laurea su InfoStud) dovrai scrivere entro il 27 aprile a segrstudenti.pololatina@uniroma1.it e richiedere la generazione del bollettino di pagamento.
Nota: questa regola è valida solo per gli studenti delle "Professioni sanitarie".*



Annullo della domanda di laurea

La funzione Annulla, invece, serve a cancellare una domanda già inviata e a presentarne una nuova per la stessa sessione. Tale operazione puoi farla solo prima della scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea.

Logo per la tesi

Per scaricare il logo Sapienza e avere le istruzioni grafiche relative all'impaginazione della tesi di laurea consulta la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/node/23120/>

Nota sui festeggiamenti e regolamento fotografi

Ti invitiamo a segnalare a parenti e amici che saranno presenti alla tua seduta di laurea che è severamente vietato arrecare disturbo durante e dopo la cerimonia di laurea, in particolare:

- è vietato il lancio di coriandoli in qualunque spazio dell'università;
- è vietato sporcare o recare danno ai luoghi, agli arredi, ai beni.

Con riferimento ai fotografi, ricordiamo che:

- i fotografi accreditati esibiscono il tesserino consegnato dall'Ateneo;
- i fotografi accreditati possono effettuare foto e riprese solo dietro esplicito consenso degli interessati;
- puoi scegliere di non acquistare il servizio fotografico e di affidare le riprese a una persona di tua fiducia.

L'Ateneo rimane in ogni caso estraneo al rapporto commerciale che si stabilisce tra il laureando e il fotografo. Ulteriori informazioni sul regolamento fotografi sono riportati sulla pagina dedicata [vai alla pagina regolamento fotografi](#)

Scadenze

Di seguito sono riepilogate le scadenze da rispettare, differenziate in base alle aree didattiche. Consulta la pagina dell'area relativa al tuo corso di studio.

**Area didattica di Economia
(a.a. 2024-2025 e a.a. 2025-2026)**
[Vai alla pagina](#)

**Area didattica di Ingegneria civile e industriale - Ingegneria ambientale e industriale
(a.a. 2024-2025 e a.a. 2025-2026)**
[Vai alla pagina](#)

**Area didattica di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica
(2025-2026)**
[Vai alla pagina](#)

**Area didattica di Farmacia e medicina
(a.a. 2024-2025)**
[Vai alla pagina](#)



Area didattica di Economia

Calendario delle sedute di laurea 2024-2025, requisiti e scadenze

- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**

Lauree triennali				
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea	Esami in debito consentiti	Scadenza per sostenere gli esami mancanti
Sessione I	dal 17 al 21 marzo 2025	dal 22 gennaio al 6 febbraio 2025	2 esami + idoneità (AAF)	14 febbraio 2025
Sessione II	dal 14 al 18 luglio 2025	dal 12 al 29 maggio 2025	2 esami + idoneità (AAF) a meno che il percorso formativo approvato non preveda un numero maggiore di esami di terzo anno al II semestre <small>(Giunta di Facoltà del 24/2/2021)</small>	20 giugno 2025 <small>(deroga per i candidati con appello d'esame fissato nei giorni 23-30 giugno 2025)</small>
Sessione III	dal 27 al 31 ottobre 2025	dal 10 agosto al 4 settembre 2025	2 esami + idoneità (AAF)	12 settembre 2025
Sessione IV	dal 9 al 12 dicembre 2025	dal 6 al 23 ottobre 2025	2 esami + idoneità (AAF)	7 novembre 2025

Nota: in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo [Dichiarazione esami per domanda di laurea](#) debitamente compilato [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].



- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**
-

Lauree biennali e Lauree di vecchio ordinamento					
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea	Esami in debito consentiti	Scadenza per sostenere gli esami mancanti	Scadenza per inserimento e validazione tesi
Sessione I	dal 17 al 21 marzo 2025	dal 22 gennaio al 6 febbraio 2025	2 esami + idoneità (AAF)	14 febbraio 2025	24 febbraio 2025
Sessione II	dal 14 al 18 luglio 2025	dal 12 al 29 maggio 2025	2 esami + idoneità (AAF) a meno che il percorso formativo approvato non preveda un numero maggiore di esami di secondo anno al II semestre (Giunta di Facoltà del 24/2/2021)	20 giugno 2025 <small>(deroga per i candidati con appello d'esame fissato nei giorni 23-30 giugno 2025)</small>	23 giugno 2025
Sessione III	dal 27 al 31 ottobre 2025	dal 10 agosto al 4 settembre 2025	2 esami + idoneità (AAF)	12 settembre 2025	6 ottobre 2025
Sessione IV	dal 26 al 30 gennaio 2026	dal 21 ottobre all'11 novembre 2025	Nessun esame in debito consentito	=====	5 gennaio 2026

Nota: in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo [Dichiarazione esami per domanda di laurea](#) debitamente compilato [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].



Calendario delle sedute di laurea 2025-2026, requisiti e scadenze

- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**

Lauree triennali					
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea	Esami in debito consentiti	Scadenza per sostenere gli esami mancanti	Scadenza per inserimento e validazione tesi
Sessione I	dal 16 al 20 marzo 2026	dal 19 gennaio al 5 febbraio 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF)	20 febbraio 2026	L'elaborato finale non deve essere inserito/validato
Sessione II	dal 13 al 17 luglio 2026	dal 13 aprile al 21 maggio 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF) a meno che il percorso formativo approvato non preveda un numero maggiore di esami di terzo anno al II semestre (Giunta di Facoltà del 24/2/2021)	25 giugno 2026	L'elaborato finale non deve essere inserito/validato
Sessione III	dal 26 al 30 ottobre 2026	dal 10 agosto al 3 settembre 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF)	11 settembre 2026	L'elaborato finale non deve essere inserito/validato
Sessione IV	dal 7 all'11 dicembre 2026	dal 5 al 22 ottobre 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF)	6 novembre 2026	L'elaborato finale non deve essere inserito/validato

Nota: in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo [Dichiarazione esami per domanda di laurea](#) debitamente compilato [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].



- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**
-

Lauree biennali e Lauree di vecchio ordinamento						
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea	Esami in debito consentiti	Scadenza per sostenere gli esami mancanti	Scadenza per inserimento Tesi (a cura dello studente)	Scadenza per validazione Tesi (a cura relatore)
Sessione I	dal 16 al 20 marzo 2026	dal 19 gennaio al 5 febbraio 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF)	20 febbraio 2026	25 febbraio 2026	27 febbraio 2026
Sessione II	dal 13 al 17 luglio 2026	dal 13 aprile al 21 maggio 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF) a meno che il percorso formativo approvato non preveda un numero maggiore di esami di terzo anno al II semestre (Giunta di Facoltà del 24/2/2021)	25 giugno 2026	25 giugno 2026	30 giugno 2026
Sessione III	dal 26 al 30 ottobre 2026	dal 10 agosto al 3 settembre 2026	2 esami + 1 idoneità (AAF)	11 settembre 2026	28 settembre 2026	30 settembre 2026
Sessione IV	dal 25 al 29 gennaio 2027	dal 12 ottobre al 12 novembre 2026	Nessun esame in debito consentito	=====	7 gennaio 2027	8 gennaio 2027

Nota: in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo [Dichiarazione esami per domanda di laurea](#) debitamente compilato [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].



Informazioni da inserire nella domanda di laurea

Dato richiesto	Lauree triennali	Lauree biennali e Lauree vecchio ordinamento
Relatore	Obbligatorio	Obbligatorio
Materia della tesi	Non inserire	Obbligatorio
Titolo della tesi	Non inserire	Obbligatorio e definitivo
Correlatore	Non inserire	Inserimento a cura della Segreteria
Relatore aggiunto	Non inserire	Facoltativo
PDF della tesi di laurea	Non inserire	Obbligatorio

Documenti da inserire nella domanda di laurea

Dato richiesto	Obbligatorio	Facoltativo	Note
Documento di riconoscimento valido (fronte e retro)	✓		Se già non caricato su InfoStud
Tessera sanitaria o codice fiscale	✓		Se già non caricato su InfoStud
Ricevuta compilazione questionario Almalaurea (Compila il questionario e scarica la ricevuta)	✓	laureandi di vecchio ordinamento	La ricevuta deve essere obbligatoriamente firmata. Quelle con il codice QR non necessitano della firma.
Upload della tesi in pdf	✓		Solo per i laureandi delle Lauree biennali e quelli di vecchio ordinamento
Dichiarazione di presa visione delle linee guida sul plagio della Facoltà di Economia (Scarica il modulo - PDF)	✓		
Dichiarazione sostitutiva del conseguimento del diploma di maturità (Scarica il modulo – PDF)	✓		
Diploma di maturità		✓	
Dichiarazione esami sostenuti (scarica il modulo - PDF)	✓		Solo per gli esami sostenuti che non risultano su InfoStud
Verbalini esami sostenuti	✓		Solo per i laureandi di vecchio ordinamento
Dichiarazione esami da sostenere (scarica il modulo - PDF)	✓		Solo se devi sostenere ancora degli esami
Modulo convalida esami riconosciuti o sostenuti all'estero	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Attestazione stage, tirocini, attività formative	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Piano di studio o percorso formativo	✓		

Per tutte le sessioni non saranno accolte domande oltre i termini



Area didattica di Ingegneria civile e industriale – Ingegneria ambientale e industriale

Calendario delle sedute di laurea 2024-2025, requisiti e scadenze

- Puoi presentare la domanda di laurea solo se hai superato tutti gli esami, le idoneità e il tirocinio*
- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**

Nota: in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrà allegare al resto della documentazione il modulo [Dichiarazione esami per domanda di laurea](#) debitamente compilato [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].*

Lauree triennali		
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea
Sessione I	20 marzo 2025	dal 27 gennaio al 25 febbraio 2025
Sessione II	22 maggio 2025	dal 10 marzo al 17 aprile 2025
Sessione III	24 luglio 2025	dal 26 maggio al 24 giugno 2025
Sessione IV	23 ottobre 2025	dal 18 agosto al 23 settembre 2025
Sessione V	18 dicembre 2025	dal 6 ottobre all'11 novembre 2025

Lauree biennali			
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea	Scadenza inserimento e validazione tesi
Sessione I	20 marzo 2025	dal 27 gennaio al 25 febbraio 2025	12 marzo 2025 *
Sessione II	22 maggio 2025	dal 10 marzo al 17 aprile 2025	14 maggio 2025 *
Sessione III	24 luglio 2025	dal 26 maggio al 24 giugno 2025	16 luglio 2025 *
Sessione IV	23 ottobre 2025	dal 18 agosto al 23 settembre 2025	15 ottobre 2025 *
Sessione V	22 gennaio 2026	dal 3 novembre al 9 dicembre 2025	14 gennaio 2026 *

* Tempistica stabilita con delibera di CAD del 31 marzo 2021. NB: In caso di mancato rispetto del termine di scadenza previsto per gli adempimenti connessi all'inserimento e alla validazione tesi (rispettivamente da parte del laureando e del relatore), la segreteria studenti (senza alcuna azione di preavviso) procederà alla revoca d'ufficio della domanda di laurea.



Calendario delle sedute di laurea 2025-2026, requisiti e scadenze

- Puoi presentare la domanda di laurea solo se hai superato tutti gli esami, le idoneità e il tirocinio*
- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**

Nota*: *in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo Dichiarazione esami per domanda di laurea debitamente compilato*

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf

Lauree triennali		
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea
Sessione I	18 marzo 2026	dal 26 gennaio al 24 febbraio 2026
Sessione II	20 maggio 2026	dal 10 marzo al 14 aprile 2026
Sessione III	22 luglio 2026	dal 29 maggio al 25 giugno 2026
Sessione IV	21 ottobre 2026	dal 17 agosto al 22 settembre 2026
Sessione V	16 dicembre 2026	dal 5 ottobre al 10 novembre 2026

Lauree biennali			
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea	Scadenza inserimento e validazione tesi
Sessione I	18 marzo 2026	dal 26 gennaio al 24 febbraio 2026	10 marzo 2026 *
Sessione II	20 maggio 2026	dal 10 marzo al 14 aprile 2026	12 maggio 2026 *
Sessione III	22 luglio 2026	dal 29 maggio al 25 giugno 2026	14 luglio 2026 *
Sessione IV	21 ottobre 2026	dal 17 agosto al 22 settembre 2026	13 ottobre 2026 *
Sessione V	21 gennaio 2027	dal 2 novembre al 27 novembre 2026	13 gennaio 2027 *

* Tempistica stabilita con delibera di CAD del 31 marzo 2021. **NB: In caso di mancato rispetto del termine di scadenza previsto per gli adempimenti connessi all'inserimento e alla validazione tesi (rispettivamente da parte del laureando e del relatore), la segreteria studenti (senza alcuna azione di preavviso) procederà alla revoca d'ufficio della domanda di laurea.**



Informazioni da inserire nella domanda di laurea

Dato richiesto	Lauree triennali	Lauree biennali
Relatore	Obbligatorio	Obbligatorio
Materia della tesi	Obbligatorio	Obbligatorio
Titolo della tesi	Obbligatorio	Obbligatorio e definitivo
Correlatore	Facoltativo	Facoltativo
Relatore aggiunto	Non inserire	Facoltativo
PDF della tesi di laurea	Non inserire	Obbligatorio

Documenti da inserire nella domanda di laurea

Dato richiesto	Obbligatorio	Facoltativo	Note
Documento di riconoscimento valido (fronte e retro)	✓		Se già non caricato su InfoStud
Tessera sanitaria o codice fiscale	✓		Se già non caricato su InfoStud
Ricevuta compilazione questionario Almalaurea (Compila il questionario e scarica la ricevuta)	✓		La ricevuta, se non ha il codice QR, deve essere firmata.
Upload della tesi in pdf	✓		Solo per laureandi Lauree biennali
Dichiarazione esami sostenuti (scarica il modulo - PDF)	✓		Solo per gli esami sostenuti che non risultano su InfoStud
Modulo convalida esami riconosciuti/sostenuti all'estero	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Attestazione stage, tirocini, attività formative	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Piano di studio o percorso formativo	✓		
Dichiarazione sostitutiva conseguimento diploma di Maturità (Scarica il modulo – PDF)	✓		
Diploma di maturità		✓	



Area didattica di Ingegneria dell'informazione, informatica e statistica

Calendario delle sedute di laurea 2025-2026 e scadenze

- Puoi presentare la domanda di laurea solo se hai superato tutti gli esami, le idoneità e il tirocinio*
- Al momento della presentazione della domanda di laurea **devi essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione**, così come previsto dall'art. 23 del Regolamento studenti ([vai all'art. 23 del Regolamento studenti](#))
- Verranno accettate soltanto le domande che perverranno complete di tutte le informazioni e dei documenti richiesti ([vedi l'elenco delle informazioni e dei documenti da inserire nella domanda](#))
- Per presentare la domanda di laurea **devi aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale)
- Entro la scadenza prevista per l'invio della domanda di laurea, **accertati che il tuo relatore abbia accettato la domanda di laurea su InfoStud**

Nota*: in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrà allegare al resto della documentazione il modulo [Dichiarazione esami per domanda di laurea](#) debitamente compilato

[https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].

Lauree triennali		
Sessione	Appello di laurea	Invio della domanda di laurea
Sessione I	26 marzo 2026	dal 15 gennaio al 19 febbraio 2026
Sessione II	28 maggio 2026	dal 3 marzo al 23 aprile 2026
Sessione III	23 luglio 2026	dal 2 maggio al 18 giugno 2026
Sessione IV	29 ottobre 2026	Dal 31 luglio al 24 settembre 2026
Sessione V	17 dicembre 2026	Da 30 settembre al 10 novembre 2026



Informazioni da inserire nella domanda di laurea

Lauree triennali	
Dato richiesto	Inserimento dato
Relatore	Obbligatorio
Titolo della tesi	Obbligatorio e definitivo
Materia della tesi	Non inserire
Correlatore	Facoltativo
Relatore aggiunto	Non inserire

Documenti da inserire nella domanda di laurea

Dato richiesto	Obbligatorio	Facoltativo	Note
Documento di riconoscimento valido (fronte e retro)	✓		Se già non caricato su InfoStud
Tessera sanitaria o codice fiscale	✓		Se già non caricato su InfoStud
Ricevuta compilazione questionario Almalaurea (Compila il questionario e scarica la ricevuta)	✓		La ricevuta deve essere obbligatoriamente firmata. Quelle con il codice QR non necessitano della firma
Dichiarazione sostitutiva del conseguimento del diploma di maturità (Scarica il modulo – PDF)	✓		
Diploma di maturità		✓	
Upload della tesi in pdf			Non richiesto
Dichiarazione esami sostenuti (scarica il modulo - PDF)	✓		Solo per gli esami sostenuti che non risultano su InfoStud
Verbalini esami sostenuti	✓		Solo per laureandi di vecchio ordinamento
Modulo convalida esami riconosciuti o sostenuti all'estero	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Attestazione stage, tirocini, attività formative	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Piano di studio o percorso formativo	✓		



Area didattica di Farmacia e medicina Corsi delle Professioni sanitarie

Calendario delle sedute di laurea 2024-2025 e scadenze:

Lauree triennali			
Sessione	Appello di laurea	Prenotazione on-line sul sito della Facoltà	Domanda di laurea on-line tramite InfoStud
Sessione I	Ottobre-Novembre 2025	dal 1 luglio 2025 al 28 agosto 2025 (per prenotarti clicca qui)	dal 29 agosto 2025 al 25 settembre 2025 (per inviare la domanda clicca qui)
Sessione II	Marzo-Aprile 2025	dal 1 dicembre 2025 al 22 gennaio 2026 (per prenotarti clicca qui)	dal 23 gennaio 2026 al 19 febbraio 2026 (per inviare la domanda clicca qui)

Se revochi la domanda di laurea della II sessione a.a.2024/2025 (marzo/aprile 2026), potrai versare i contributi di iscrizione per l'a.a. 2024/2025 entro il 30 aprile 2026 senza sovrattasse per il ritardato pagamento. Per avere titolo a non pagare le sovrattasse (beneficio applicabile solo se hai presentato e revocato la domanda di laurea su InfoStud) dovrà scrivere entro il 27 aprile a segrstudenti.pololatina@uniroma1.it e chiedere la generazione del bollettino.

Lauree magistrali				
Sessione	Appello di laurea	Prenotazione on-line sul sito della Facoltà	Domanda di laurea on-line tramite InfoStud	Caricamento e validazione tesi
Sessione I	Ottobre-Novembre 2025	dal 1 luglio 2025 al 28 agosto 2025 (per prenotarti clicca qui)	dal 29 agosto 2025 al 25 settembre 2025 (per inviare la domanda clicca qui)	entro almeno 20 giorni prima della data prevista per la discussione della tesi
Sessione II	Marzo-Aprile 2026	dal 1 dicembre 2025 al 22 gennaio 2026 (per prenotarti clicca qui)	dal 23 gennaio 2026 al 19 febbraio 2026 (per inviare la domanda clicca qui)	entro almeno 20 giorni prima della data prevista per la discussione della tesi

Se revochi la domanda di laurea della II sessione a.a.2024/2025 (marzo/aprile 2026), potrai versare i contributi di iscrizione per l'a.a. 2024/2025 entro il 30 aprile 2026 senza sovrattasse per il ritardato pagamento. Per avere titolo a non pagare le sovrattasse (beneficio applicabile solo se hai presentato e revocato la domanda di laurea su InfoStud) dovrà scrivere entro il 27 aprile a segrstudenti.pololatina@uniroma1.it e chiedere la generazione del bollettino.

Per tutte le sessioni non saranno accolte domande oltre i termini



Requisiti per la presentazione della domanda di laurea Sessione I (Ottobre-Novembre 2025)

Per presentare la domanda di laurea per **la sessione I (Ottobre-Novembre 2025)** devi:

- essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione per l'a.a. 2024-2025;
- **aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale);
- aver superato tutti gli esami oppure puoi essere in debito di:
 - Ade*
 - Laboratori professionali*
 - Attività seminariali*
 - 1 solo esame del terzo anno* (per le triennali) / 1 solo esame del secondo anno* (per le magistrali)
 - Tirocinio III* (per le triennali) / Tirocinio II* (per le magistrali)

* L'ultimo Tirocinio, l'ultimo esame e le attività formative/laboratoriali/seminariali mancanti devono essere sostenuti e verbalizzati obbligatoriamente entro il **30 settembre 2025**.

Nota: *in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo Dichiarazione esami per domanda di laurea debitamente compilato.* [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].

Requisiti per la presentazione della domanda di laurea Sessione II (Marzo-Aprile 2026)

Per presentare la domanda di laurea per **la sessione II (Marzo-Aprile 2026)** devi:

- essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione per l'a.a. 2024-2025;
- **aver pagato il bollettino da 32 € almeno 48 ore prima** (per generare il bollettino di 32 euro accedi ad InfoStud e clicca su: Corsi di laurea > Tasse > Esame finale);
- aver superato tutti gli esami oppure puoi essere in debito di:
 - Ade*
 - Laboratori professionali*
 - Attività seminariali*
 - 1 solo esame del terzo anno* (per le triennali) / 1 solo esame del secondo anno* (per le magistrali)
 - Tirocinio III* (per le triennali) / Tirocinio II* (per le magistrali)

* L'ultimo Tirocinio, l'ultimo esame e le attività formative/laboratoriali/seminariali mancanti devono essere sostenuti e verbalizzati per l'a.a. 2024-2025 obbligatoriamente entro il **30 gennaio 2026**.

Nota: *in caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su InfoStud, dovrai allegare al resto della documentazione il modulo Dichiarauzione esami per domanda di laurea debitamente compilato.* [https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/dichiarazione_esami_per_laurea.pdf].



Informazioni da inserire nella domanda di laurea

Lauree triennali – Lauree magistrali	
Dato richiesto	Inserimento dato
Relatore	Obbligatorio
Materia della tesi	Obbligatorio
Titolo della tesi	Obbligatorio e definitivo
Correlatore	Non inserire
Relatore aggiunto	Non inserire

Documenti da inserire nella domanda di laurea

Lauree triennali – Lauree magistrali			
Dato richiesto	Obbligatorio	Facoltativo	Note
Documento di riconoscimento valido (fronte e retro)	✓		Se già non caricato su InfoStud
Tessera sanitaria o codice fiscale	✓		Se già non caricato su InfoStud
PDF della tesi di laurea	✓		Solo per i corsi di Laurea Magistrale
Ricevuta compilazione questionario Almalaurea (Compila il questionario e scarica la ricevuta)	✓		La ricevuta deve essere obbligatoriamente firmata. Quelle con il codice QR non necessitano della firma
Dichiarazione sostitutiva del conseguimento del diploma di maturità (Scarica il modulo – PDF)	✓		
Scansione diploma di maturità		✓	
Dichiarazione esami sostenuti (scarica il modulo - PDF)	✓		Solo per gli esami sostenuti che non risultano su InfoStud
Dichiarazione esami sostenuti (scarica il modulo - PDF)	✓		Solo se devi sostenere ancora degli esami
Modulo convalida esami riconosciuti o sostenuti all'estero	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Attestazione stage, tirocini, attività formative	✓		Solo se non risultano su InfoStud
Piano di studio o percorso formativo	✓		Solo se è stato compilato

Per tutte le sessioni non saranno accolte domande oltre i termini